

## ДОГОВІР № 597 - ОР/2019

оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

«18» гравня 2019 року

Запорізька обласна рада, надалі іменована **Орендодавець**, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради, надалі іменована **Балансоутримувач**, в особі генерального директора комунальної установи «Спеціалізоване територіальне медичне об'єднання «Дитинство» Запорізької обласної ради – головного лікаря комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради Борзенка Юрія Вікторовича, що діє на підставі Статуту (нова редакція), затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 22.11.2018 № 2 «Про затвердження нової редакції статуту комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради» та зареєстрованого у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (код:89746218018), з одного боку, та

**Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІАСЕРВІС»**, надалі іменоване **Орендар**, в особі директора Нетяги Максима Геннадійовича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого Виконавчим комітетом Запорізької міської ради та Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи від 17.09.2004 № 1 103 102 0000 000652, з іншого боку,

враховуючи рішення Запорізької обласної ради від 20.12.2018 № 40 «Про передачу в оренду об'єктів нерухомого майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області» та розпорядження голови Запорізької обласної ради від 20.03.2019 № 8-св «Про затвердження результатів вивчення попиту на об'єкти оренди», уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області загальною площею **14,0 кв. м**, а саме: нежитлові приміщення № 1 – 8,9 кв. м, № 2 – 5,1 кв. м будівлі літера "Р", інвентарний номер 10310027 (за технічним паспортом БТІ), розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська/вул. Дніпровська, 70/47/21, яке обліковується на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради,

вартість якого визначена відповідно до Звіту про незалежну оцінку нерухомого майна і становить 83 260,00 грн. станом на 31.12.2018 (далі - Майно).

1.2. Цільове використання Майна: розміщення суб'єкта господарювання, що діє на основі приватної власності і провадить господарську діяльність з медичної практики (розміщення пункту забору біологічного матеріалу).

1.3. Фактичну передачу Майна здійснює Балансоутримувач. Акт приймання-передачі підписується Орендодавцем, Орендарем та Балансоутримувачем.

## **2. Умови передачі та повернення орендованого майна**

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендоване Майно, залишається на балансі Балансоутримувача із зазначенням, що це майно передано в оренду, та зараховуються на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у п. 1.1 цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Балансоутримувачу.

Орендар повертає Майно Балансоутримувачу аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Балансоутримувачу, визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

## **3. Орендна плата**

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області» (далі – Методика).

Місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди травень 2019 року за домовленістю сторін становить 2800 гривень 00 копійок (дві тисячі вісімсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.4. Орендна плата перераховується Орендарем до обласного бюджету та на розрахунковий рахунок Балансоутримувача щомісячно, до 15 числа місяця, наступного за тим, що підлягає оплаті, в пропорціях, визначених Методикою, а саме: 30 відсотків орендної плати Балансоутримувачу, 70 відсотків – до обласного бюджету.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати, яка перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у разі зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї зі сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.7. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.8. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Балансоутримувачу за податки на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке обліковується на балансі Балансоутримувача;
- відшкодування витрат Балансоутримувача за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Балансоутримувачем і Орендарем та чинного законодавства України.

#### **4. Використання амортизаційних відрахувань**

4.1. Амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховує та залишає у своєму розпорядженні Балансоутримувач.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

## 5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, із врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

**5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Балансоутримувача в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.**

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та Балансоутримувачу прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця або Балансоутримувача і в установленій ними термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

**5.10. Щомісячно до 15 числа місяця наступного за звітним надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).**

5.11. У разі, якщо сума сукупної заборгованості Орендаря з орендної плати перевищує двомісячну орендну плату за будь-які місяці оренди, Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожний місяць такого прострочення, який перераховується на

розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.12. У разі несвоєчасного повернення орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.13. Протягом трьох робочих днів повідомляти Орендодавця та Балансоутримувача про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

5.14. Нести відповідальність за техніку безпеки та охорону праці власну та свої співробітників на орендованій площі.

## **6. Права Орендаря**

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Балансоутримувача та Орендодавця (яка видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переозброєння тощо орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Балансоутримувача та з дозволу Орендодавця (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує Орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендар, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, у рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Балансоутримувача.

## **7. Обов'язки Орендодавця**

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

## 8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал в будь який час стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

У такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна зі сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених *статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна"*;

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;

невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

## 9. Обов'язки Балансоутримувача

Балансоутримувач зобов'язується:

9.1. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

9.2. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати Орендодавця про їх порушення.

9.3. При виникненні спорів за Договором оренди представляти інтереси

Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

9.4. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

9.5. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

9.6. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

9.7. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляти обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

## 10. Права Балансоутримувача

Балансоутримувач має право:

10.1. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.

10.2. При виникненні спорів за договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

10.3. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

## 11. Відповідальність сторін

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

11.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

11.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

## 12. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

12.1. Цей договір укладений строком на 2 роки 364 дні та діє з "08" травня 2019 року по "06" травня 2022 року включно.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

12.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємною згодою сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4 Договору. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів.

12.4. На вимогу однієї зі сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх

зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

12.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Балансоутримувач зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

12.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

12.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

12.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

12.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Балансоутримувача та Орендодавця поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди Балансоутримувача та Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

12.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Орендодавця, якщо орендодавцем є комунальне підприємство, бюджетна установа, або на Балансоутримувача орендованого майна, якщо Орендодавцем його є обласна рада.

12.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких



має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

### 13. Платіжні та поштові реквізити сторін

#### Орендодавець:

Запорізька обласна рада, ЄДРПОУ 20507422, 69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164.

Отримувач: УК в Олекс.р-ні м.Зап./Олекс./22080400. Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП). Код отримувача (ЄДРПОУ): 38025440. Код банку (МФО): 899998. Номер рахунку: 33213870008003.

#### Орендар:

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІАСЕРВІС», 69076, м. Запоріжжя, вул. Казака Бабури, буд. 9, р/р 26007021731801 в ПАТ «Альфа Банк», МФО 300346, ЄДРПОУ 33175661.

#### Балансоутримувач:

Комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради, 69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Дніпровська/ вул. Олександрівська, буд. 70/21/47, р/р 31559250334629 в ГУДКСУ у Запорізькій обл., МФО 813015, ЄДРПОУ 05498737.

### 14. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- копія висновку про вартість об'єкта оренди;
- акт приймання-передачі орендованого Майна (з додатками).

#### ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату

Запорізької обласної ради

*Є.О. Мороз*

2019 року

МП

#### БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради

Генеральний директор – головний лікар

*Ю.В. Борзенко*

2019 року

МП

#### ОРЕНДАР:

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІАСЕРВІС»

Директор

*М.Г. Нетяга*

М.Г. Нетяга

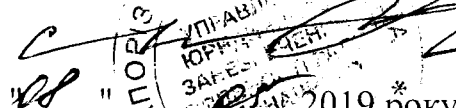
2019 року

МП

*Т.Борзенко*

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Начальник управління юридичної  
забезпечення діяльності ради виконавчого  
апарату Запорізької обласної ради

  
С.О. Мороз  
2019 року

**Розрахунок плати за перший (базовий) місяць оренди  
нерухомого майна, що знаходиться на балансі  
комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня»  
Запорізької обласної ради**


№ з п	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м	Застосовані			Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди травень 2019 року	
			Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 31.12.2018р., грн.	Індекси інфляції за грудень 2018 р.; січень, лютий, березень, квітень 2019 р.	Річна орендна ставка, відсотків	Назва місяця, рік	Орендна плата грн., без ПДВ
1.	Нежитлове приміщення загальною площею 14,00 кв. м (за техпаспортом БТІ літера Р <sup>1</sup> , інвентарний номер 10310027), яке розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70/47/21	14,0	83 260	1,008 1,010 1,005 1,009 -	20	травень 2019 року	1432,60
	<b>Всього:</b>						<b>1432,60</b>

Орендна плата визначена відповідно до Методики розрахунку орендної плати, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області».

Місячна орендна плата за домовленістю сторін за перший (базовий) місяць оренди травень 2019 року складає 2 800,00 грн. без ПДВ.

Генеральний директор -



  
Ю.В. Борзенко

Ю.В. Борзенко

  
І.А. Івашина



**Акт  
приймання – передачі**

нежитлового приміщення, розташованого за адресою: м. Запоріжжя,  
пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70/47/21, переданого в оренду  
товариству з обмеженою відповідальністю  
«ДІАСЕРВІС»

м. Запоріжжя

«»  2019 року

**Запорізька обласна рада**, надалі іменована **Орендодавець**, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», за участю

**комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради**, надалі іменована **Балансоутримувач**, в особі генерального директора комунальної установи «Спеціалізоване територіальне медичне об'єднання «Дитинство» Запорізької обласної ради – головного лікаря комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради Борзенка Юрія Вікторовича, що діє на підставі Статуту (нова редакція), затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 22.11.2018 № 2 «Про затвердження нової редакції статуту комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради» та зареєстрованого у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (код:89746218018).

**ПЕРЕДАЄ,**

а **Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІАСЕРВІС»**, надалі іменоване **Орендар**, в особі директора Нетяги Максима Геннадійовича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого Виконавчим комітетом Запорізької міської ради та Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи від 17.09.2004 № 1 103 102 0000 000652,

**ПРИЙМАЄ**

нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради та розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний вул. Олександрівська/вул. Дніпровська, 70/47/21, а саме:, нежитлові приміщення загальною площею 14,0 кв. м, у тому числі: № 1 – 8,9 кв. м, № 2 – 5,1 кв. м будівлі літера "Р1", інвентарний номер 10310027 (за технічним паспортом БП).

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не

... відповідно до цільового ...

... з технічного паспорту БТІ.  
... уговору оренди від

**ПЕРЕДАВ:**

**БАЛАНСОТРИМУВАЧ:**

Комунальна установа "Запорізька обласна клінічна лікарня ім. М.В. Бажана" обласної ради

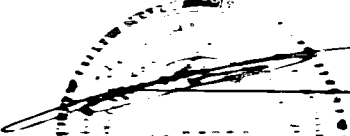

Генеральний директор – головний лікар

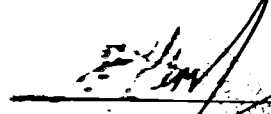
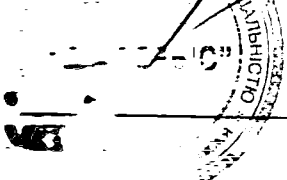
**ПРИЙМАЄ:**

**ОРЕНДАР:**

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІАСЕРВІС»

Директор

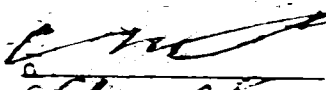
  
Ю.В. Борзенко  
2019 року  


  
М.Г. Нетяга  
2019 року  


**ОРЕНДОДАВЕЦЬ:**

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради

  
С.О. Мороз  
2019 року  
МН



**ВИСНОВОК ПРО ВАРТІСТЬ МАЙНА**

**Замовник** – Товариство з обмеженою відповідальністю «Діасервіс».

**Підстава для оцінки** - договір на проведення оцінки №б/н від 14.01.2019р.

**Виконавець** - суб'єкт оціночної діяльності - приватне підприємство "Аспект", що діє на підставі Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності №1029/18, виданого Фондом державного майна України від 28 грудня 2018р.

**Об'єкт оцінки** – нежитлове приміщення, загальною площею 14,0 кв.м. будівлі (літ.Р'), розташованої за адресою: м.Запоріжжя, пр.Соборний/вул.Олександрівська/вул.Дніпровська, 70/47/21, яке обліковується на балансі КУ «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» ЗОР.

Нежитлове приміщення, що оцінюється, є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області та знаходиться на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради. На дату проведення оцінки Об'єкт планується передати в оренду.

**Мета оцінки** – визначення ринкової вартості об'єкта оцінки для укладання договору оренди, відображення її в договорі оренди та використання під час розрахунку орендної плати.

**База оцінки** – ринкова вартість.

**Дата оцінки** – 31 грудня 2018р.

Оцінка проводилася згідно з:

- вимогами Національного стандарту №1 "Загальні засади оцінки майна і майнових прав", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 10 вересня 2003 р. №1440;
- Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» від 12 липня 2001 року № 2658-III;
- "Методикою оцінки майна", затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2003 р. № 1891;
- вимогами "Методики оцінки об'єктів оренди", затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.1995р. № 629 (зі змінами та доповненнями);
- вимогами Національного стандарту №2 "Оцінка нерухомого майна", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 28 жовтня 2004 р. №1442.

Під час проведення оцінки були використані загальноприйняті в оціночній практиці методичні підходи: порівняльний; дохідний підхід (пряма капіталізація доходу). Підсумкове значення вартості прийнято за результатом, отриманим дохідним підходом.

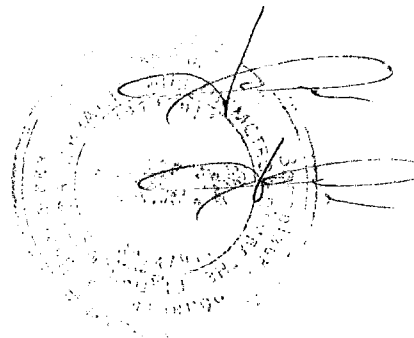
Ринкова вартість об'єкта оцінки, без урахування податку на додану вартість, станом на 31.12.2018р. склала:

**83 260 (вісімдесят три тисячі двісті шістьдесят) гривень.**

**Оцінювач**

Сертифікат ФДМ України та УТО № 1908  
від 13.10.2000 року

**Директор ІІІ «Аспект»**



**С.А.Дубовенко**

**С.А.Дубовенко**

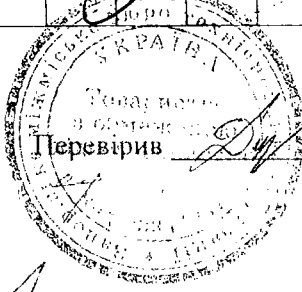
**ЕКСПЛІКАЦІЯ**  
 приміщень до плану поверхів будівлі  
 літер "Р<sup>1</sup>", пр.Леніна / вул.Лепіка / вул.Держинського № 70/ 21/ 47  
 місто Запоріжжя

Літер за планом	Поверхи	Номери виробничих приміщень	Номери приміщень	Призначення приміщень	Загальна площа приміщень (підрахована за формулами розрахунку площ) (кв. м)	Площа приміщень (кв. м)						Площа літніх приміщень (кв. м)	Площа приміщень загального користування	Примітки		
						основна	допоміжна	основна	допоміжна	основна	допоміжна				Призначення:	
															складське	інше
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16		
Р <sup>1</sup>	1		1	кімната	8,9	8,9										
			2	кімната	5,1	5,1										
				Всього по літ.Р <sup>1</sup> :	14,0	14,0										

*Інженер М.В. Денісенко  
 Іншоця аренда  
 Фендар 70/20  
 Дорівнює 14,0 м<sup>2</sup>*

*Згідно з оригіналом  
 Заст. головної мікаря  
 з техн. картою  
 А.І. Кішов*

"11" червня 2012 р. Виконав *В* Денісенко Н.І.



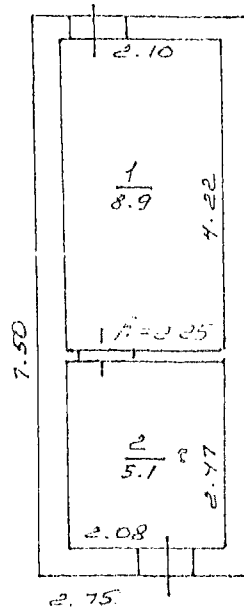
*Згідно оригіналу згідно оригіналу  
 Заст. гол. мікаря Заст. гол. мікаря  
 з техн. карт. витань з техн. карт. витань  
 Кішов А.І. Кішов А.І.*

ПЛАН БУДІВЛІ літ.Р<sup>1</sup>

проспект Леніна / вул.Леніна / вул Дзержинського № 70/21/47  
місто Запоріжжя

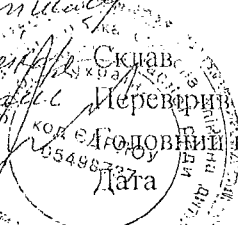
Масштаб 1:100

Інженер Ю. Коваленко  
Бондар Ю.Ю



Згідно з оригіналом  
Заст. головного інженера  
з техн. питань  
*А.А.Бичков*

Згідно оригіналу  
Заст. головного інженера  
з техн. питань  
Бичков А.А.  
Код ЄДРПОУ 65496727  
Дата



*Бичков*

Інженер Н.І.  
Г.Є.  
І.І.  
ар.

11.06