

ДОГОВІР № 520-ОР/2018

оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради

Місто Запоріжжя, одинадцятого квітня дві тисячі вісімнадцятого року

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована «Орендодавець», в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 року № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради, у подальшому іменована «Балансоутримувач», в особі генерального директора – головного лікаря Борзенка Юрія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 31.10.2016 року № 22 «Про затвердження нової редакції статуту комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради» та зареєстрованого Департаментом реєстраційних послуг Запорізької міської ради від 29.12.2016 року за № 11031050013019839, з одного боку, та **фізична особа-підприємець Гавриленко Наталія Олександрівна**, у подальшому іменована «Орендар», що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради від 30.10.2003 року № 2 103 017 0000 21194, з другого боку, уклали цей Договір про нижчезазначене:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: нежитлове приміщення № 52 – 9,5 кв. м, розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70/47/21, яке перебуває на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради, вартість якого визначена відповідно до Звіту про незалежну оцінку нерухомого майна і становить 34 533,00 гривень станом на 30.11.2017 року (надалі - Майно).

1.2. Нежитлове приміщення № 52, загальної площею 9,5 кв. м, розташоване в підвальному поверсі поліклінічно-стаціонарного корпусу літера «Е-5», інвентарний номер 10310001, за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70/47/21 (сімдесят/сорок сім/двадцять один).

1.3. Цільове використання Майна:
розміщення торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі вказується детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендовані приміщення залишаються на балансі Балансоутримувача із зазначенням, що це майно передано в оренду, та зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, зазначеною у п. 1.1. цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення!

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

Балансоутримувачу.

Орендар повертає Майно Балансоутримувачу аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Балансоутримувачу, визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.5. Обов'язок по складанню акту приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 року № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області» (надалі – Методика).

Місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди (квітень) 2018 року за домовленістю сторін складає 400 (чотириста) гривень 00 копійок (без ПДВ), коригована на індекс інфляції березня, квітня 2018 року.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.4. Орендна плата перераховується Орендарем на розрахункові рахунки Орендодавця та Балансоутримувача щомісячно, до 15 числа (включно) місяця, наступного за тим, що підлягає оплаті, в пропорціях, визначених Методикою, а саме: 30 відсотків орендної плати Балансоутримувачу, 70 відсотків – до обласного бюджету.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у випадку зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї із сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.7. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.8. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Балансоутримувачу за податок на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке знаходиться на балансі Балансоутримувача;
- відшкодування витрат Балансоутримувача за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території, тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Балансоутримувачем і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендовані приміщення нараховує та залишає у своєму розпорядженні Балансоутримувач, на балансі якого знаходиться це майно.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору, негайно повернути Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Балансоутримувача в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю та Балансоутримувачу протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та Балансоутримувачу прямий доступ до об'єкта оренди. За першою вимогою Орендодавця або/і Балансоутримувача і в установлений ними термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щоквартально (включно), до 15 числа місяця, наступного за останнім місяцем звітного кварталу, надавати Орендодавцю та Балансоутримувачу інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. У разі, якщо сума сукупної заборгованості Орендаря з орендної плати перевищує двомісячну орендну плату за будь-які місяці оренди, Орендар сплачує штраф в розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожний місяць такого прострочення, який перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.12. У разі несвоєчасного повернення орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.13. Орендар здійснює нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію Договору оренди

за власний рахунок, якщо обов'язкове посвідчення та державна реєстрація Договору передбачені чинним законодавством України.

5.14. Протягом 3-х робочих днів повідомляти Орендодавця та Балансоутримувача про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Балансоутримувача та Орендодавця (яка може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити капітальний ремонт, реконструкцію та технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Балансоутримувача та з дозволу Орендодавця (який може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна перераховується Орендарем, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, в рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Балансоутримувача.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору, переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз в квартал у будь – який час стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

В такому випадку сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди, або одна із сторін не отримала відповіді, у

встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору, або його розірвання вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна";

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців підряд;

невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди, в т.ч. п. 5.8 Договору.

У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходи щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна, тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

9. Обов'язки Балансоутримувача

Балансоутримувач зобов'язується:

9.1. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

9.2. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати Орендодавця про їх порушення.

9.3. При виникненні спорів за Договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

9.4. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

9.5. Одночасно з підписанням Договору оренди та акту приймання-передачі укласти з Орендарем Договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

9.6. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

9.7. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

10. Права Балансоутримувача

Балансоутримувач має право:

10.1. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.

10.2. При виникненні спорів по договору оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та державній виконавчій служби України.

10.3. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

11. Відповідальність сторін

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.



ННВ 259164

11.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

11.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

12. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

12.1. Цей договір укладений строком на 5 років та діє з "11"квітня 2018 р. по "11" квітня 2023 р. включно (з одинадцятого квітня дві тисячі вісімнадцятого року по одинадцяте квітня дві тисячі двадцять третього року включно)

Договір вступає в дію з моменту його нотаріального посвідчення та державної реєстрації згідно чинного законодавства України.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

12.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4. Договору. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів.

12.4. На вимогу однієї з сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань.

12.5. Не пізніше ніж за 2 місяці до закінчення строку дії Договору у разі продовження терміну його дії Орендар звертається до обласної ради з листом-клопотанням та необхідними документами, визначеними у пункті 2 розділу III Порядку передачі в оренду нерухомого майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області та обліковується на балансах комунальних підприємств та бюджетних закладів (установ чи організацій), а також іншого окремого індивідуально визначеного майна.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Балансоутримувач зобов'язаний вжити заходи щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна, тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

12.6. Реорганізація Балансоутримувача, Орендаря чи Орендодавця не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

12.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або випадку приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

12.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

12.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Балансоутримувача та Орендодавця поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди Балансоутримувача та Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації

не підлягає.

УКРАЇНА



УКРАЇНА

12.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Балансоутримувача орендованого майна.

12.11. Взаємовідносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.12. Цей Договір укладено у чотирьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря, Балансоутримувача та нотаріуса.

13. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець:

Запорізька обласна рада, ЄДРПОУ 20507422, 69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164

Одержувач: р/р 33217870700003 УК Олександрівського (Жовтневого) району в ГУДКСУ у Запорізькій обл., МФО 813015, ЄДРПОУ 38025440, код платежу 22080400

Орендар:

Фізична особа-підприємець Гавриленко Наталія Олександрівна,
р/р 26008000112038 в АК «УСБ» м. Київ, МФО 300023

Балансоутримувач:

Комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради, 69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська/ вул. Дніпровська, №70/47/21, р/р 31559250334629 в ГУДКСУ у Запорізькій обл., МФО 813015, ЄДРПОУ 05498737

14. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- копія висновку про вартість об'єкта оренди;
- акт приймання-передачі орендованого Майна (з додатками).


ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Запорізька обласна рада

ОРЕНДАР:

Фізична особа-підприємець

Начальник управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради



С.О. Мороз
«11» квітня 2018 р.



Н.О. Гавриленко
«11» квітня 2018 р.

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради

Генеральний директор – головний лікар

В. Борзенко
«11» квітня 2018 р.



ННВ 259165
Місто Запо-

- ріжжя, Запорізька область, Україна, одинадцятого квітня дві тисячі вісімнадцятого року.
Цей договір посвідчено мною, Грибановою О.В., приватним нотаріусом Запорізького міського нотаріального округу Запорізької області.

Договір підписано сторонами у моїй присутності.

Особи громадян, які підписали договір, встановлено, їх дієздатність, а також правоздатність та дієздатність Запорізької обласної ради, комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради і повноваження їх представників перевірено.

У зв'язку з виробничою необхідністю цей договір посвідчено у приміщенні Запорізької обласної ради за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, будинок 164.

Зареєстровано в реєстрі за № 192

Стягнуто плати згідно із ст. 31 Закону України «Про нотаріат».

Приватний нотаріус

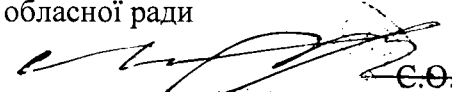


1111

Додаток № 1 до договору оренди
нерухомого майна № 520-OP/2018 від 11 квітня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник управління юридичного забезпечення
діяльності ради виконавчого апарату Запорізької
обласної ради


С.О. Мороз

"11" квітня 2018 р.

**Розрахунок плати за перший (базовий) місяць оренди
нерухомого майна, що знаходиться на балансі
комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня»
Запорізької обласної ради**

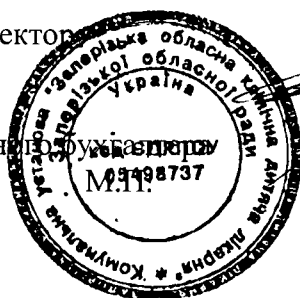
Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м	Застосовані			Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди квітень 2018 р.	
		Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 30.11.2017р., грн.	Індекс інфляції за листопад, грудень 2017 р.; січень, лютий 2018 р. %	Річна орендна ставка, відсотків	Назва місяця, рік	Орендна плата грн., без ПДВ
Нежитлове приміщення № 52 , загальною площею 9,5 кв. м (за техпаспортом БТІ літера «Е-5», інвентарний номер 10310001), яке розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70.47/21	9,5	34 533,00	100,9 101,0 101,5 100,9	8	квітень 2018 р.	240,28
Всього:						240,28

Орендна плата визначена відповідно до Методики розрахунку орендної плати, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області».

Місячна орендна плата за домовленістю сторін за перший (базовий) місяць оренди квітень 2018 складає **400,00** гривень, коригована на індекс інфляції березня, квітня 2018 р. без ПДВ.

Генеральний директор
головний лікар

Заступник головного лікаря




Ю.В. Борзенко

О.Г. Марченко





б Центральний, 4 м. Запоріжжя, 69005
Тел.: (061) 213-50-24. Факс: (061) 233-11-72

E-mail: cci@cci.zp.ua
http://www.cci.zp.ua

4 bd. Tsentralniy, 69005 Zaporizhzhya, Ukraine
Tel: +38 (061) 213-50-24 Fax: +38 (061) 233-11-72

ВИСНОВОК
про вартість майна

Відповідно до Заявки-Договору №2427 від 11.12.2017 р. укладеного між ФОП Ашейчик В.С. та Запорізькою торгово-промисловою палатою, яка діє на підставі Сертифікату оціночної діяльності № 586/17 від 12.06.2017р., виданого ФДМУ, далі – Виконавець, була виконана незалежна оцінка нерухомого майна.

Об'єкт оцінки: нерухоме майно: нежитлове приміщення №52 підвального поверху загальною внутрішньою площею 9,5 м² розташоване в п'ятиповерховій будівлі Запорізької обласної клінічної дитячої лікарні (літ. Е-5).

Адреса: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Дніпровська/ вул. Олександрівська, №70/21/47 (колишні пр. Леніна/вул.Лепіка/вул. Держинського).

Мета оцінки: визначення величини ринкової вартості нерухомого майна для цілей оренди.

Дата оцінки: оцінка проведена станом на 30.11.2017р.

Дата складання звіту: 21.12.2017р.

Валюта оцінки: гривня.

Оцінка була проведена, а Звіт складений відповідно до закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»; Національного стандарту оцінки № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», Національного стандарту оцінки № 2 «Оцінка нерухомого майна», «Методикою оцінки об'єктів оренди» від 10.08.1995 р, №629, та іншими нормативними документами, що мають відношення до змісту оцінки.

В ході проведення оцінки використано два методичних підходи – дохідний та порівняльний.

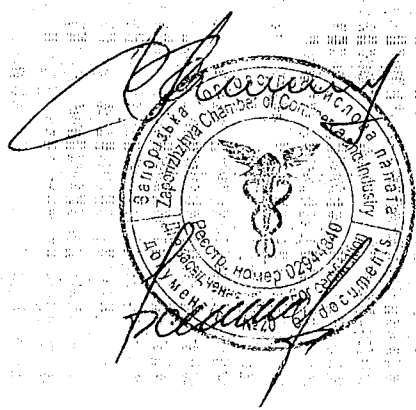
Висновок про ринкову вартість Об'єкта зроблено на основі дохідного підходу.

Ринкова вартість Об'єкта станом на 30.11.2017р, без урахування податку на додану вартість складала:

34 533,00 (тридцять чотири тисячі п'ятсот тридцять три гривні).

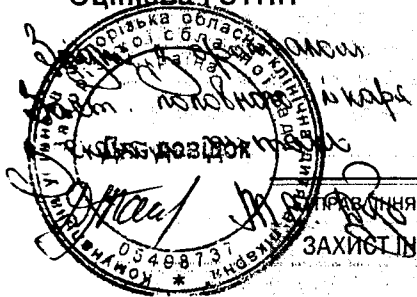
Вице-президент ЗТПП

Д.А. Антонюк



Оцінювач ЗТПП

П.І. Замарасв



Акт

приймання – передачі

нежитлового приміщення, розташованого за адресою: м. Запоріжжя,
пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70/47/21,
переданого в оренду фізичній особі – підприємцю Гавриленко О.Н.

м. Запоріжжя

«11» квітня 2018 р.

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована «Орендодавець», в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 року № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», за участю комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради в подальшому іменованої «Балансоутримувач», в особі генерального директора – головного лікаря Борзенка Юрія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 31.10.2016 року № 22 «Про затвердження нової редакції статуту комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради» та зареєстрованого Департаментом реєстраційних послуг Запорізької міської ради від 29.12.2016 року за № 11031050013019839, ПЕРЕДАЄ, а фізична особа-підприємець Гавриленко Наталія Олександрівна, у подальшому іменована «Орендар», що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради від 30.10.2003 року № 2 103 017 0000 21194, ПРИЙМАЄ нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі комунальної установи «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради та розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул. Олександрівська / вул. Дніпровська, № 70/47/21, а саме: нежитлове приміщення № 52, загальної площею 9,5 кв. м (за техпаспортом БТІ літера «Е-5», інвентарний номер 10310001).

Технічна характеристика приміщення на момент передачі його в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не потребує та може використовуватись орендарем відповідно до цільового призначення.

Додаток: копія плану-схеми та експлікації з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від 11 квітня 2018 року № 520-ОР/2018.

ПЕРЕДАВ:

Комунальна установа «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради
Генеральний директор – головний лікар
Ю.В. Борзенко
«11» квітня 2018 р.



ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Запорізька обласна рада
Начальник управління юридичного забезпечення
діяльності ради виконавчого апарату
Запорізької обласної ради

(Handwritten signature)
Є.О. Мороз

«11» квітня 2018 р.

ПРИЙНЯВ:

Фізична особа - підприємець



Н.О. Гавриленко
«11» квітня 2018 р.

(Handwritten signature)

ЕКСПЛІКАЦІЯ

приміщень до плану поверхів будівлі інв.№ 10310001
літер "Е-5", пр.Леніна / вул.Лепіка / вул.Держинського № 70/ 21/ 47
місто Запоріжжя

Номери приміщень	Призначення приміщень	Загальна площа приміщень (підрахована за формулами розрахунку площ) (кв. м.)	Площа приміщень (кв. м.)						Площа літніх приміщень (кв. м.)	Площа приміщень загального користування (кв. м.)	Самочинно збудована/перешкоджана площа приміщень (кв. м.)	Примітки
			основна	допоміжна	основна	допоміжна	основна	допоміжна				
			охорона здоров'я									
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
39'	коридор	5,5		5,5								
40	тамбур	3,0		3,0								
41	кімната	4,3	4,3									
42	кабінет	10,5	10,5									
42'	кабінет	15,9	15,9									
43	аптека	21,7	21,7									
44	тепловий вузол	40,5		40,5								
45	комора	3,8		3,8								
45'	комора	3,0		3,0								
46	електрощитова	11,1		11,1								
47	кабінет	12,7	12,7									
48	кабінет	11,9	11,9									
49	коридор	1,9		1,9								
50	туалет	1,3		1,3								
51	душова	3,0		3,0								
52	комора	6,0-9,5		6,0-9,5								
	Всього по підвалу:	929,8	369,3	560,5								
		930,3		560,5								
53	тамбур	8,8		8,8								
54	вестибюль	145,2		145,2								
55	реєстратура	26,0	26,0									
56	аптека	15,4	15,4									

*Згідно з оригіналом
Заступник керівного складу
з техн. питань
С.А. Бисюв*

*Згідно з оригіналом
Заступник керівного складу
з техн. питань
С.А. Бисюв*

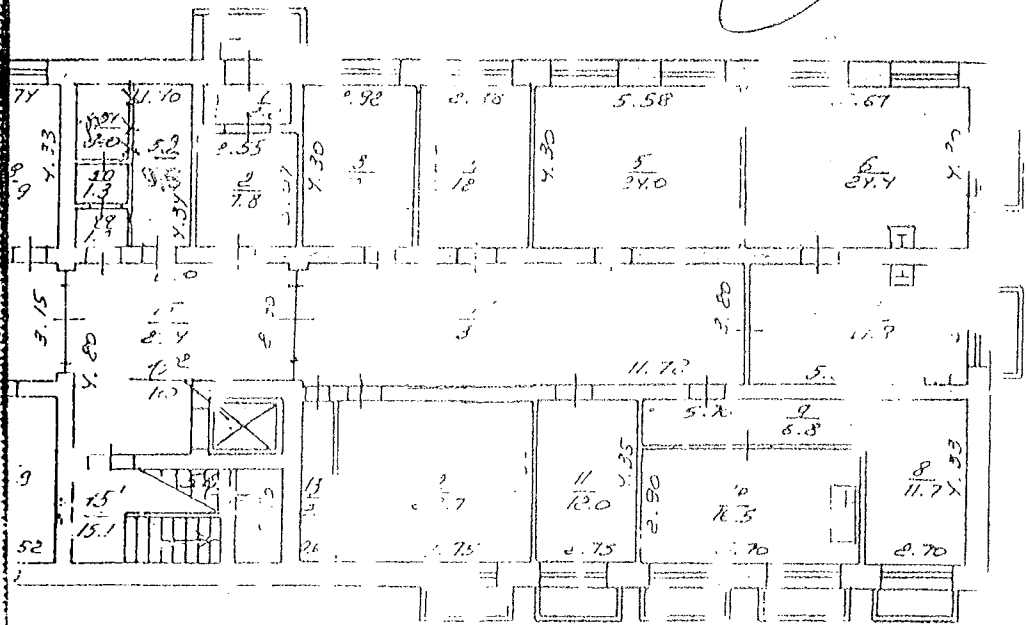
*Площа приміщення №52 - 9,5 м²
інф. проводний Рибан Р.В. Тар*

*Згідно з оригіналом
Заступник керівного складу
з техн. питань
С.А. Бисюв*

*Товариство з обмеженою відповідальністю
№3
код 02244941
Спеціалізація*

Згідно з оригіналом
Заяв. провісної шкафи
з техн. підстав

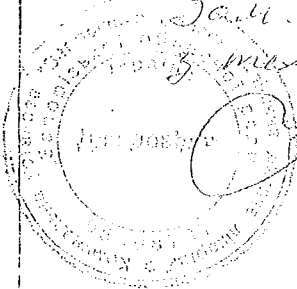
[Signature]
А.А. Бичков



Площа приміщення № 52 - 95,0 м²
інф. провідний Рибак Я. В.

Згідно оригіналу
Заяв. провісної шкафи
з техн. підстав

[Signature]
А.А. Бичков



Згідно з оригіналом
Заяв. провісної шкафи
з техн. підстав

[Signature]
А.А. Бичков

№ документа	7	Заяв. провісної шкафи
№ документа	8	Техн. підстав
№ документа	9	Підстав. інф.
№ документа	10	Підстав. інф.
№ документа	11	Підстав. інф.
№ документа	12	Підстав. інф.
№ документа	13	Підстав. інф.
№ документа	14	Підстав. інф.
№ документа	15	Підстав. інф.
№ документа	16	Підстав. інф.
№ документа	17	Підстав. інф.
№ документа	18	Підстав. інф.
№ документа	19	Підстав. інф.
№ документа	20	Підстав. інф.
№ документа	21	Підстав. інф.
№ документа	22	Підстав. інф.
№ документа	23	Підстав. інф.
№ документа	24	Підстав. інф.
№ документа	25	Підстав. інф.
№ документа	26	Підстав. інф.
№ документа	27	Підстав. інф.
№ документа	28	Підстав. інф.
№ документа	29	Підстав. інф.
№ документа	30	Підстав. інф.