

ДОГОВІР № 01/03/19
оренди нерухомого майна спільної власності
територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області,
що обліковується на балансі комунального вищого навчального
закладу «Запорізький медичний коледж» Запорізької обласної ради

м.Запоріжжя

«01» березня 2019 року

Комунальний вищий навчальний заклад «Запорізький медичний коледж» Запорізької обласної ради у подальшому іменованій **Орендодавець, в особі директора Варавки Ірини Петрівни, що діє на підставі Статуту затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 24.12.2012 № 34, зареєстрований державним реєстратором виконавчого комітету Запорізької міської ради Запорізької області 18.01.2013 № 11031050006001347, у подальшому іменованій **Орендодавець** з одного боку, **Приватне акціонерне товариство «Київстар»** у подальшому іменованій **Орендар**, в особі спеціаліста з оренди 2 категорії, сектору розвитку та технічної експлуатації мереж (Запорізької області) технічного відділу Східного регіону Товариства **Новікова Іллі Володимировича****

у подальшому іменованій Орендар, з іншого боку, уклали цей Договір про про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області (надалі - Майно) загальною площею **39,9 кв. м, а саме:**

- нежитлове приміщення, площею **9,3 кв. М.** дев'ятого поверху будівлі гуртожитку (літ. Б-9): – підсобна кімната № 929 площею **9,3 кв. м.**, за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе,14

- нежитлове приміщення, площею **0,6 кв. М.** дев'ятого поверху будівлі гуртожитку (літ. Б-9): – кладова № 930 площею **0,6 кв. м.**, за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе,14

- частина даху будівлі гуртожитку (літ. Б-9) площею 30 кв.м., за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе,14,

інв. № 10320001 (згідно з технічним паспортом БТІ), за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе, буд. 14, які обліковуються на балансі, комунального вищого навчального закладу «Запорізький медичний

коледж» Запорізької обласної ради вартість якого визначена відповідно до Звіту про незалежну оцінку нерухомого майна (Акта оцінки вартості нерухомого майна) і становить 189 945,00 (сто вісімдесят дев'ять дев'ятсот сорок п'ять гривень станом на 31 грудня 2018 року (далі – Майно).

1.2. Цільове використання Майна: для розміщення – розміщення технічних засобів і антен операторів телекомунікацій, які надають послуги рухомого (мобільного) зв'язку.

1.3. Фактичну передачу Майна здійснює Орендодавець. Акт приймання-передачі підписується Орендарем та Орендодавцем.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця. Орендаря та Балансоутримувача.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендоване Майно (крім таких видів нерухомого майна, як приміщення, частини будівель і споруд, а також іншого окремого індивідуально визначеного майна) включається до балансу Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

Орендовані приміщення, частини будівель і споруд та інше окреме індивідуально визначене Майно залишаються на балансі Балансоутримувача із зазначенням, що це майно передано в оренду, та зараховуються на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у п. 1.1 цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Орендодавцю.

Орендар повертає Майно Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Орендодавцю, визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку

використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 (далі – Методика).

Місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди (березень) 2019 року становить 7700 (сім тисяч сімсот) грн. 00 коп. (без ПДВ).

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.4. Орендна плата перераховується Орендарем до обласного бюджету та на розрахунковий рахунок Балансоутримувача щомісячно, до 15 числа місяця, наступного за тим, що підлягає оплаті, в пропорціях, визначених Методикою, а саме: 70 відсотків орендної плати – Орендодавцю та 30 відсотків – до обласного бюджету на розрахунковий рахунок:) **33215870700005**, місцевий бюджет обласний Запорізька область. Одержувач УДКСУ **Комунарського району м.Запоріжжя**, банк ГУДКСУ у Запорізькій області, МФО 813015, код ЄДРПОУ **38025435** код платежу 22080400.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у разі зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї зі сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.7. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.8. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Орендодавця за податки на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно,

яке обліковується на балансі Орендодавця;

- відшкодування витрат Орендодавця за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Орендодавцем і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендовані цілісні майнові комплекси підприємств, їх структурні підрозділи, будівлі та споруди нараховує та залишає у своєму розпорядженні Орендар.

Амортизаційні відрахування на орендовані приміщення, частини будівель і споруд та інше окреме індивідуально визначене майно нараховує та залишає у своєму розпорядженні комунальне підприємство, бюджетний заклад (установа), на балансі якого обліковується це майно.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Право власності на майно, придбане Орендарем за рахунок амортизаційних відрахувань, належить власнику орендованого майна.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Орендодавцем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, із врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцю збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Орендодавця в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця і в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щоквартально, до 15 числа місяця, наступного за останнім місяцем звітного кварталу, надавати Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. У разі, якщо сума сукупної заборгованості Орендаря з орендної плати перевищує двомісячну орендну плату за будь-які місяці оренди, Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожний місяць такого прострочення, який перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.12. У разі несвоєчасного повернення орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на розрахунковий рахунок Орендодавця та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.13. Орендар здійснює нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію Договору оренди за власний рахунок, якщо обов'язкове посвідчення та державна реєстрація Договору передбачені чинним законодавством України.

5.14. Протягом трьох робочих днів повідомляти Орендодавця про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Орендодавця та обласної ради (яка видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переозброєння тощо орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця та з дозволу обласної ради (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради)

передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує Орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендар, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, у рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Орендодавця.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом I цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

7.5. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати обласну раду про їх порушення.

7.6. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та обласної ради.

7.7. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

7.8. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляти обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

У такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна зі сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених *статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна"*;

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;

невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

9. Відповідальність сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

9.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

9.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей договір укладений строком на 2 (два) роки 11 (одиннадцять) місяців та діє з **"01" березня 2019 р. по "01" лютого 2022 р. включно**.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

10.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємною згодою сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4 Договору.

Зміни та доповнення, що пропонується внести, виконавчий апарат обласної ради розглядає протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів та надає або письмову згоду на продовження дії договору оренди, перегляд умов договору оренди, його дострокове розірвання, або обґрунтовану відмову.

10.4. На вимогу однієї зі сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

10.5. Не пізніше ніж за 2 місяці до закінчення строку дії Договору сторони повинні письмово визначитись щодо продовження або припинення договору. Якщо сторони мають намір продовжити дію Договору на новий строк, Орендодавець в цей же термін звертається до виконавчого апарату обласної ради для отримання згоди на продовження договору оренди на новий строк.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Орендодавець зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

10.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

10.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

10.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;

- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;

- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;

- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

10.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Орендодавця та обласної ради поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди Орендодавця та обласної ради, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

10.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Орендодавця, якщо орендодавцем є комунальне підприємство, бюджетна установа, або на Балансоутримувача орендованого майна, якщо Орендодавцем його є обласна рада.

10.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та Запорізької обласної ради.

11. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець:

Комунальний вищий навчальний заклад «Запорізький медичний коледж» Запорізької обласної ради

69600, м. Запоріжжя, Оріхівське шосе, буд. 14,

тел./факс (0619)261-07-10

e-mail: zmk_zp07@ukr.net

р/р 31556201346045 в ГУДКУ в Запорізькій обл.

МФО 813015

ЄДРПОУ 02011290, свідоцтво № 11638290

ПІН 020112908274

Орендар:

Приватне акціонерне товариство «Київстар»

03113, м.Київ, вул.Дегтярівська, буд.53

ЄДРПОУ 21673832

Банк одержувач: АТ «Укрсибанк»

р/р 2600532507900

адреса для листування: 49101 м.Дніпропетровськ, пр. Гагарина, 103А

12. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

Довіреність на представника ПрАТ «Київстар» № 769 від 24 грудня 2018р.;

розрахунок орендної плати;

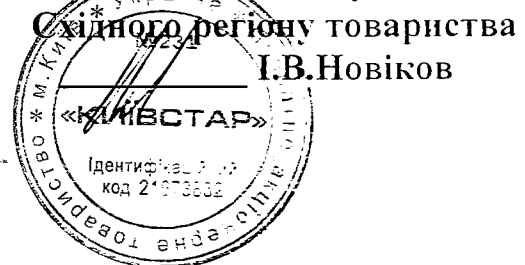
копія висновку про вартість об'єкта оренди (акт оцінки вартості Майна, що передається в оренду);

акт приймання-передачі орендованого Майна (з додатками).

Директор комунального
вищого навчального закладу
«Запорізький медичний коледж»
Запорізької обласної ради



спеціаліст з оренди 2 категорії, сектору
розвитку та технічної експлуатації
мереж (Запорізької області)
технічного відділу





місто Київ

ДОВІРЕНІСТЬ № 769

24 грудня 2018 року

Приватне акціонерне товариство «Київстар» (надалі – «Товариство»), код ЄДРПОУ – 21673832, місцезнаходження якого: вулиця Десятиривська, 53, місто Київ, 03113, в особі президента Товариства Комарова Олександра Валерійовича, який діє на підставі статуту, цією довіреністю уповноважує спеціаліста з оренди 2 категорії, сектор розвитку та технічної експлуатації мереж (Запорізька обл.) технічного відділу Східного регіону Товариства, Новікова Іллі Володимировича

в порядку, передбаченому чинним законодавством України, бути представником Товариства щодо сфери діяльності технічної функції Товариства на території Запорізької області в усіх та будь-яких органах державної влади, місцевого самоврядування, установах, організаціях, а також перед будь-якими іншими третіми особами, якщо це не пов'язано із представництвом у відповідності до процесуального законодавства, вчиняти правочини в межах діяльності технічної дирекції Товариства, та скріпляти їх померною печаткою Товариства №231, в межах суми фінансових зобов'язань по кожному окремому правочину, що не перевищує 100000,00 сто тисяч доларів США за весь строк дії правочину (при здійсненні однієї операції або низки пов'язаних між собою операцій, а саме:

1. Укладати та підписувати, замовляти або приймати розривати):

1.1. договори оренди та створення земельних ділянок, нежитлових капітальних споруд, будівель, приміщень та їх окремих частин, іншого майна, договори оренди ліній комунікацій, утримання, зберігання, сервітного використання земельних ділянок та іншого майна, в тому числі на умовах суперфіціо, договори резервування земельних ділянок, договори про участь у витратах на утримання будинків, договори угоди, контракти, предметом яких є отримання Товариством прав користування об'єктами нерухомого майна та земельними ділянками з метою розташування технічних засобів телекомунікацій та об'єктів інфраструктури Товариства; договори про відшкодування комунальних і експлуатаційних послуг (витрат), які укладаються з балансоутримувачами (іншими обслуговувачими організаціями, при укладенні договорів оренди державного / комунального майна; про сумісний підвіс кабелю; про платне використання повпрямних шнурів електропередач; про співробітництво у галузі забезпечення комунікаційного покриття та відшкодування понесених витрат; сервітного використання земельних ділянок, в тому числі на умовах суперфіціо; сервітного використання нерухомого та іншого майна; договори про відшкодування балансоутримувачу комунальних послуг; договори про надання послуг із сумісної підвіски кабелю; договори про співробітництво, договори резервування земельних ділянок; договори про участь у витратах на утримання будинків, інших договорів не обмежуючись зазначеним, та право підпису додатків, додаткових угод до перелічених договорів, з метою розташування технічних засобів телекомунікацій та об'єктів інфраструктури Товариства, якщо межі місячного розміру витрат по кожному окремому договору та /або об'єкту нерухомого майна, що не перевищують 8 (вісім) тисяч гривень без врахування податків.

1.2. договори (угоди, контракти) про страхування та надання послуг з оцінки вартості об'єктів оренди;

1.3. договори про забезпечення електропостачанням об'єктів мережі Товариства;

1.4. договори про користування розподільними апаратними системами, оренду антенно-шарових споруд, що є власністю Товариства.

2. Складати, підписувати і подавати від імені Товариства, виключно в межах діяльності технічного відділу, акти приймання-передачі нерухомого майна і земельних ділянок та акти виконаних робіт по договорах (угодах, контрактах), акти вибору земельних ділянок, та інших актів до договорів передбачених цією довіреністю, акти, що підтверджують факт укладення та наступного виконання договорів, акти спожитих послуг, без обмежень по сумі;

3. Організувати та контролювати виконання договірних та інших зобов'язань Товариства.

4. Складати, підписувати і подавати від імені Товариства листи, заяви, клопотання, повідомлення, звернення, довідки, протоколи, інші документи, необхідність в яких виникає або може виникнути у зв'язку з реалізацією прав, визначених цією довіреністю.

5. Отримувати будь-які документи, в тому числі в тому числі дозвільного, інформативного, правовастановчого або іншого характеру, отримання яких пов'язане з реалізацією прав, визначених цією довіреністю, а також вчиняти всі інші дії, необхідні для виконання доручення за цією довіреністю, а також вчиняти всі інші дії в межах та в обсязі, що передбачені чинним законодавством України для такого роду повноважень.

6. На підписання Договорів, додаткових угод, рахунків, замовляти, отримувати, погоджувати (підписувати) та видавати технічні умови юридичним особам, на погодження проектних робіт, прокладання, утримання, оренду, використання місця для кабельних ліній зв'язку, технічного обслуговування кабельних ліній зв'язку в кабельній каналізації електрозв'язку, тунелях, ґрунті, будівлях, на опорах і будь-яких інших комунікаціях, спорудах і територіях, де може бути здійснене прокладання кабельної лінії зв'язку;

7. Складати, підписувати і подавати від імені Товариства акти виконаних робіт (Акти прийому-передачі, Акти опосвідчення), замовлення, листи, заяви, клопотання, повідомлення, звернення, довідки, інші документи, необхідність в яких виникає або може виникнути у зв'язку з реалізацією прав, визначених цією довіреністю для укладання та виконання зазначених вище правочинів на використання місця для прокладання кабельних ліній зв'язку;

8. Засвідчувати справжність документів та їх копій, а саме:

- копії договорів оренди, послуг, сервітуту, відшкодування витрат та т.і. щодо розміщення об'єктів мережі,

- копії статутних документів компанії Київстар для можливості надання документів для участі в конкурсі на оренду державного та комунального майна, для вирішення земельних питань та на вимогу Орендодавців при укладенні /переукладенні нових договорів.

Довіреність видана без права передоручення та є дієвою до 24 грудня 2019 року

Підпис Новікова Іллі Володимировича


Президент



О.В. Комаров

Додаток № 1
до договору оренди №
від _____ 2019р.

Погоджено
Запорізька обласна рада
Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради
виконавчого апарату
Запорізької обласної ради


Є.О.Мороз
« _____ » _____ 2019р.

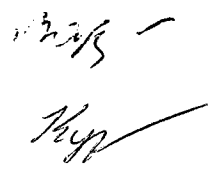
Розрахунок
плати за перший (базовий) місяць оренди
нерухомого майна, що знаходиться на балансі
Комунального вищого навчального закладу „Запорізький медичний коледж” Запорізької обласної ради

№ з/п	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди. кв.м	Застосовані			Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди	
			Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 31.12.2018 р. грн.	Індекс інфляції за грудень 2018 Січень 2019	Річна орендна ставка, відсотків	Назва місяця, рік	Орендна плата грн. без ПДВ
1	Нежитлове приміщення (кімната № 929, заг. площа 9,3 кв.м., № 930 заг.площа 0,6 кв.м., на 9-му поверсі будівлі Літ. Б-9) та частина даху у будівлі гуртожитку площею 30,0 кв.м., яка знаходиться за адресою: м.Запоріжжя, Орхівське шосе,14	9,9 м.кв	33 150,00	100,8 101,0	18	березень 2019 р.	506,24
		30,0 м.кв	156 795,00	100,8 101,0	18	березень 2019 р	2394,45
	Всього	39,9 м.кв	189 945,00	100,8 101,0	18		2900,69

Орендна плата визначена відповідно до Методики розрахунку орендної плати, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017р. № 24

Місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди березень 2019року) за домовленістю сторін складає 7 700,00 грн. (без ПДВ) коригована на індекс інфляції березня 2019 року.





І.П.Варавка

О.В.Курдас.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

На основании договора №03/19 от 08 января 2019 года Заказчик поручает, а Исполнитель выполняет независимую оценку стоимости нежилых помещений №929 площадью 9,3 м², №930 площадью 0,6 м² и части крыши площадью 30,0 м² здания общежития лит. Б-9 инв. №10320001, расположенного по адресу: город Запорожье, улица Ореховское шоссе, 14.

Заказчик: ЧАСТНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КИЕВСТАР».

Исполнитель: субъект оценочной деятельности физическое лицо-предприниматель Давидовская Ольга Яковлевна. Сертификат субъекта оценочной деятельности №740/17 от 25 июля 2017 года, выданный Фондом государственного имущества Украины.

Объект оценки: недвижимое имущество общей площадью 39,9 м², а именно:

- нежилые помещения №929 площадью 9,3 м², №930 площадью 0,6 м² которые расположены на девятом этаже 9-ти этажного здания общежития лит. Б-9, по адресу: город Запорожье, улица Ореховское шоссе, 14;

- часть крыши здания общежития лит. Б-9 площадью 30,0 м², по адресу: город Запорожье, улица Ореховское шоссе, 14.

Цель оценки – определение рыночной стоимости имущества для целей аренды.

Месторасположение объекта: город Запорожье, улица Ореховское шоссе, 14.

Вид стоимости, который определялся – рыночная стоимость.

Дата оценки: 31 декабря 2018 года. **Срок действия Отчета:** шесть месяцев от даты оценки.

Характеристика оцениваемого имущества приведена в Отчете об оценке. Отдельные части настоящей оценки не могут трактоваться вне связи с полным текстом прилагаемого отчета и без принятия во внимание всех содержащихся в нем предусловий проведения оценки, методологических и методических обоснований, пояснений и расчетов, а также допущений и ограничений.

Оценка имущества проведена в соответствии с требованиями законодательных и нормативных документов: Закона Украины «Об оценке имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности в Украине», Национального стандарта № 1 «Общие положения оценки имущества и имущественных прав», Национального стандарта № 2 «Оценка недвижимого имущества», а также в соответствии с методической и справочной литературой по оценке.

При проведении оценки проанализированы основные методические подходы к определению стоимости имущества. Расчет стоимости объекта выполнен с использованием затратного и доходного подхода к оценке. Рыночная стоимость имущества по состоянию на 31 декабря 2018 года без учета НДС, полученная в результате оценочных процедур, составила:

189 945,00 (Сто восемьдесят девять тысяч девятьсот сорок пять грн. 00 коп.)

в том числе:

рыночная стоимость нежилых помещений (№929, №930) здания общежития лит. Б-9 общей площадью 9,9 м² составила:

33 150,00 (Тридцать три тысячи сто пятьдесят грн. 00 коп.)

рыночная стоимость части крыши здания общежития лит. Б-9 площадью 30,0 м² составила:

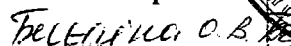
156 795,00 (Сто пятьдесят шесть тысяч семьсот девяносто пять грн. 00 коп.)

Оценщик, субъект оценочной деятельности  Давидовская Ольга Яковлевна

Сертификат субъекта оценочной деятельности
№ 740/17 от 25 июля 2017 г.

оригиналом згідно:

Инспектор ВК:





Додаток до договору оренди від
01.03.2019р. № 01/03/19

АКТ

приймання-передачі

нежитлових приміщень, розташованих за адресою: 69600, м.Запоріжжя,
Оріхівське шосе,буд.14
переданих в оренду Приватному акціонерному товариству «Київстар»

м. Запоріжжя

" 01 " березня 2019 року

Комунальний вищий навчальний заклад «Запорізький медичний коледж» Запорізької обласної ради у подальшому іменованій **Орендодавець**, в особі директора **Варавки Ірини Петрівни**, що діє на підставі Статуту затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 24.12.2012 № 34, зареєстрований державним реєстратором виконавчого комітету Запорізької міської ради Запорізької області 18.01.2013 № 11031050006001347, з одного боку

ПЕРЕДАЄ,

а Приватне акціонерне товариство «Київстар» у подальшому іменованій **Орендодар**, в особі спеціаліста з оренди 2 категорії, сектору розвитку та технічної експлуатації мереж (Запорізької області) технічного відділу Східного регіону Товариства **Новікова Іллі Володимировича** (ІПН

), що діє на підставі довіреності № 769 від 24 грудня 2018р., з другого боку,

ПРИЙМАЄ

нерухоме майно, яке є спільної власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі **комунального вищого навчального закладу «Запорізький медичний коледж» Запорізької обласної ради**

та розташоване за адресою: 69600, м.Запоріжжя, Оріхівське шосе, буд.14, а саме: **нежитлові приміщення загальною площею 39.9 кв. м**, у тому числі :

- **нежитлове приміщення, площею 9,3 кв. М, дев'ятого поверху будівлі гуртожитку (літ. Б-9): – підсобна кімната № 929 площею 9,3 кв. м**, за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе,14

- **нежитлове приміщення, площею 0,6 кв. М, дев'ятого поверху будівлі гуртожитку (літ. Б-9): – кладова № 930 площею 0,6 кв. м**, за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе,14

- частина даху будівлі гуртожитку (літ. Б-9) площею 30 кв.м., за адресою: м. Запоріжжя, Оріхівське шосе, 14, інв. № 10320001 (згідно з технічним паспортом БТІ).

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання. капітального ремонту не потребують та можуть використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

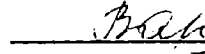
Додаток: копія плану-схеми та експлікації з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від 01 березня 2019 року № 01/03/19.

ПЕРЕДАВ:

Орендодавець

Комунальний вищий навчальний заклад
«Запорізький медичний коледж» Запорізької обласної ради





І.П. Баравка

ПРИЙНЯВ:

ОРЕНДАР:

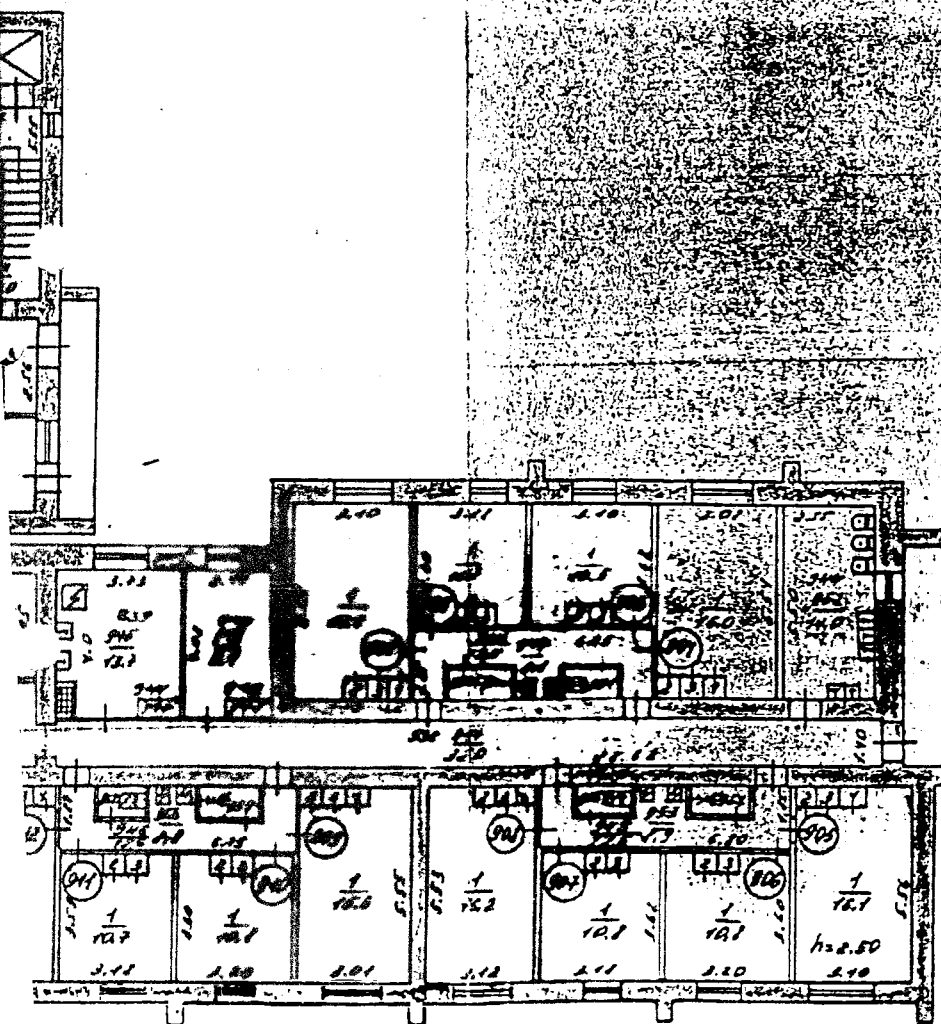
Приватне акціонерне товариство «Київстар» спеціаліст з оренди 2 категорії, сектору розвитку та технічної експлуатації мереж (Запорізької області) технічного відділу Східного регіону Товариства



І.В.Новіков

Ідентифікаційний
код 21073832

5-9^и



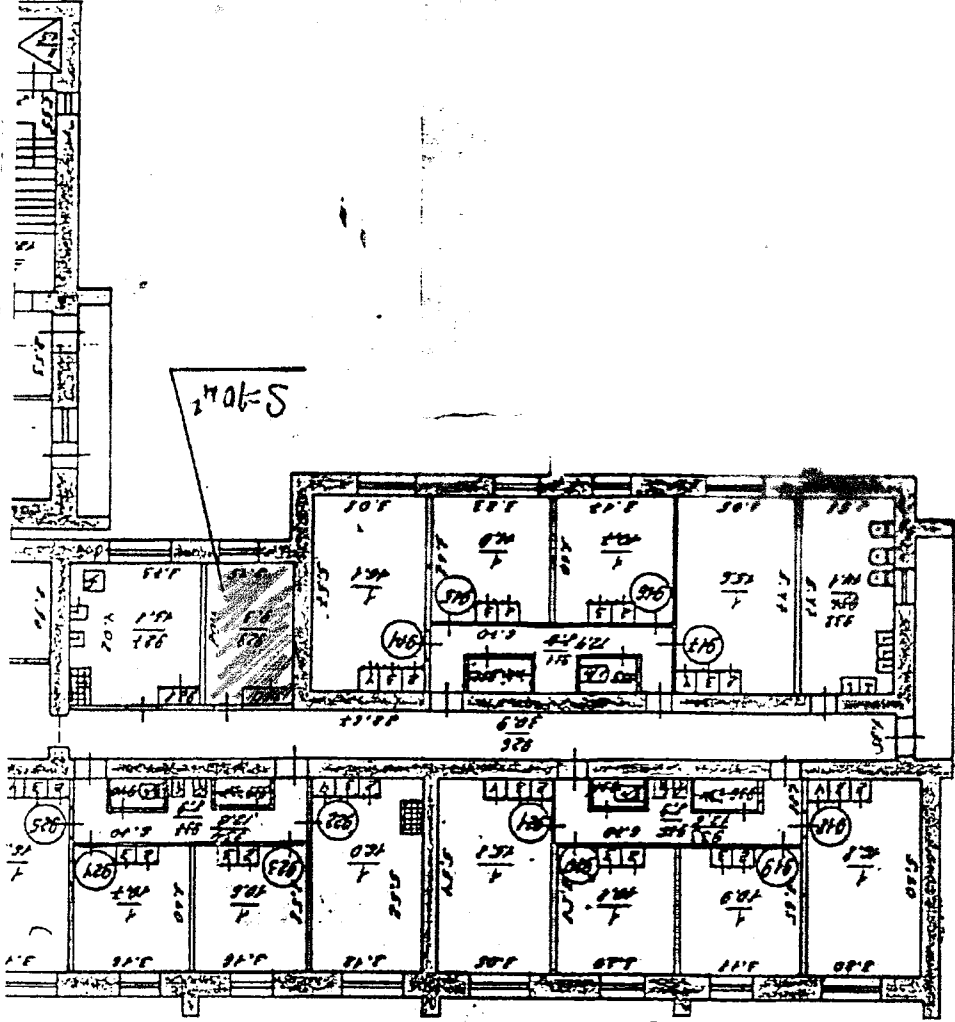
№	№	ПЛОЩАДЬ м ²		Примечание
		новое	пере- строенное	
5-9	14.1		14.1	
	14.0		14.0	
22.09.2005		Винник		

Мащштаб: 1:200

Регистранты документа
№ 10.09.0040
Техник *Блинов*

18М
18К
18Л

24И
18Л
18И
18О
18И
М.
18К
18К
18К
18К
18И



18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К
18К

Стан. IX



ЖУРНАЛ
 вимірювання площі житлового будинку з нежитловими приміщеннями
 № 14 літер "Б-9", вулиця (провулок) Григорівська
 місто (селище, село) Григорівка

23.04.2013

Призначення житлових та нежитлових приміщень	Формули для вимірювання площі приміщень за внутрішніми розмірами	Площа приміщення, виміряна за формулами графа 5 (кв.м)	Площа житлових приміщень (кв.м)									Найменування літер, корпусів, вистав		
			Житлових квартир			Гуртожитків						Загальна (сума гр. 14 та 15)	Лічильник	
			Загальна (сума гр. 8 та 9)	житлова	приміщення	Загальна (сума гр. 11 та 12)	житлова	приміщення	Загальна (сума гр. 14 та 15)	Лічильник				
ж.кв.		109									109			
ж.кв.		101									101			
ж.кв.		88									88			
ж.кв.		93									93			
ж.кв.		56									56			
ж.кв.		124									124			
ж.кв.		86									86			
ж.кв.		76									76			
ж.кв.		119									119			
ж.кв.		141									141			
ж.кв.		120									120			
ж.кв.		89									89			
ж.кв.		88									88			
ж.кв.		74									74			
ж.кв.		125									125			
ж.кв.		79									79			
ж.кв.		86									86			
ж.кв.		74									74			
ж.кв.		145									145			
ж.кв.		80,2									80,2			
ж.кв.		141									141			
ж.кв.		82,0									82,0			
ж.кв.		13,7									13,7			
ж.кв.		9,1									9,1			
ж.кв.		0,6									0,6			
ж.кв.		0,6									0,6			

10 09 10
 Вісник