

ДОГОВІР № 546-ОП/2018

оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

«16» березня 2018 року

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та **комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради**, у подальшому іменоване КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 10.06.2016, запис №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 27.09.2016р. №НВА 690132, з однієї сторони, та

Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Департаменту Озерової Тетяни Ярославівни, що діє на підставі Положення про Департамент, з іншої сторони, уклали цей Договір про нижчезазначене:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: нежитлові приміщення шостого та сьомого поверхів адміністративної будівлі літ. А-8, А' -3: номери за технічним паспортом БТІ 899, 901, 902, 905, 906, 907, 913, 915, 916, 921, 922, 923, 924, 930, 941, 942 загальною площею **244,7 кв.м**, що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, проспект Соборний, 164, які обліковуються на балансі Запорізької обласної ради, вартість яких визначена відповідно до Акта оцінки вартості нерухомого майна і становить і становить 158 365 грн. (сто п'ятдесят вісім тисяч триста шістьдесят п'ять грн.) за станом на 01.09.2018р. (далі – Майно).

1.2. Цільове використання Майна: розміщення структурного підрозділу обласної державної адміністрації.

1.3. Фактичну передачу майна здійснює Орендодавець. Акт приймання-передачі підписується між КП «Універс» ЗОР, Орендарем та Орендодавцем.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендоване Майно (крім таких видів нерухомого майна, як приміщення, частини будівель і споруд, а також іншого окремого індивідуально визначеного майна) включається до балансу Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у п. 1.1 цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Орендодавцю.

Орендар повертає Майно Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем КП «Універс» ЗОР визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим

Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 №24.

Річна орендна плата без ПДВ складає 1 грн.00 коп. (одна грн. 00 коп.).

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Орендна плата перераховується Орендарем на розрахунковий рахунок КП «Універс» ЗОР щорічно до 15 грудня поточного року.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у разі зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї зі сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.6. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.7. До суми орендної плати не входять:

- компенсація за податок на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке знаходиться на балансі КП «Універс» ЗОР;
- відшкодування витрат КП «Універс» ЗОР за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території, тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між КП «Універс» ЗОР і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендовані приміщення нараховує та залишає у своєму розпорядженні Орендодавець, на балансі якого знаходиться це майно.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються Орендодавцем на відновлення орендованих основних фондів.

Право власності на майно, придбане Орендарем за рахунок амортизаційних відрахувань, належить власнику орендованого майна.

Поліпшення орендованого майна здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього

Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з КП «Універс» ЗОР договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, із врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцю збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь КП «Універс» ЗОР в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та КП «Універс» ЗОР прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця і в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. До 30 грудня поточного року, надавати КП «Універс» ЗОР та Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. Протягом трьох робочих днів повідомляти Орендодавця та КП «Універс» ЗОР про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

6.1. За письмовою згодою КП «Універс» ЗОР та Орендодавця (яка видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переозброєння тощо орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою КП «Універс» ЗОР та з дозволу Орендодавця (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендар, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна КП «Універс» ЗОР відповідно до договору оренди, в установленому порядку, у рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на КП «Універс» ЗОР».

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

У такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна зі сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених *статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна"*;

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;

невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

9. Обов'язки КП «Універс» ЗОР

КП «Універс» ЗОР зобов'язується:

9.1. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

9.2. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати Орендодавця про їх порушення.

9.3. При виникненні спорів за Договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

9.4. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

9.5. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані

йому комунальні послуги.

9.6. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

9.7. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

10. Права КП «Універс» ЗОР

КП «Універс» ЗОР має право:

10.1. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.

10.2. При виникненні спорів за договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

10.3. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

11. Відповідальність сторін

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

11.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

11.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

12. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

12.1. Умови цього Договору розповсюджуються на правовідносини між сторонами, які виникли до його укладення з 02 серпня 2018 року (відповідно до ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України).

Даний договір укладений строком на **2 роки 364 дні** та діє з 02 серпня 2018 року по 01 лютого 2021 року включно.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

12.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємною згодою сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4 Договору. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів.

12.4. На вимогу однієї зі сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

12.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору КП «Універс» ЗОР зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

12.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

12.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

12.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

12.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою КП «Універс» ЗОР та Орендодавця поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди КП «Універс» ЗОР та Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає."

12.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Орендодавця, якщо орендодавцем є комунальне підприємство, бюджетна установа, або на Балансоутримувача орендованого майна, якщо Орендодавцем його є обласна рада.

12.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

13. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець: Запорізька обласна рада

69107 м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164

Код ЄДРПОУ 20507422

р/р 33219870008007, місцевий бюджет обласний Запорізька область,

оперувач УК у м. Запоріжжі/Вознесенівс./22080400, банк Казначейство України (ЕАП), МФО 899998, код ЄДРПОУ 38025409, код платежу 22080400.

Орендар: Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації

69107 м. Запоріжжя пр. Соборний, 164, тел. 2390121, 2246443

Р/р 35215961000133 в Держказначейській службі України, м.Київ

МФО 829172 код ЄДРПОУ 02143429.

КП "Універс" ЗОР: Комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради

69107 м. Запоріжжя пр. Соборний, 164, тел. 224-61-58, 224-63-56

р/р 23005155714004 в АТ «Приватбанк» м. Запоріжжя, МФО 313399

код ЄДРПОУ 13622246.

14. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- Додаток № 1 «Акт оцінки нерухомого майна, загальною площею 244,7 кв.м. в адміністративній будівлі по проспекту Соборний, 164, інвентарний номер 103-0001, станом на 01.09.2018р.»;

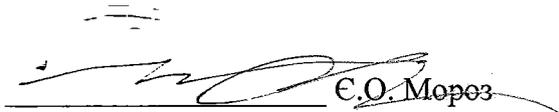
- Додаток № 2 «Акт приймання-передачі нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, переданих в оренду Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації».

Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Орендар:Департамент освіти і науки Запорізької
обласної державної адміністрації

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради виконавчого
апарату Запорізької обласної ради


С.О. Мороз
2018 року

Директор Департаменту




Т.Я. Озерова
2018 року

Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради:

Директор


С.І.Мазуренко
2018 року

Додаток № 1
до Договору оренди
від 06 Вересня 2017
№ 540/09/2017

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КП «Універс» ЗОР

С.І.Мазуренко
«06» 09 2018р.
М.П. 72246

Акт оцінки нерухомого майна,
загальною площею 244,7 кв.м. в адміністративній будівлі по проспекту Соборний, 164,
інвентарний номер 103-0001, станом на 01.09.2018р.

(повне найменування об'єкта оцінки, його площа, інвентарний номер)

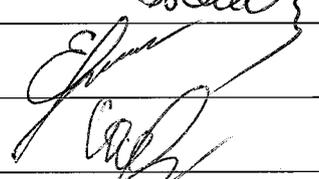
що перебуває на балансі Запорізької обласної ради (код за ЄДРПОУ 20507422)

Комісія, утворена згідно з наказом директора КП «Універс» ЗОР від 18.03.2017р. № 75 у складі:
Голова – головного бухгалтера КП «Універс» ЗОР Хомич Віри Віталіївни, і членів комісії:
членів інженер КП «Універс» ЗОР Єрко Геннадія Петровича, юрисконсульт КП «Універс»
Саєнко Аліи Сергіївни, на засіданні (протокол від 05.09.2018) розглянула результати
введення оцінки за залишковою вартістю нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку
врахуванням вимог Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою Кабінету
Міністрів України від 10.08.95 № 629 визначила його залишкову вартість на 01.09.2018 року.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість нерухомого майна згідно з відомостями
бухгалтерського обліку становить:

Назва об'єкта оцінки	Вартість, грн.
Кв. приміщення в адміністративній будівлі (літера А-8, А'-3). Мета приміщень за техпаспортом БТІ №№ 899, 901, 902, 905, 906, 907, 913, 914, 921, 922, 923, 924, 930, 941, 942, загальною площею 244,7 кв.м.	158 365

Голова комісії:  В.В. Хомич

Член комісії:  Г.П. Єрко

 А.С.Саєнко

Додаток № 2
до договору оренди №
Б40-ОП/2018
від 06.09 2018р.

АКТ
приймання – передачі
нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м.Запоріжжя,
пр. Соборний, 164, переданих в оренду Департаменту освіти і науки Запорізької обласної
державної адміністрації

м. Запоріжжя

«06» 09 2018р.

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 10.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 10.06.2016, за №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 17.09.2016р. №НВА 690132,

ПЕРЕДАЄ,

в Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Департаменту Озерової Тетяни Ярославівни, що діє на підставі Положення про Департамент,

ПРИЙМАЄ

вступоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад, сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради, оперативне управління яким доручено комунальному підприємству «Універс» Запорізької обласної ради та розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, а саме:

вступові приміщення загальною площею **244,7 кв.м.**, а саме:

Адміністративна будівля літера А-8, А' -3				
№	Назва відповідно до експлікації	Номер приміщення відповідно до техпаспорту БТІ	Площа відповідно до техпаспорту БТІ, кв.м.	Номер кабінету у будівлі
1	Кабінет	899	24,50	616
2	Кабінет	901	12,30	613
3	Кабінет	902	13,30	611
4	Кабінет	905	15,90	614
5	Кабінет	906	16,10	612
6	Кабінет	907	22,40	610
7	Кабінет	913	16,80	608
8	Кабінет	915	25,10	606
9	Доп.приміщення	916	1,10	606
10	Кабінет	921	12,90	603
11	Кабінет	922	14,10	601
12	Кабінет	923	15,40	606

№ з/п	Назва відповідно до експлікації	Номер приміщення відповідно до техпаспорту БТІ	Площа відповідно до техпаспорту БТІ, кв.м.	Номер кабінету у будівлі
13.	Кабінет	924	15,50	606
14.	Кабінет	930	12,30	681
15.	Кабінет	942	13,50	763
16.	Кабінет	941	13,5	761
Разом			244,7 кв.м.	

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, наявні всі необхідні енергетичного обладнання, капітального ремонту не потребує та можуть використовуватися безперервно відповідно до цільового призначення.

Додаток: копія вкопії з технічного паспорту БТІ.

Актуальність передачі є невід'ємною частиною договору оренди від 15.09.2018р.

ПЕРЕДАВ

Орендодавець:

Запорізька обласна рада

ПРИЙНЯВ

Орендар:

Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації

Голова управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого органу Запорізької обласної ради

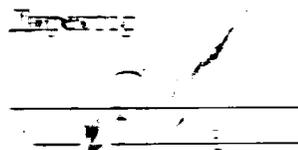

 Є.О. Мороз
 2018 року

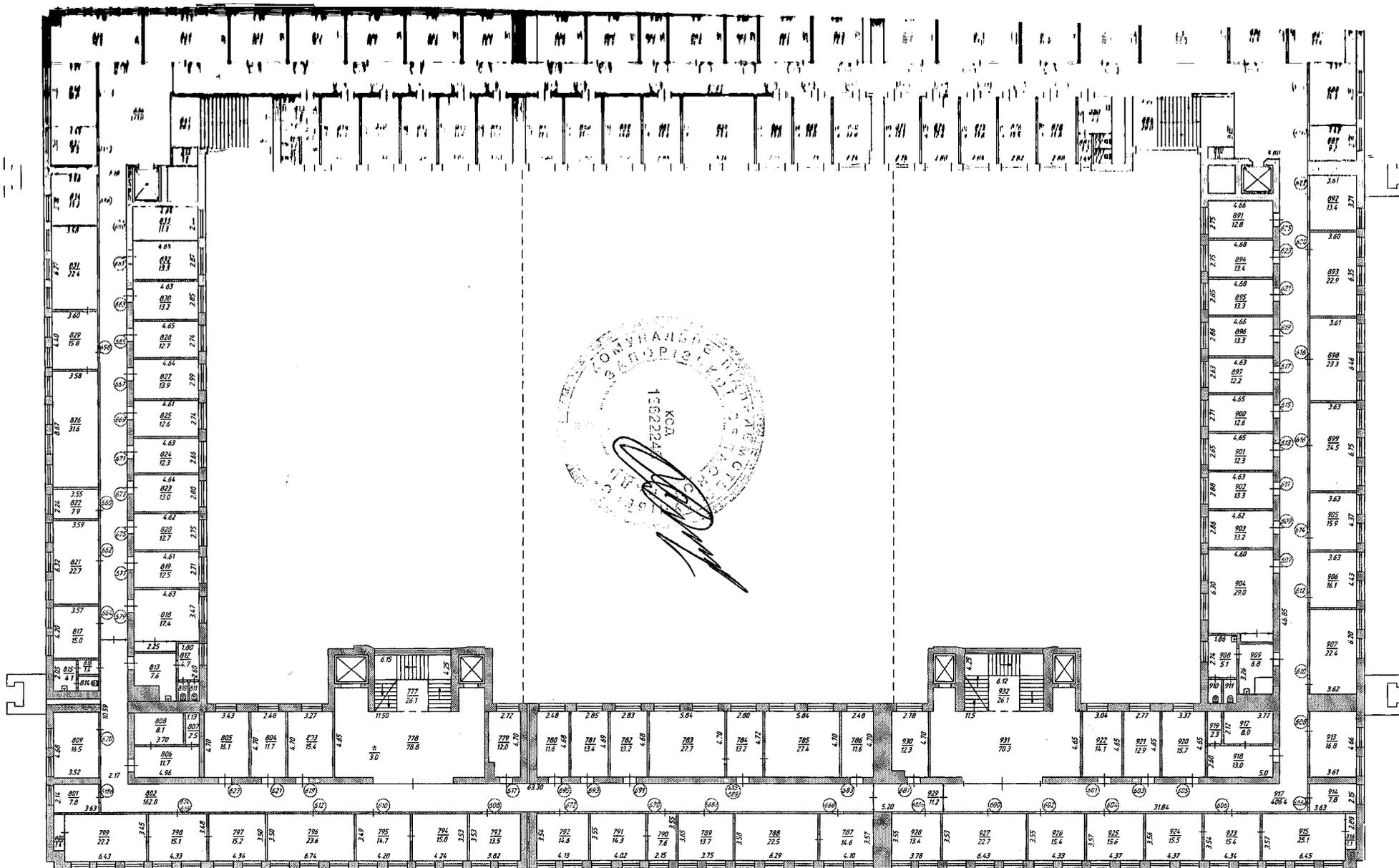
Директор Департаменту

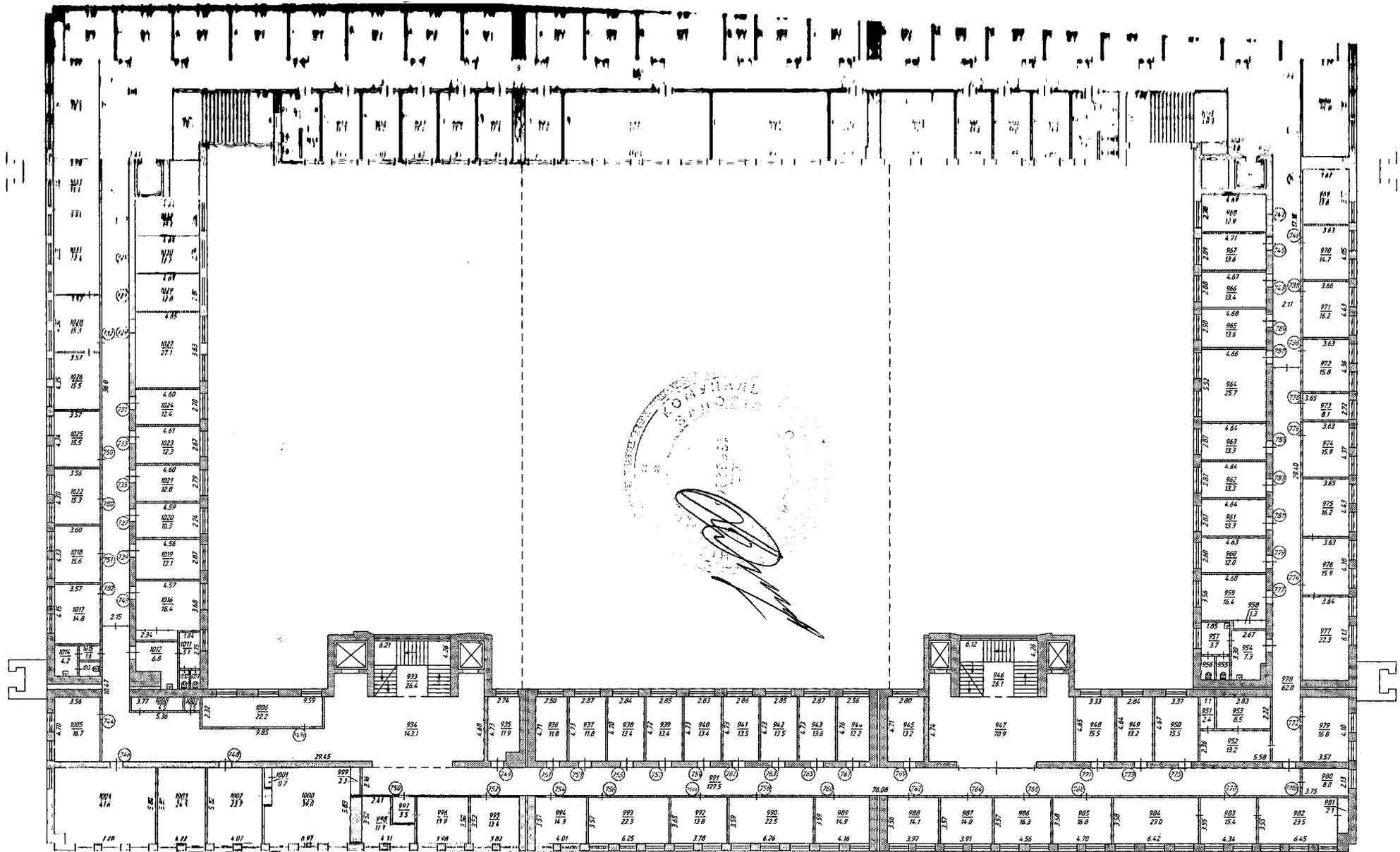



 Т.Я. Озерова
 2018 року

Комунальне підприємство «Універс»
 Запорізької обласної ради:


 С.І.Мазуренко
 2018 року





ЕКСПЛІКАЦІЯ
 приміщень до плану поверхів будівлі літ.А-8,А¹-3,
 проспект Соборний,№164
 місто Запоріжжя.

Номер по черговості	Номер приміщення	Призначення приміщення	Загальна площа приміщення (кв.м.)	Площа приміщень (кв. м.)		Площа літніх приміщень	Площа приміщень загального користування	Самочинно збудована, переобладнана
				Основна	Допоміжна			
				Призначення				
				Адмініуправління				
5	6	7	8	9	10	11		
		Сходова клітина	26,4		26,4			
		Коридор	143,1		143,1			
		Кабінет	11,9	11,9				
		Кабінет	11,8	11,8				
		Кабінет	11,8	11,8				
		Кабінет	13,4	13,4				
		Кабінет	13,4	13,4				
		Кабінет	13,4	13,4				
		Кабінет	13,5	13,5				
		Кабінет	13,5	13,5				
		Кабінет	13,6	13,6				
		Кабінет	12,2	12,2				
		Кабінет	13,2	13,2				
		Сходова клітина	26,1		26,1			
		Коридор	70,9		70,9			
		Кабінет	15,5	15,5				
		Кабінет	13,2	13,2				
		Кабінет	15,5	15,5				
		Викомпенсаційне приміщення	2,4		2,4			
		Кабінет	13,2		13,2			
		Кабінет	8,5		8,5			
		Кабінет	7,3		7,3			
		Кабінет	1,2		1,2			

Виконав:

Шаповал Н.Д.

Додаткова угода № 1

до Договору оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради від 06.09.2018 р. № 540-ОР/2018

м. Запоріжжя

«13» вересня 2018 року

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та **комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради**, у подальшому іменоване КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 10.06.2016, запис №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 27.09.2016р. №НВА 690132, з однієї сторони, та

Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Департаменту Озерової Тетяни Ярославівни, що діє на підставі Положення про Департамент, з другого боку, уклали цю Додаткову угоду № 1 до Договору оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради від 06.09.2018 р. № 540-ОР/2018 (далі — Угода) про нижчезазначене:

1. Сторони дійшли згоди внести до Договору оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради від 06.09.2018 р. № 540-ОР/2018 (далі – Договір оренди від 06.09.2018 р. № 540-ОР/2018) такі зміни:

1.1. Пункт 1.1. розділу 1 «Предмет договору» викласти в такій редакції: «1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: нежитлові приміщення шостого та сьомого поверхів адміністративної будівлі літ. А-8, А' -3: номери за технічним паспортом БТІ 786, 899, 901, 902, 905, 906, 907, 913, 915, 916, 921, 922, 923, 924, 930, 942 загальною площею **242,8 кв.м**, що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, проспект Соборний, 164, які обліковуються на балансі Запорізької обласної ради, вартість яких визначена відповідно до Акта оцінки вартості нерухомого майна і становить 157135 грн. (сто п'ятдесят сім тисяч сто тридцять п'ять грн.) за станом на 01.09.2018р. (далі – Майно)».

1.2. Додаток № 1 до Договору «Акт оцінки вартості нерухомого майна» викласти в новій редакції, що додається.

1.3. Додаток № 2 до Договору «Акт приймання-передачі нерухомого майна» викласти в новій редакції, що додається.

2. Решта частини Договору оренди від 06.09.2018 р. № 540-ОР/2018 залишається без змін.

3. Ця Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору оренди 06.09.2018 р. № 540-ОР/2018, вступає в дію з моменту її підписання та діє протягом строку дії Договору.

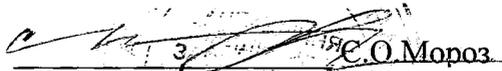
4. Цю Додаткову угоду укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

Орендодавець:
Запорізька обласна рада

Орендар:
Департамент освіти і науки Запорізької
обласної державної адміністрації

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради виконавчого
апарату Запорізької обласної ради

Директор Департаменту


С.О. Мороз
«___» _____ 2018 року


Т.Я. Озерова
«___» _____ 2018 року

**Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради**

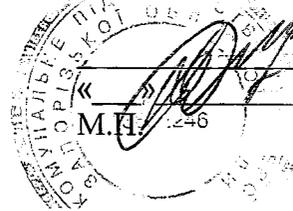
Директор

С.І.Мазуренко
«___» _____ 2018 року



Додаток №1
до договору оренди
від 06.09.2018 р. № 540-OP/2018

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КП «Універс» ЗОР



С.І.Мазуренко
2018р.

Акт оцінки нерухомого майна
загальною площею 242,8 кв.м. в адміністративній будівлі по пр. Соборний, 164,
інвентарний номер 103-0001, станом на 01.09.2018

(повне найменування об'єкта оцінки, його площа, інвентарний номер)

що перебуває на балансі Запорізької обласної ради (код за ЄДРПОУ 20507422)

Комісія, утворена згідно з наказом директора КП «Універс» ЗОР від 14.07.2016р. № 134 у складі:

Голови – головного бухгалтера КП «Універс» ЗОР Хомич Віри Віталіївни, і членів комісії: головний інженер КП «Універс» ЗОР Єрко Геннадія Петровича, юрисконсульт КП «Універс» ЗОР Саєнко Алли Сергіївни, на засіданні (протокол від 01.09.2018) розглянула результати проведення оцінки за залишковою вартістю нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку і з урахуванням вимог Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.95 № 629 визначила його залишкову вартість на 01 вересня 2018 року.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість нерухомого майна згідно з відомостями бухгалтерського обліку становить:

Назва об'єкта оцінки	Вартість, грн.
Нежитлові приміщення в адміністративній будівлі (літера А-8, А'-3). Номери приміщень за техпаспортом БТІ 786, 899, 901, 902, 905, 906, 907, 913, 915, 916, 921, 922, 923, 924, 930, 942, загальною площею 242,8 кв.м.	157135

Голова комісії:

В.В.Хомич

Члени комісії:

Г.П.Єрко

А.С.Саєнко

АКТ
приймання – передачі

нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м.Запоріжжя,
пр. Соборний, 164, переданих в оренду Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної
адміністрації

м. Запоріжжя

«13» вересня 2018р.

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 10.06.2016, запис №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 27.09.2016р. №НВА 690132,

ПЕРЕДАЄ,

а, Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Департаменту Озерової Тетяни Ярославівни, що діє на підставі Положення про Департамент,

ПРИЙМАЄ

нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад, сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради, оперативне управління яким доручено комунальному підприємству «Універс» Запорізької обласної ради та розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, а саме:

нежитлові приміщення загальною площею **242,8 кв.м.**, а саме:

Адміністративна будівля літера А-8, А' -3

№ з.п.	Назва відповідно до експлікації	Номер приміщення відповідно до техпаспорту БТІ	Площа відповідно до техпаспорту БТІ, кв.м.	Номер кабінету у будівлі
1.	Кабінет	899	24,50	616
2.	Кабінет	901	12,30	613
3.	Кабінет	902	13,30	611
4.	Кабінет	905	15,90	614
5.	Кабінет	906	16,10	612
6.	Кабінет	907	22,40	610
7.	Кабінет	913	16,80	608
8.	Кабінет	915	25,10	606
9.	Доп.приміщення	916	1,10	606
10.	Кабінет	921	12,90	603
11.	Кабінет	922	14,10	601
12.	Кабінет	923	15,40	606
13.	Кабінет	924	15,50	606
14.	Кабінет	930	12,30	681
15.	Кабінет	942	13,50	763
16.	Кабінет	786	11,6	683
Разом			242,8 кв.м.	

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не потребує та можуть використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

Додаток: копія викопіровки з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від 06.09.2018 р. № 540-OP/2018

ПЕРЕДАВ

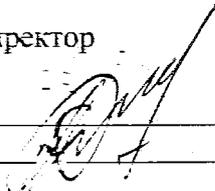
Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради


С.О. Мороз
2018 року

Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради:

Директор

С.І.Мазуренко
2018 року

ПРИЙНЯВ

Орендар:

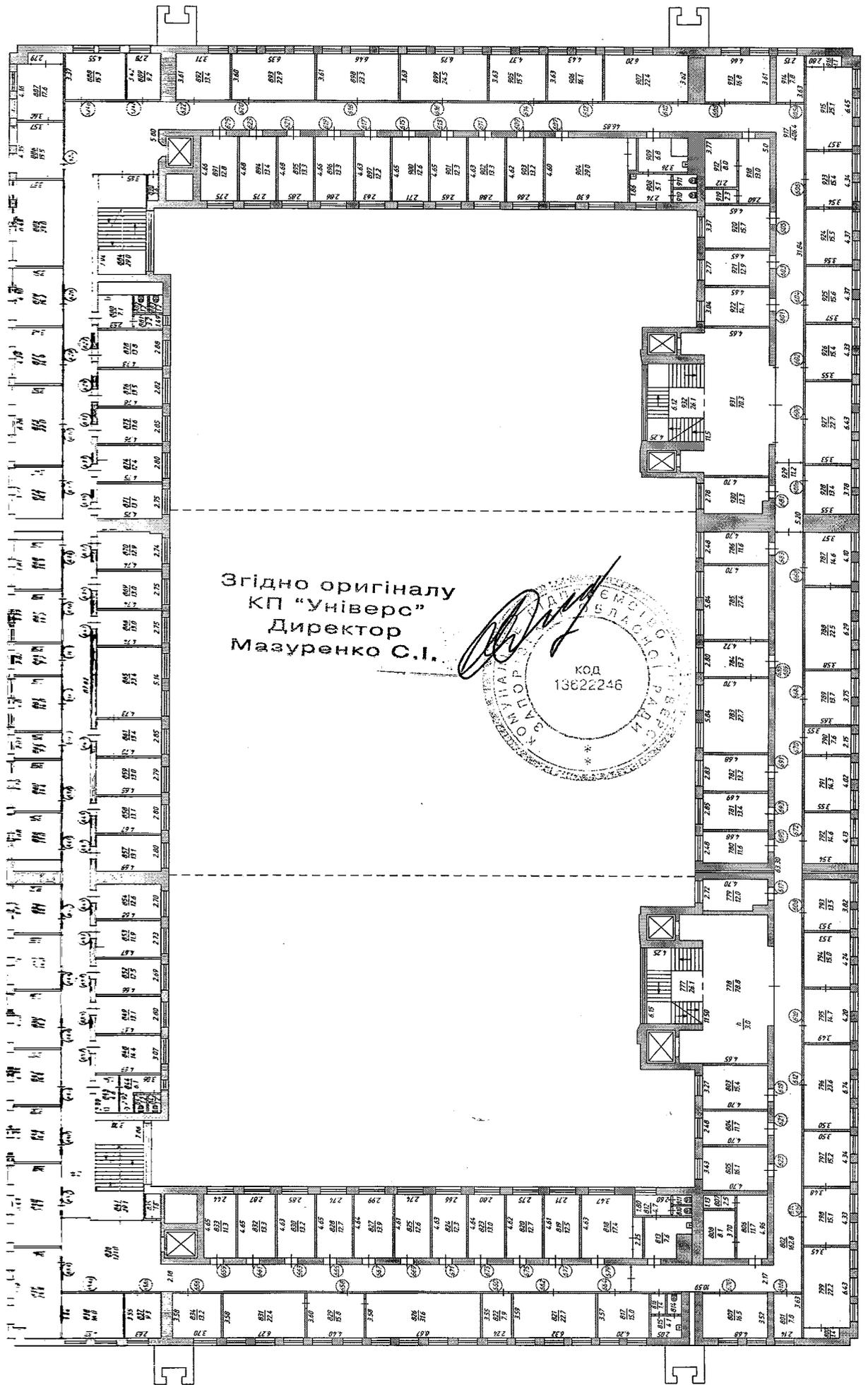
Департамент освіти і науки Запорізької
обласної державної адміністрації

Директор Департаменту

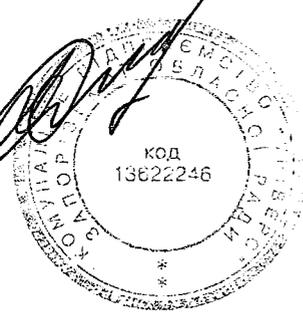


Т.Я. Озерова
2018 року





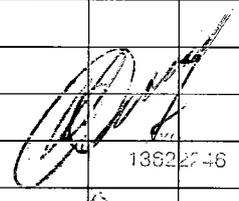
Згідно оригіналу
 КП "Універс"
 Директор
 Мазауренко С.І.



ЕКСПЛІКАЦІЯ
приміщень до плану поверхів будівлі літ.А-8,А¹-3,
проспект Соборний,№164
місто Запоріжжя.

№ поверха	№ приміщення	№ приміщення	№ приміщення	Призначення приміщення	Загальна площа приміщення (кв.м.)	Площа приміщень (кв. м.)		Площа літніх приміщень	Площа приміщень загального користування	Самочинно збудована, переобладнана площа приміщення
						Основна	Допоміжна			
						Призначення				
						Адмініуправління				
7	8	9	10	11						
		777		Сходова клітина	26,1		26,1			
		778		Коридор	78,8		78,8			
		779		Кабінет	12,0	12,0				
		780		Кабінет	11,6	11,6				
		781		Кабінет	13,4	13,4				
		782		Кабінет	13,2	13,2				
		783		Кабінет	27,7	27,7				
		784		Кабінет	13,2	13,2				
		785		Кабінет	27,4	27,4				
		786		Кабінет	11,6	11,6				
		787		Кабінет	14,6	14,6				
		788		Кабінет	22,5	22,5				
		789		Кабінет	13,7	13,7				
		790		Кабінет	7,6	7,6				
		791		Кабінет	14,3	14,3				
		792		Кабінет	14,6	14,6				
		793		Кабінет	13,5	13,5				
		794		Кабінет	15,0	15,0				
		795		Кабінет	14,7	14,7				
		796		Кабінет	23,6	23,6				
		797		Кабінет	15,2	15,2				
		798		Кабінет	15,1	15,1				
		799		Кабінет	22,2	22,2				
		800		Допоміжне приміщення	1,4		1,4			

880	Умивальник	7,1		7,1		
881	Коридор	3,2		3,2		
882	Туалет	1,2		1,2		
883	Туалет	1,2		1,2		
884	Сходова клітина	29,0		29,0		
885	Кабінет	23,0	23,0			
886	Кабінет	15,5	15,5			
887	Кабінет	17,6	17,6			
888	Кабінет	15,3	15,3			
889	Кабінет	9,2	9,2			
890	Допоміжне приміщення	1,6		1,6		
891	Кабінет	12,8	12,8			
892	Кабінет	13,4	13,4			
893	Кабінет	22,9	22,9			
894	Кабінет	13,4	13,4			
895	Кабінет	13,3	13,3			
896	Кабінет	13,3	13,3			
897	Кабінет	12,2	12,2			
898	Кабінет	23,3	23,3			
899	Кабінет	24,5	24,5			
900	Кабінет	12,6	12,6			
901	Кабінет	12,3	12,3			
902	Кабінет	13,3	13,3			
903	Кабінет	13,2	13,2			
904	Кабінет	29,0	29,0			
905	Кабінет	15,9	15,9			
906	Кабінет	16,1	16,1			
907	Кабінет	22,4	22,4			
908	Умивальник	5,1		5,1		
909	Умивальник	6,8		6,8		
910	Туалет	1,3		1,3		
911	Туалет	1,3		1,3		
912	Допоміжне приміщення	8,0		8,0		
913	Кабінет	16,8	16,8			
914	Кабінет	7,8	7,8			
915	Кабінет	25,1	25,1			
916	Допоміжне приміщення	1,1		1,1		
917	Коридор	406,4		406,4		

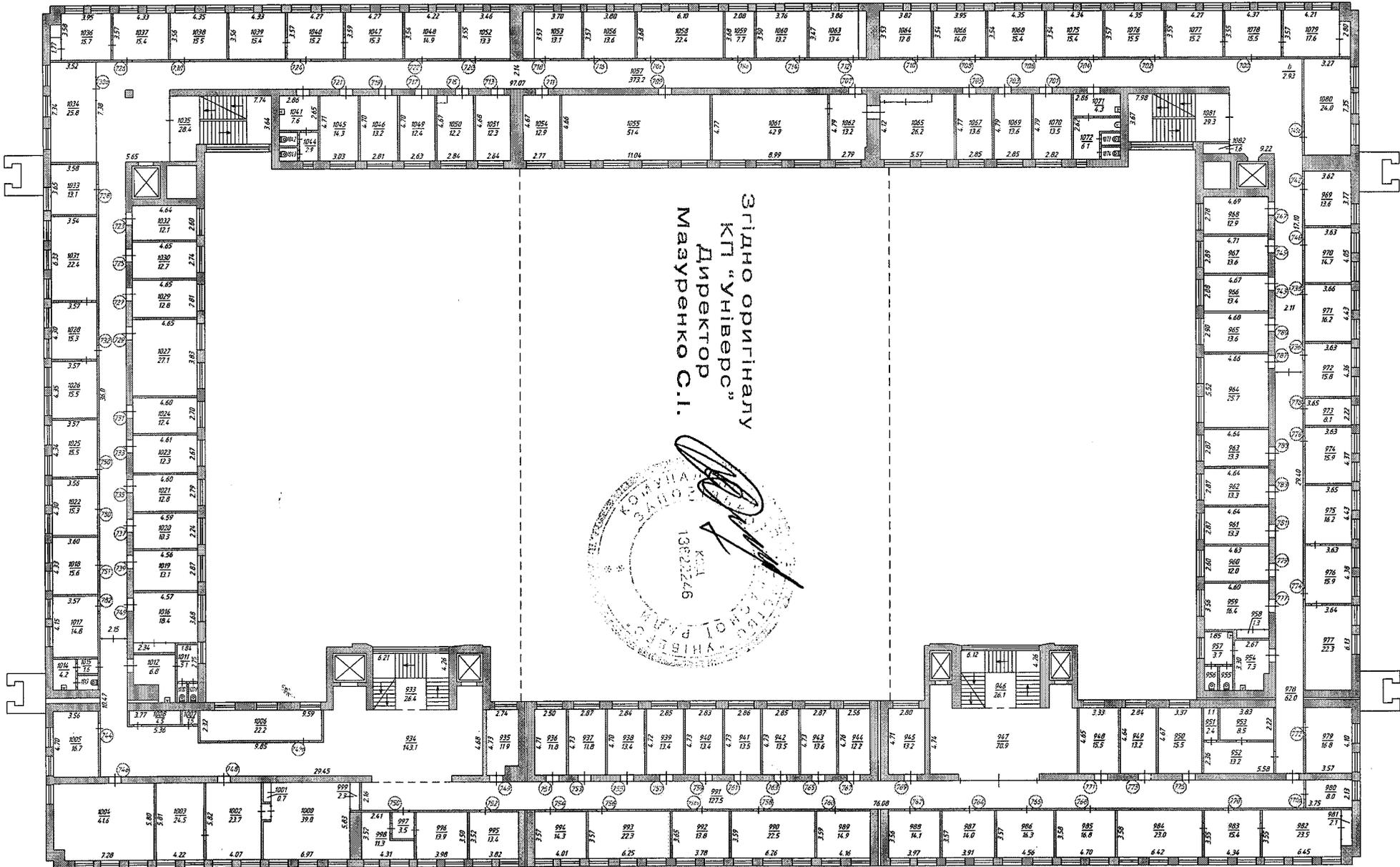

 13922746

ЕКСПЛІКАЦІЯ
приміщень до плану поверхів будівлі літ.А-8,А¹-3,
проспект Соборний,№164
місто Запоріжжя.

Поврх	Номери нежитлових приміщень	Номери приміщень	Призначення приміщень	Загальна площа приміщень (кв.м.)	Площа приміщень (кв. м.)		Площа літніх приміщень	Площа приміщень загального користування	Самочинно збудована, переобладнана
					Основна	Допоміжна			
					Призначення				
					Адміністрування				
№	№	4	5	6	7	8	9	10	11
		933	Сходова клітина	26,4		26,4			
		934	Коридор	143,1		143,1			
		935	Кабінет	11,9	11,9				
		936	Кабінет	11,8	11,8				
		937	Кабінет	11,8	11,8				
		938	Кабінет	13,4	13,4				
		939	Кабінет	13,4	13,4				
		940	Кабінет	13,4	13,4				
		941	Кабінет	13,5	13,5				
		942	Кабінет	13,5	13,5				
		943	Кабінет	13,6	13,6				
		944	Кабінет	12,2	12,2				
		945	Кабінет	13,2	13,2				
		946	Сходова клітина	26,1		26,1			
		947	Коридор	70,9		70,9			
		948	Кабінет	15,5	15,5				
		949	Кабінет	13,2	13,2				
		950	Кабінет	15,5	15,5				
		951	Допоміжне приміщення	2,4		2,4			
		952	Коридор	13,2		13,2			
		953	Допоміжне приміщення	8,5		8,5			
		954	Умивальник	7,3		7,3			
		955	Туалет	1,2		1,2			

Виконав:

Шаповал Н.Д.



Масштаб 1:200