

ДОГОВІР № 464-OP/2017

оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл,
селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі
Запорізької обласної ради

м.Запоріжжя

«26» 05 2017 року

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішень Запорізької обласної ради від 24.11.2011 р. № 26 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», від 31.03.2016 № 34 «Про врегулювання Запорізькою обласною радою орендних відносин щодо майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 16.08.2006 №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005р. б/н та довіреності від 27.09.2016р. № НВА 690132, з одного боку, та

Комунальна установа «Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Кондратенко Андрія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 26.12.2013 № 27, з другого боку, уклали цей Договір про нижчезазначене:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: нежитлові приміщення загальною площею 66,2 кв.м., на 7-му поверсі в адміністративній будівлі літ. А-8, А'-3, розташовані за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, номери за технічним паспортом БТІ 979, 967, 936, 973, 974 які перебувають на балансі Запорізької обласної ради, вартість яких визначена відповідно до Акта оцінки вартості нерухомого майна і становить 42843,32 грн. за станом на 18.03.2017р. (далі – Майно).

1.2. Цільове використання Майна: розміщення бюджетної установи, яка фінансується за рахунок коштів обласного бюджету.

1.3. Фактичну передачу майна здійснює Орендодавець. Акт приймання-передачі підписується між КП «Універс» ЗОР, Орендарем та Орендодавцем.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендоване Майно залишається на балансі Орендодавця із зазначенням, що це Майно передано в оренду, та зраховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у п. 1.1. цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Орендодавцю. Орендар повертає Майно Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем КП «Універс» ЗОР визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області (далі – Методика), затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 24.11.2011 № 26 "Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області".

Річна орендна плата без ПДВ складає 1 грн.00 коп. (одна грн. 00 коп.).

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Орендна плата перераховується Орендарем на розрахунковий рахунок КП «Універс» ЗОР щорічно до 15 грудня поточного року.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у випадку зміни цього розміру в законодавчому порядку. На вимогу однієї із сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.6. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.7. До суми орендної плати не входять:

- компенсація за податок на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке знаходиться на балансі Орендодавця;
- відшкодування витрат КП «Універс» ЗОР за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території, тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між КП «Універс» ЗОР і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендовані приміщення нараховує та залишає у своєму розпорядженні Орендодавець, на балансі якого знаходиться це майно.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються Орендодавцем на відновлення орендованих основних фондів.

Право власності на майно, придбане Орендарем за рахунок амортизаційних

відрахувань, належить власнику орендованого майна.

Поліпшення орендованого майна здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з КП «Універс» ЗОР договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна і надані йому комунальні послуги та договір на прибирання орендованих приміщень.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору, негайно повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцю збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Орендодавця в порядку, визначеному законодавством України, на суму визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та КП «Універс» ЗОР прямий доступ до об'єкта оренди. За першою вимогою Орендодавця або КП «Універс» ЗОР, в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щорічно до 15 грудня (включно), надавати КП «Універс» ЗОР інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. У разі несвоєчасного повернення орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків орендної плати за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на розрахунковий рахунок КП «Універс» ЗОР.

5.12. Орендар здійснює нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію Договору оренди за власний рахунок, якщо обов'язкове посвідчення та державна реєстрація Договору передбачені чинним законодавством України.

5.13. Протягом 3-х робочих днів повідомляти Орендодавця та КП «Універс» ЗОР про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою КП «Універс» ЗОР та Орендодавця (яка може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити капітальний ремонт, реконструкцію та технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. За письмовою згодою КП «Універс» ЗОР та з дозволу Орендодавця (який може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати

терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна перераховується Орендарем, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, в рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду у визначеному порядку покладається на КП «Універс» ЗОР.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору, переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз в квартал в будь-який час стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

В такому випадку сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона Договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна із сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до Договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна";

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом трьох місяців підряд;

невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди в т.ч. п 5.8. Договору.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим Договором орендної плати.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходи щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо

Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

9. Обов'язки КП «Універс» ЗОР

КП «Універс» ЗОР зобов'язується:

- 9.1. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.
- 9.2. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати Орендодавця про їх порушення.
- 9.3. При виникненні спорів по Договору оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.
- 9.4. Одночасно з підписанням Договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.
- 9.5. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.
- 9.6. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

10. Права КП «Універс» ЗОР

КП «Універс» ЗОР має право:

- 10.1. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.
- 10.2. При виникненні спорів за Договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та державній виконавчій служби України.
- 10.3. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого Майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

11. Відповідальність сторін

- 11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.
- 11.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.
- 11.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

12. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

12.1. Умови цього договору розповсюджуються на правовідносини між сторонами, які виникли до його укладення з «18» березня 2017 року (відповідно до ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України).

Даний договір укладений строком на **2 роки 364 дні** та діє з "18" березня 2017 року по "16" березня 2020 року включно.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

12.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4. Договору. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів.

12.4. На вимогу однієї з сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань.

12.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення

Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору КП «Універс» ЗОР зобов'язаний вжити заходи щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна, тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

12.6. Реорганізація Орендодавця, КП «Універс» ЗОР чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

12.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або випадку приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

12.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

12.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар вправі залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійсненні за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від такого майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою КП «Універс» ЗОР та Орендодавця (яка може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, які були здійснені для забезпечення нормального стану та збереження орендованого майна в межах збільшення в результаті цих поліпшень вартості орендованого майна, визначеної в установленому законодавством порядку, яке відбулося в результаті таких поліпшень, якщо такі зобов'язання передбачені цим Договором.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди КП «Універс» ЗОР та Орендодавця (яка може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради), які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

12.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Орендодавця та КП «Універс» ЗОР.

12.11. Взаємовідносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

13. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець: Запорізька обласна рада
69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164
Код ЄДРПОУ 20507422

р/р 33213870700007, місцевий бюджет обласний Запорізька область,
одержувач УК у м. Запоріжжі/Орджонікідз./22080400, банк ГУДКСУ у Запорізькій області,
МФО 813015, код ЄДРПОУ 38025409, код платежу 22080400.

Орендар: Комунальна установа «Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту» Запорізької обласної ради

69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164
код ЄДРПОУ 39061563
Р/р 35417007087654
в ГУДКСУ у Запорізькій області. МФО 813015.

КП "Універс" ЗОР: Комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради
69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, тел. 224-61-53, 224-63-56
р/р 26005055714004 в ПАТ «Приватбанк» м. Запоріжжя, МФО 313399
код ЄДРПОУ 13622246.

14. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною.
До цього Договору додаються:

Додаток № 1 «Акт оцінки нерухомого майна, загальною площею 66,2 кв.м. в адміністративній будівлі по проспекту Соборний, 164, інвентарний номер 103-0001, станом на 18.03.2017»;

Додаток № 2 «Акт приймання-передачі нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, переданих в оренду Комунальній установі «Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту» Запорізької обласної ради.


Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради
виконавчого апарату
Запорізької обласної ради


«*об*» *os* Є.О. Мороз
2017 року

**Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради:**


Директор *[Signature]* С.І.Мазуренко
2017 року

Орендар:

Комунальна установа «Централізована
бухгалтерія закладів та установ молоді,
фізичної культури та спорту» Запорізької
обласної ради

Директор


«*об*» *[Signature]* А.М.Кондратенко
2017 року

[Signature]

Додаток № 1

до договору оренди

від 26 травня 2017 року

№ 464-OP/2017

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КП «Універс» ЗОР



С.І.Мазуренко
2017р.

Акт оцінки нерухомого майна,

загальною площею 66,2 кв.м. в адміністративній будівлі по проспекту Соборний, 164,
інвентарний номер 103-0001, станом на 18.03.2017р.

(повне найменування об'єкта оцінки, його площа, інвентарний номер)

що перебуває на балансі Запорізької обласної ради (код за ЄДРПОУ 20507422)

Комісія, утворена згідно з наказом директора КП «Універс» ЗОР від 18.03.2017р. № 75 у складі:

Голови – головного бухгалтера КП «Універс» ЗОР Хомич Віри Віталіївни, і членів комісії: головний інженер КП «Універс» ЗОР Єрко Геннадія Петровича, юристконсульт КП «Універс» ЗОР Гретченка Олександра Леонідовича, на засіданні (протокол від 11.01.2017) розглянула результати проведення оцінки за залишковою вартістю нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку і з урахуванням вимог Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.95 № 629 визначила його залишкову вартість на 18.03.2017 року.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість нерухомого майна згідно з відомостями бухгалтерського обліку становить:

Назва об'єкта оцінки	Вартість, грн.
Нежитлові приміщення в адміністративній будівлі (літера А-8, А'-3). Номери приміщень за техпаспортом БТІ: № 979, 967, 936, 973, 974, загальною площею 66,2 кв.м.	42843,32

Голова комісії: _____ В.В. Хомич

Члени комісії: _____ Г.П. Єрко

_____ О.Л. Гретченко

Додаток № 2
до договору оренди № 464-OP/2017
від 26 грудня 2017р.

**АКТ
приймання – передачі**

нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м.Запоріжжя,
пр. Соборний, 164, переданих в оренду Комунальній установі
«Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту»
Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

«26» ес 2017р.

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішень Запорізької обласної ради від 24.11.2011 р. № 26 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», від 31.03.2016 № 34 «Про врегулювання Запорізькою обласною радою орендних відносин щодо майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 16.08.2006 №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 27.09.2016р. №НВА 690132,

ПЕРЕДАЄ,

а, Комунальна установа «Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Кондратенко Андрія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 26.12.2013 № 27,

ПРИЙМАЄ

нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад, сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради, оперативне управління яким доручено комунальному підприємству «Універс» Запорізької обласної ради та розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, а саме:

нежитлові приміщення загальною площею 66,2 кв.м, а саме:

Адміністративна будівля літера А-8, А' -3				
№ з.п.	Назва відповідно до експлікації	Номер приміщення відповідно до техпаспорту БТІ	Площа відповідно до техпаспорту БТІ, кв.м.	Номер кабінету у будівлі
1.	Кімната	979	16,8	772
2.	Кімната	967	13,6	745
3.	Кімната	936	11,8	751
4.	Кімната	973	8,1	778
5.	Кімната	974	15,9	776
Разом			66,2 кв.м.	

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не потребує та можуть використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

Додаток: копія вкопіровки з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від 26 червня 2017р.
№ 464-ОП/2017

Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради
виконавчого апарату
Запорізької обласної ради


«26» 06 2017 року

**Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради:**

Директор


«26» 06 2017 року
Код 3622246

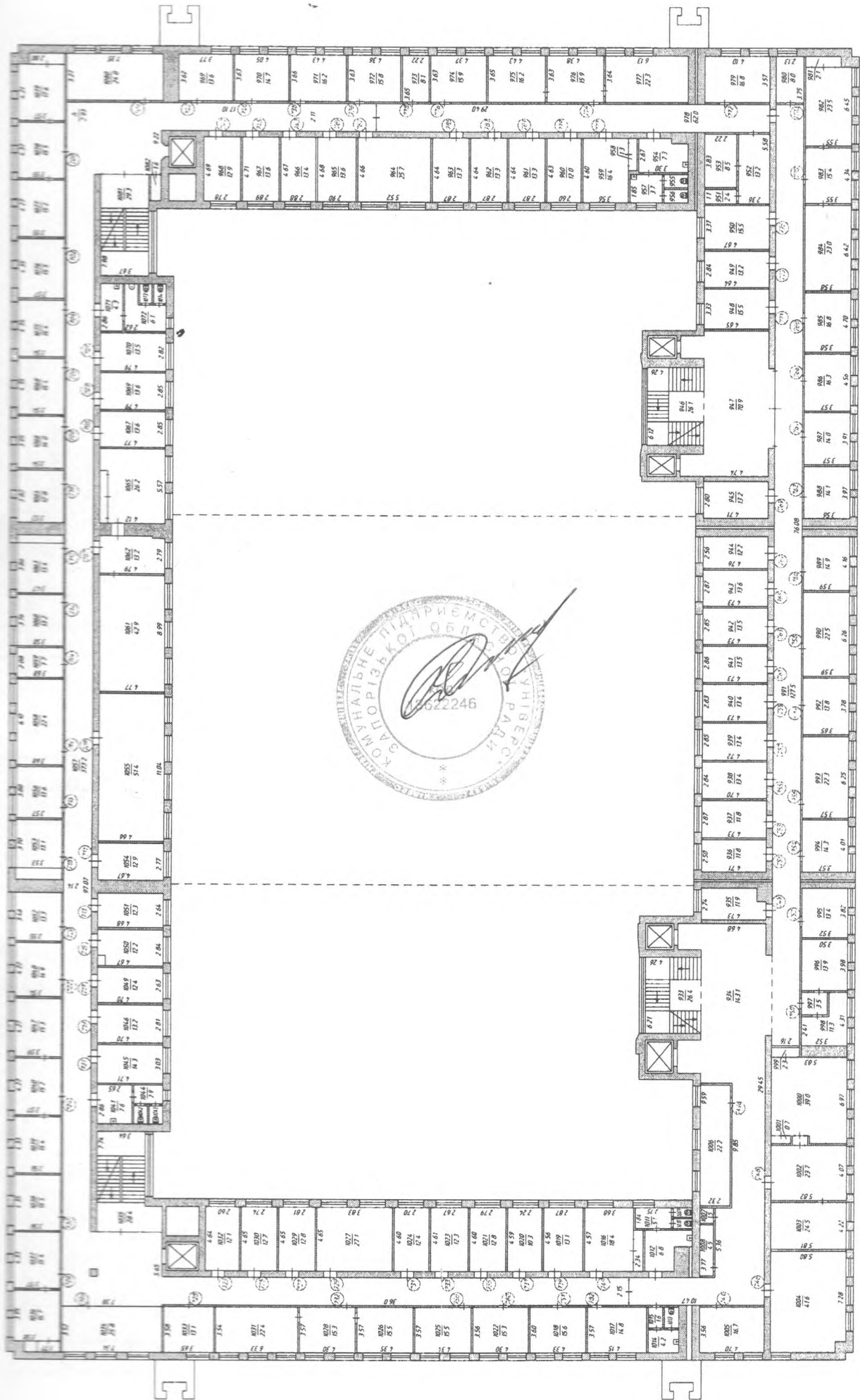
Орендар:

Комунальна установа «Централізована
бухгалтерія закладів та установ молоді,
фізичної культури та спорту» Запорізької
обласної ради

Директор


«26» 06 2017 року



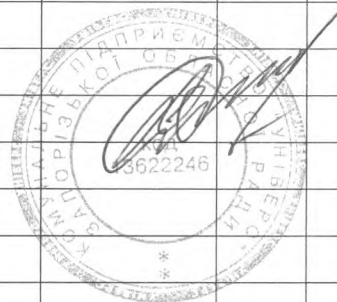


ЕКСПЛІКАЦІЯ
приміщень до плану поверхів будівлі літ.А-8,А¹-3,
проспект Соборний,№164
місто Запоріжжя.

Літера за планом	Поверхи	Номери нежитлових	Номери приміщень	Призначення приміщень	Загальна площа приміщень (кв.м.)	Площа приміщень (кв. м.)		Площа літніх приміщень	Площа приміщень загального користування	Самочинно збудована, переобладнана
						Основна	Допоміжна			
						Призначення				
						Адміністрування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
А-8 А ¹ -3	7	1	933	Сходова клітина	26,4		26,4			
			934	Коридор	143,1		143,1			
			935	Кабінет	11,9	11,9				
			936	Кабінет	11,8	11,8				
			937	Кабінет	11,8	11,8				
			938	Кабінет	13,4	13,4				
			939	Кабінет	13,4	13,4				
			940	Кабінет	13,4	13,4				
			941	Кабінет	13,5	13,5				
			942	Кабінет	13,5	13,5				
			943	Кабінет	13,6	13,6				
			944	Кабінет	12,2	12,2				
			945	Кабінет	13,2	13,2				
			946	Сходова клітина	26,1		26,1			
			947	Коридор	70,9		70,9			
			948	Кабінет	15,5	15,5				
			949	Кабінет	13,2	13,2				
			950	Кабінет	15,5	15,5				
			951	Допоміжне приміщення	2,4		2,4			
			952	Коридор	13,2		13,2			
			953	Допоміжне приміщення	8,5		8,5			
			954	Умивальник	7,3		7,3			
			955	Туалет	1,2		1,2			



		956	Туалет	1,2		1,2		
		957	Коридор	3,7		3,7		
		958	Допоміжне приміщення	1,3		1,3		
		959	Кабінет	16,4	16,4			
		960	Кабінет	12,0	12,0			
		961	Кабінет	13,3	13,3			
		962	Кабінет	13,3	13,3			
		963	Кабінет	13,3	13,3			
		964	Кабінет	25,7	25,7			
		965	Кабінет	13,6	13,6			
		966	Кабінет	13,4	13,4			
		967	Кабінет	13,6	13,6			
		968	Кабінет	12,9	12,9			
		969	Кабінет	13,6	13,6			
		970	Кабінет	14,7	14,7			
		971	Кабінет	16,2	16,2			
		972	Кабінет	15,8	15,8			
		973	Кабінет	8,1	8,1			
		974	Кабінет	15,9	15,9			
		975	Кабінет	16,2	16,2			
		976	Кабінет	15,9	15,9			
		977	Кабінет	22,3	22,3			
		978	Коридор	62,0		62,0		
		979	Кабінет	16,8	16,8			
		980	Кабінет	8,0	8,0			
		981	Допоміжне приміщення	2,1		2,1		
		982	Кабінет	23,5	23,5			
		983	Кабінет	15,4	15,4			
		984	Кабінет	23,0	23,0			
		985	Кабінет	16,8	16,8			
		986	Кабінет	16,3	16,3			
		987	Кабінет	14,0	14,0			
		988	Кабінет	14,1	14,1			
		989	Кабінет	14,9	14,9			
		990	Кабінет	22,5	22,5			
		991	Коридор	127,5		127,5		
		992	Кабінет	13,8	13,8			
		993	Кабінет	22,3	22,3			
		994	Кабінет	14,3	14,3			



Додаткова угода № 1

до Договору оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст
Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради
від 26.05.2017р. №464-ОР/2017

«25» січня 2019 року

м. Запоріжжя

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороз Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради, у подальшому КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 10.06.2016, запис №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 27.09.2016р. №НВА 690132, з однієї сторони, та

Комунальна установа «Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Кондратенко Андрія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 26.12.2013 № 27, з іншої сторони (далі разом – Сторони), уклали дану Додаткову угоду № 1 до Договору оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради від 26.05.2017р. №464-ОР/2017 (далі – Договір оренди 26.05.2017р. №464-ОР/2017) про нижчезазначене:

1. Сторони дійшли згоди внести до Договору оренди від 26.05.2017р. №464-ОР/2017 такі зміни:

1.1. Пункт 1.1. розділу 1 «Предмет договору» викласти в такій редакції: «1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: нежитлові приміщення загальною площею 66,7 кв.м., на сьомому поверсі в адміністративній будівлі літ. А-8, А' -3, розташовані за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, номери за технічним паспортом БТІ 979, 967, 1051, 973, 974, які перебувають на балансі Запорізької обласної ради, вартість яких визначена відповідно до Акта оцінки вартості нерухомого майна і становить 43166,91 грн. за станом на 15.01.2019р. (далі – Майно).

1.2. Акт приймання-передачі нерухомого майна викласти в редакції, що додається.

1.3. Акт оцінки вартості нерухомого майна викласти в редакції, що додається.

2. Решту частини Договору оренди від 26.05.2017р. №464-ОР/2017 залишити без змін.

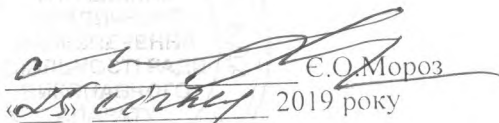
3. Ця Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору оренди від 26.05.2017р. №464-ОР/2017, вступає в дію з моменту її підписання та діє протягом строку дії Договору.

4. Цю Додаткову угоду укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та КП «Універс» ЗОР.

Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради виконавчого
апарату Запорізької обласної ради


Є.О.Мороз
«25» січня 2019 року

Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради



С.І.Мазуренко
2019 року

Орендар:

Комунальна установа «Централізована бухгалтерія
закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту»
Запорізької обласної ради

Директор


А.М.Кондратенко
«___» _____ 2019 року

Додаток
до договору оренди
від 26.05.2017р. №464-OP/2017

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КП «Універс»



С.І.Мазуренко
2019р.

Акт оцінки нерухомого майна

загальною площею 66,7 кв.м. в адміністративній будівлі по пр. Соборний, 164,
інвентарний номер 103-0001, станом на 15.01.2019

(повне найменування об'єкта оцінки, його площа, інвентарний номер)

що перебуває на балансі Запорізької обласної ради (код за ЄДРПОУ 20507422)

Комісія, утворена згідно з наказом директора КП «Універс» від 20.11.2018р. № 84 у складі:

Голови – головного бухгалтера КП «Універс» Хомич Віри Віталіївни, і членів комісії: головний інженер КП «Універс» Єрко Геннадія Петровича, юрисконсульт КП «Універс» Саєнко Алли Сергіївни, на засіданні (протокол від 15.01.2019) розглянула результати проведення оцінки за залишковою вартістю нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку і з урахуванням вимог Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.95 № 629 визначила його залишкову вартість на 15 січня 2019 року.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість нерухомого майна згідно з відомостями бухгалтерського обліку становить:

Назва об'єкта оцінки	Вартість, грн.
Нежитлові приміщення в адміністративній будівлі (лігера А-8, А'-3). Номери приміщень за техпаспортом БТІ 979, 967, 1051, 973, 974 загальною площею 66,7 кв.м,	43166.91

Голова комісії: _____ В.В. Хомич

Члени комісії: _____ Г.П. Єрко

_____ А.С. Саєнко

АКТ
приймання – передачі
нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м.Запоріжжя,
пр. Соборний, 164, переданих в оренду Комунальній установі
«Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту»
Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

«25» січня 2019р.

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

комунальне підприємство «Універс» Запорізької обласної ради, у подальшому КП "Універс" ЗОР, в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого державним реєстратором Запорізької міської ради від 10.06.2016, запис №11031050001007764, договору доручення від 15.04.2005 б/н та довіреності від 27.09.2016р. №НВА 690132,

ПЕРЕДАЄ,

а, Комунальна установа «Централізована бухгалтерія закладів та установ молоді, фізичної культури та спорту» Запорізької обласної ради, у подальшому іменоване Орендар, в особі директора Кондратенко Андрія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 26.12.2013 № 27,

ПРИЙМАЄ

нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад, сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Запорізької обласної ради, оперативне управління яким доручено комунальному підприємству «Універс» Запорізької обласної ради та розташоване за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, а саме:

нежитлові приміщення загальною площею 66,7 кв.м, а саме:

Адміністративна будівля літера А-8, А'-3				
№ з.п.	Назва відповідно до експлікації	Номер приміщення відповідно до техпаспорту БТІ	Площа відповідно до техпаспорту БТІ, кв.м.	Номер кабінету у будівлі
1.	Кімната	979	16,8	772
2.	Кімната	967	13,6	745
3.	Кімната	1051	12,3	713
4.	Кімната	973	8,1	778
5.	Кімната	974	15,9	776
Разом			66,7 кв.м.	

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не потребує та можуть використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

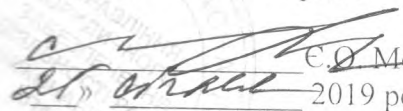
Додаток: копія викопіровки з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від 26.05.2017р.
№464-ОР/2017..

Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради
виконавчого апарату
Запорізької обласної ради


С.О. Мороз
2019 року

Комунальне підприємство «Універс»
Запорізької обласної ради:



Директор
С.І.Мазуренко
2019 року

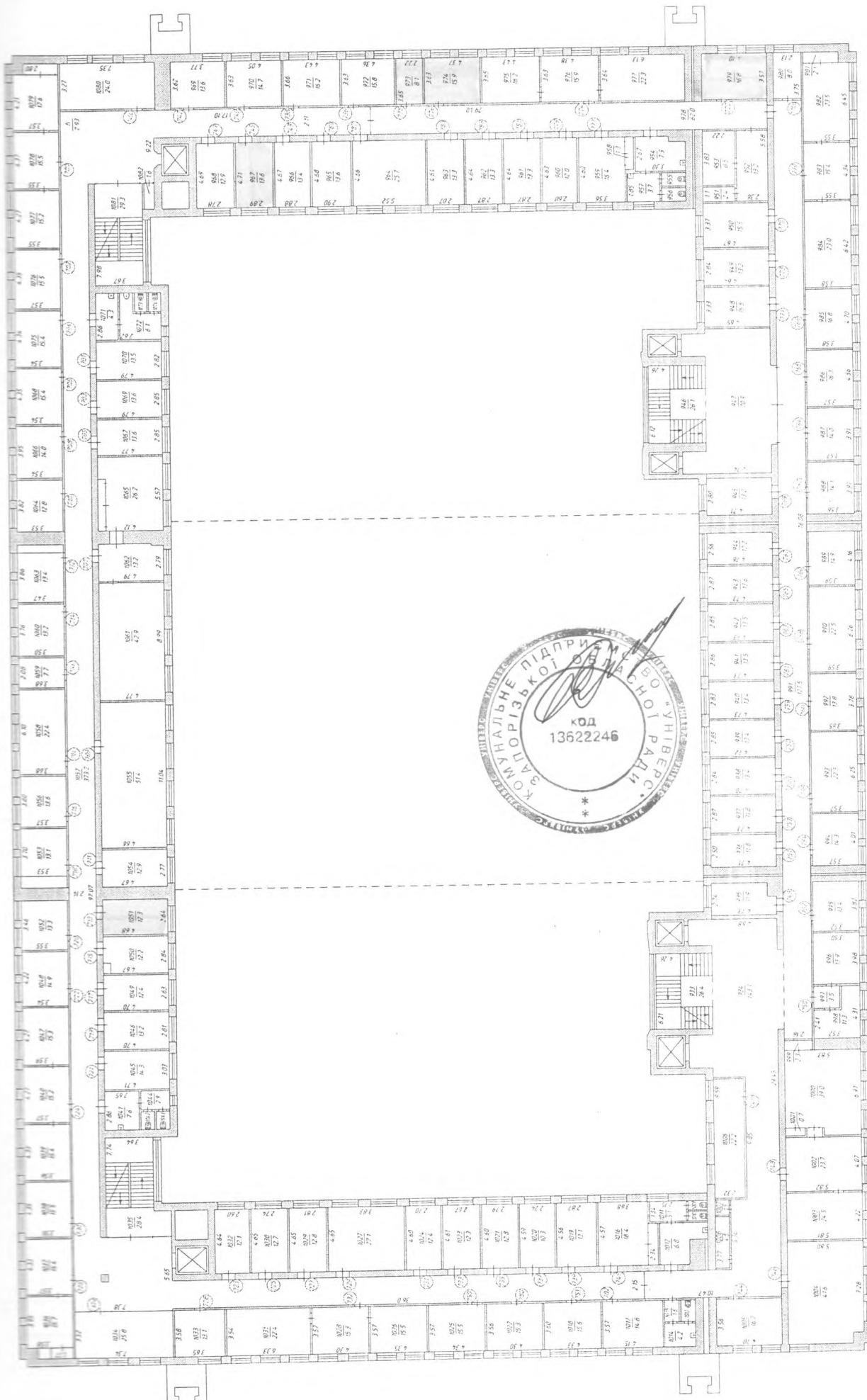
Орендар:

Комунальна установа «Централізована
бухгалтерія закладів та установ молоді,
фізичної культури та спорту» Запорізької
обласної ради

Директор


М.Кондратенко
« » 2019 року





Масштаб 1:200

		956	Туалет	1,2		1,2		
		957	Коридор	3,7		3,7		
		958	Допоміжне приміщення	1,3		1,3		
		959	Кабінет	16,4	16,4			
		960	Кабінет	12,0	12,0			
		961	Кабінет	13,3	13,3			
		962	Кабінет	13,3	13,3			
		963	Кабінет	13,3	13,3			
		964	Кабінет	25,7	25,7			
		965	Кабінет	13,6	13,6			
		966	Кабінет	13,4	13,4			
		967	Кабінет	13,6	13,6			
		968	Кабінет	12,9	12,9			
		969	Кабінет	13,6	13,6			
		970	Кабінет	14,7	14,7			
		971	Кабінет	16,2	16,2			
		972	Кабінет	15,8	15,8			
		973	Кабінет	8,1	8,1			
		974	Кабінет	15,9	15,9			
		975	Кабінет	16,2	16,2			
		976	Кабінет	15,9	15,9			
		977	Кабінет	22,3	22,3			
		978	Коридор	62,0				
		979	Кабінет	16,8	16,8			
		980	Кабінет	8,0	8,0			
		981	Допоміжне приміщення	2,1		2,1		
		982	Кабінет	23,5	23,5			
		983	Кабінет	15,4	15,4			
		984	Кабінет	23,0	23,0			
		985	Кабінет	16,8	16,8			
		986	Кабінет	16,3	16,3			
		987	Кабінет	14,0	14,0			
		988	Кабінет	14,1	14,1			
		989	Кабінет	14,9	14,9			
		990	Кабінет	22,5	22,5			
		991	Коридор	127,5		127,5		
		992	Кабінет	13,8	13,8			
		993	Кабінет	22,3	22,3			
		994	Кабінет	14,3	14,3			



		1033	Кабінет	13,1	13,1			
		1034	Кабінет	25,8	25,8			
		1035	Сходова клітина	28,4		28,4		
		1036	Кабінет	15,7	15,7			
		1037	Кабінет	15,4	15,4			
		1038	Кабінет	15,5	15,5			
		1039	Кабінет	15,4	15,4			
		1040	Кабінет	15,2	15,2			
		1041	Умивальник	7,6		7,6		
		1042	Туалет	1,0		1,0		
		1043	Туалет	1,1		1,1		
		1044	Коридор	2,9		2,9		
		1045	Кабінет	14,3	14,3			
		1046	Кабінет	13,2	13,2			
		1047	Кабінет	15,3	15,3			
		1048	Кабінет	14,9	14,9			
		1049	Кабінет	12,4	12,4			
		1050	Кабінет	12,2	12,2			
		1051	Кабінет	12,3	12,3			
		1052	Кабінет	13,3	13,3			
		1053	Кабінет	13,1	13,1			
		1054	Кабінет	12,9	12,9			
		1055	Кабінет	51,4	51,4			
		1056	Кабінет	13,6	13,6			
		1057	Коридор	373,2		373,2		
		1058	Кабінет	22,4	22,4			
		1059	Кабінет	7,7	7,7			
		1060	Кабінет	13,2	13,2			
		1061	Кабінет	42,9	42,9			
		1062	Кабінет	13,2	13,2			
		1063	Кабінет	13,4	13,4			
		1064	Кабінет	12,8	12,8			
		1065	Кабінет	26,2	26,2			
		1066	Кабінет	14,0	14,0			
		1067	Кабінет	13,6	13,6			
		1068	Кабінет	15,4	15,4			
		1069	Кабінет	13,6	13,6			
		1070	Кабінет	13,5	13,5			
		1071	Умивальник	4,3		4,3		
		1072	Умивальник	6,1		6,1		

