

Договір № 569-CP/2018

**оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл,
селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі
Комунальної установи «Запорізький обласний клінічний
онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради**

Запоріжжя

Дв липень 2018 р.

Запорізька обласна рада, надалі іменована **Орендодавець**, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради **Мороза Єгора Олеговича**, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

Комунальна установа «Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради, надалі іменована **Балансоутримувач**, в особі заступника головного лікаря з ОМР **Фудашкіної Людмили Михайлівни**, що діє на підставі Наказу від 31.08.2018р. № 72 та Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 16.09.2005 № 33, та зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради Запорізької області від 18.11.2005 за № 11031050002009512, з одного боку, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «БРайт и Ко», надалі іменоване **Орендар**, в особі директора **Романька Віктора Олексійовича**, який діє на підставі Статуту, зареєстрованого у реєстраційній службі Запорізького міського управління юстиції 17.12.2013 №11031050015005224, з другого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: частина нежитлового приміщення № 68 загальною площею 12,2 кв. м першого поверху будівлі літера А-2, інв. № 101310007, розташоване за адресою: м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177-а, яке обліковується на балансі комунальної установи «Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради, вартість якого визначена відповідно до Звіту про незалежну оцінку нерухомого майна (Акта оцінки вартості нерухомого майна) і становить 46 799,00 грн. (Сорок шість тисяч сімсот дев'яносто дев'ять гривень 00 копійок) станом на 31.08.2018р. (далі – Майно).

1.2. Цільове використання Майна: розміщення суб'єкта господарювання, що діє на основі приватної власності і провадить господарську діяльність з медичної практики (маніпуляційний кабінет для забору біологічного матеріалу).

1.3. Фактичну передачу Майна здійснює Балансоутримувач. Акт приймання-передачі підписується Орендодавцем. Орендарем Балансоутримувачем.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказано Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно. Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендовані приміщення, залишаються на балансі Балансоутримувача зазначенням, що це майно передано в оренду, та зазначається в позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно в орендованому

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, зазначеною у п. 1.1. цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Балансоутримувачу.

Орендар повертає Майно Балансоутримувачу згідно порядку встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Балансоутримувачу визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі оренду. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.5. Обов'язок по складанню акту приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області та пропозиції її розподілу, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 (далі – Методика).

Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди листопад 2018 року за домовленістю сторін складає **1220,00 грн** (Одна тисяча двісті двадцять грн. 00 коп.), без ПДВ, та помножена на індекс інфляції листопада 2018 року).

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.4. Орендна плата перераховується Орендарем до обласного бюджету та

на розрахунковий рахунок Балансоутримувача щомісячно, до 15 числа місяця, наступного за тим, що підлягає оплаті, в пропорціях, визначених Методикою, а саме: 30 % орендної плати Балансоутримувачу, 70 % – до обласного бюджету.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у випадку зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї із сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.7. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.8. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Балансоутримувачу за податки на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке знаходиться на балансі Балансоутримувача;
- відшкодування витрат Балансоутримувача за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Балансоутримувачем і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендовані приміщення нараховує та залишає у своєму розпорядженні Балансоутримувач.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надати йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж момент передачі його в оренду, із врахуванням нормального фізичного зносу, відшкодувати Балансоутримувачу збитки у разі погіршення стану або втраченої (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Балансоутримувача в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та Балансоутримувачу прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця і в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щоквартально, до 15 числа місяця, наступного за останнім місяцем звітного кварталу, надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. У разі, якщо сума сукупної заборгованості Орендаря з оренди плати перевищує двомісячну орендну плату за будь-які місяці оренди, Орендар сплачує штраф в розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожний місяць такого прострочення, який перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.12. У разі несвоєчасного повернення орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на розрахунковий рахунок Балансоутримувача та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.13. Орендар здійснює нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію Договору оренди за власний рахунок, якщо обов'язкове посвідчення та державна реєстрація Договору передбачені чинним законодавством України.

5.14. Протягом 3-х робочих днів повідомляти Орендодавця та Балансоутримувача про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Балансоутримувача та Орендодавця (яка видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переозброєння тощо орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Балансоутримувача та з дозволу Орендодавця (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендар, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна перераховується Орендарем, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, в рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Балансоутримувача.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

У такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити умови або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна із сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання про внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановлений законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна";

- несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;

- невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою за цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

9. Обов'язки Балансоутримувача

Балансоутримувач зобов'язується:

9.1. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

9.2. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати Орендодавця про їх порушення.

9.3. При виникненні спорів за Договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

9.4. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

9.5. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

9.6. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуванню

орендованим Майном на умовах цього Договору.

9.7. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

10. Права Балансоутримувача

Балансоутримувач має право:

10.1. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.

10.2. При виникненні спорів за договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

10.3. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

11. Відповідальність сторін

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

11.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

11.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

12. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

12.1. Цей договір укладений строком на 2 роки та 364 дні та діє з «16» листопада 2018 р. по «24» листопада 2021 р. включно.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

12.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4. Договору. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів.

12.4. На вимогу однієї з сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

12.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Балансоутримувач зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо

Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

12.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

12.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

12.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

12.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії або відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від такого майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Балансоутримувача та Орендодавця поліпшення орендованого майна, неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем (Орендаром) за письмової згоди Балансоутримувача та Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

12.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Балансоутримувача орендованого майна.

12.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

13. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець: Запорізька обласна рада, 69107, Запорізька обласна м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164, р/р № 33211870008005 в УК у Комунальському районі м. Запоріжжя, МФО 899998, Казначейство України, код платіжних реквізитів 22080400, ЄДРПОУ 38025435.

Орендар: Товариство з обмеженою відповідальністю «БРАЙТ и КО» 69083, Україна, м. Запоріжжя, вул. Східна, буд. 8-а. р/р 26009417728500 в ПАТ «УКРСІББАНК» м. Харків МФО 351005 код ЄДРПОУ 13637377

ИПН 136373708279

т.ф. (061) 214-98-58, 214-98-68

Балансоутримувач: Комунальна установа «Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради, 69040, Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Культурна, буд. 177-А, р/р №31551246349949 в ГУ ДКСУ у Запорізькій області, МФО 813015, ЄДРПОУ 02006691.

14. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

розрахунок орендної плати;

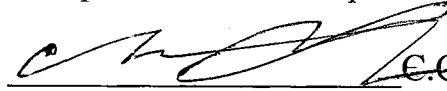
копія висновку про вартість об'єкта оренди (акт оцінки вартості Майна, що передається в оренду);

акт приймання-передачі орендованого Майна (з додатками).

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Запорізька обласна рада

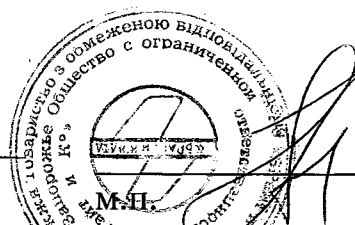
Начальник управління
юридичного забезпечення діяльності
ради виконавчого апарату
Запорізької обласної ради



С.О. Мороз
М.П.

ОРЕНДАР:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Брайт и Ко»

Директор


В.О. Романько



БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Комунальна установа «Запорізький
обласний клінічний онкологічний
диспансер» Запорізької обласної ради

Заступник головного лікаря
з ОМР

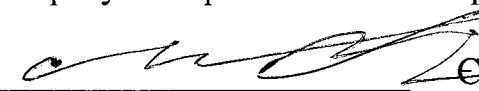

Л.М. Фудашкіна
М.П.



Додаток № 1 до договору оренди
нерухомого майна № 664-СН/17 від 28.11.2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради виконавчого
апарату Запорізької обласної ради


С.О. Мороз
"26" 4 2018 р.

**Розрахунок плати за перший (базовий) місяць оренди
нерухомого майна, що знаходиться на балансі
комунальної установи «Запорізький обласний клінічний онкологічний
диспансер» Запорізької обласної ради**

№ з/п	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв.м	Застосовані			Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди листопад 2018 р.	
			Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 31.08.2018, грн.	Індекс інфляції за серпень, вересень, жовтень 2018 %	Річна орендна ставка, відсотків	Назва місяця, рік	Орендна плата грн., без ПДВ
1.	Частина нежитлового приміщення № 68 першого поверху будівлі літера «А-2», розташоване за адресою: м. Запоріжжя, вул. Культурна, буд. 177-а	12,2	46 799,00	100,0 101,9 101,7	20	Листопад 2018	808,31

Місячна орендна плата за домовленістю сторін за перший (базовий) місяць оренди листопад 2018 р. складає 1220,00грн. (без ПДВ), та помножений на індекс інфляції листопада 2018р.

Заступник головного лікаря
з ОМР

Головний бухгалтер



Л.М. Фудашкіна

Л.М. Бастенкова



Додаток № 2 до договору оренди
№ 569-09/2018 від 26.11. 2018 р.

АКТ
приймання-передачі

нежитлових приміщень, розташованих за адресою: м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а, переданих в оренду Товариству з обмеженою відповідальністю «БРАЙТ и КО»
м. Запоріжжя "26" 11/ 2018 року

Запорізька обласна рада, надалі іменована **Орендодавець**, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної ради **Мороза Єгора Олеговича**, що діє на підставі рішень Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

Комунальна установа "Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер" Запорізької обласної ради, надалі іменована **Балансоутримувач**, в особі заступника головного лікаря з ОМР **Фудашкіної Людмили Михайлівни**, що діє на підставі Наказу від 31.08.2018р. № 72 та Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 16.09.2005 № 33, та зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради Запорізької області від 18.11.2005 за № 11031050002009512, **ПЕРЕДАЄ**,

Товариство з обмеженою відповідальністю «БРАЙТ и КО», надалі іменоване **Орендар**, в особі директора **Романька Віктора Олексійовича**, який діє на підставі Статуту, зареєстрованого у реєстраційній службі Запорізького міського управління юстиції 17.12.2013 №11031050015005224 з другої сторони **ПРИЙМАЄ**

нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі **комунальної установи «Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради** загальною площею **12,2 кв. м**, а саме: частина нежитлового приміщення №68 загальною площею 12,2 кв. м першого поверху будівлі літера А-2, за адресою: м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а.

Технічна характеристика приміщення на момент передачі його в оренду задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не потребують та можуть використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

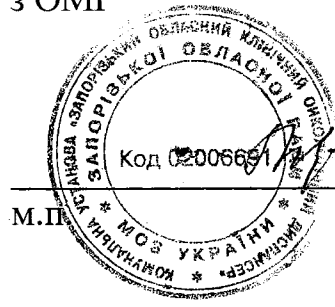
Додаток: копія плану-схеми та експлікації з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від
26.11.2018 року № 569-О/2018

ПЕРЕДАВ:
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Комунальна установа «Запорізький
обласний клінічний онкологічний
диспансер» Запорізької обласної ради

Заступник головного лікаря
з ОМР



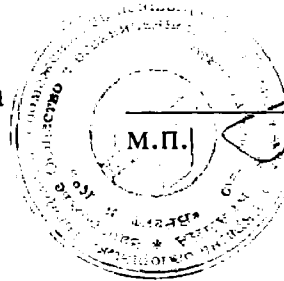
Л.М. Фудашкіна

М.П.

ПРИЙНЯВ:
ОРЕНДАР:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Брайт и Ко»

Директор



В.О. Роман

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:
Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного
забезпечення діяльності ради
виконавчого апарату
Запорізької обласної ради


Є.О. Мороз
М.П.



ВИСНОВОК ПРО ВАРТІСТЬ МАЙНА

1. На підставі договору № 52 від 10.09.2018 р. за замовленням ТОВ «БРайт і Ко» (надалі Замовник), Оцінювачем Жуган Вірою Станіславівною (надалі Оцінювач) суб'єкта оціночної діяльності ФО-П Жуган В.С., що діє на підставі Сертифікату Суб'єкта оціночної діяльності, виданого Фондом державного майна України 25.04.2017 р. № 369/17, проведена оцінка об'єкта оцінки.

2. Об'єкт оцінки – Нежитлове приміщення №68 першого поверху будівлі (літ. А-2), загальною площею 12,2 кв.м. за адресою: м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177-А, яке обліковується на балансі комунальної установи «Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради.

В даний час об'єкт оцінки є спільною власністю територіальних громади сіл, селищ, міст Запорізької області в особі Запорізької обласної ради.

Будівля (літ. А-2) – двоповерхова будівля поліклініки комунальної установи «Запорізький обласний клінічний онкологічний диспансер» Запорізької обласної ради. Рік побудови – не визначений. Група капітальності - перша. Об'єкт оцінки вбудований в перший поверх поліклініки, вхід до якого з коридору загального користування. До складу об'єкта оцінки входить кабінет №68 загальною площею за внутрішніми замірами 12,2 м², вся вона відноситься до основної. В кабінеті встановлена раковина. Оздоблення просте, технічний стан – задовільний.

3. Дата оцінки – станом на 31.08.2018 р. Мета оцінки – визначення вартості об'єкту оцінки з метою оренди. Вид вартості – ринкова вартість.


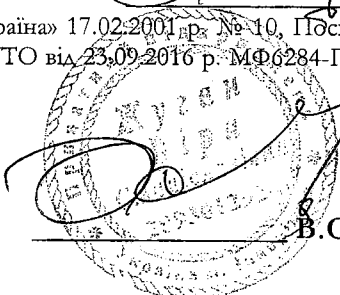
4. В процесі оцінки Оцінювачем було застосовано порівняльний та дохідний підхід. В рамках витратного підходу визначено знос.

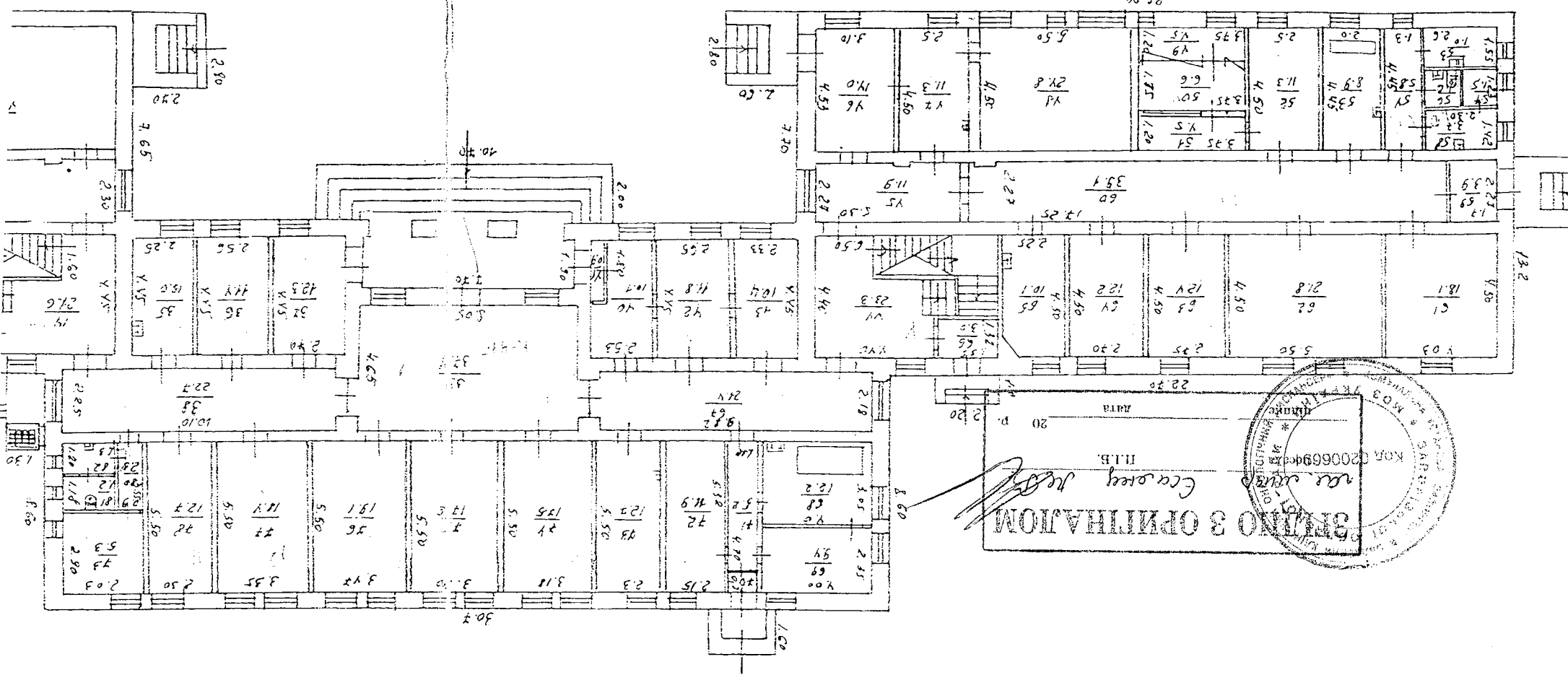
5. На підставі даних, представлених Замовником, після вивчення технічної та правової документації, проведення натурного огляду, консультацій спеціалістів, з врахуванням загальних положень та обмежувальних умов, з використанням методик та НСО, Оцінювач надає висновок, що на дату оцінки ринкова вартість об'єкту оцінки склала без урахування ПДВ: **46799,0 (Сорок шість тисяч сімсот дев'яносто дев'ять) грн.**

Оцінювач

Сертифікат Оцінювача, виданий ВМУРОЛ «Україна» 17.02.2001 р. № 10, Підсвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача, видане ФДМУ спільно з КП «КЦ» УТО від 23.09.2016 р. МФ6284-ПК, Свідоцтво про реєстрацію в держреєстрі оцінювачів № 6879 від 25.09.2008 р.

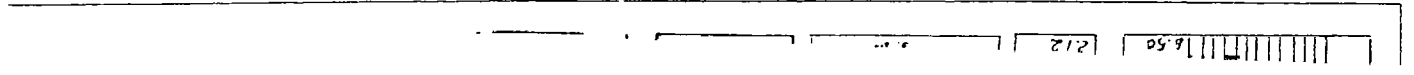
ФО-П Жуган В.С.


В.С. Жуган

В.С. Жуган



СТАР I [unclear] A-2

СЕРТИФИКАТОМ
 на право
 КОА 2006699d
 СССР
 И.И.Б.
 Эксперт [Signature]
 20
 МАГА



внутренних площадей к плану строения литеры *АД*
 по улице (пер, площ.) *Дружбы народов*

№ *1742*

1	2	3	4	5	6	В т. ч. предназначенная под помещения (кв. м.)																	24
						жилых квартир			общежитий			Вписать наименование группы помещений: (гостиниц, админ-управленческих просвещения, культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта, научных, искусства, связи, кредитования, и Госстраха; торговли, общественного питания, промышленности, транспорта, коммунально-бытовых, материально-технического снабжения прочих.)											
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
<i>I</i>		<i>49</i>	<i>кабинет</i>		<i>4.5</i>							<i>4.5</i>											
		<i>50</i>	<i>офис</i>		<i>6.6</i>							<i>6.6</i>											
		<i>51</i>	<i>коридор</i>		<i>4.5</i>								<i>4.5</i>										
		<i>52</i>	<i>кабинет</i>		<i>11.3</i>							<i>11.3</i>											
		<i>53</i>	<i>кабинет</i>		<i>8.9</i>								<i>8.9</i>										
		<i>54</i>	<i>кабинет</i>		<i>5.8</i>								<i>5.8</i>										
		<i>55</i>	<i>кабинет</i>		<i>9.0</i>								<i>9.0</i>										
		<i>56</i>	<i>кабинет</i>		<i>1.6</i>								<i>1.6</i>										
		<i>57</i>	<i>кабинет</i>		<i>1.5</i>								<i>1.5</i>										
		<i>58</i>	<i>кабинет</i>		<i>3.7</i>								<i>3.7</i>										
		<i>59</i>	<i>коридор</i>		<i>3.9</i>								<i>3.9</i>										
		<i>60</i>	<i>коридор</i>		<i>39.1</i>								<i>39.1</i>										
		<i>61</i>	<i>палата</i>		<i>18.9</i>								<i>18.9</i>										
		<i>62</i>	<i>палата</i>		<i>22.8</i>								<i>22.8</i>										
		<i>63</i>	<i>палата</i>		<i>12.4</i>								<i>12.4</i>										



КОМПЕТЕНТНЫЙ АДМИНИСТРАТОР
Васильев А.Г.
 подпись _____ дата _____ 20 ____ г.

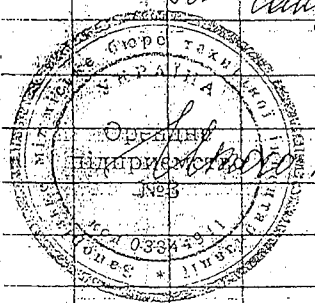
65	мануєт	10.1	10.1
66	тамбур	3.0	3.0
67	корис	21.4	21.4
68	кабин	12.2	12.2
69	кабин	9.4	9.4
70	тамбур	0.8	0.8
71	корис	5.2	5.2
72	скаду	11.9	11.9
73	кабин	12.7	12.7
74	кабин	17.5	17.5
75	кабин	17.6	17.6
76	кабин	19.1	19.1
77	кабин	18.4	18.4
78	кабин	12.7	12.7
79	скаду	5.9	5.9
80	корис	2.3	2.3
81	самуєт	1.2	1.2
82	самуєт	1.3	1.3

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

1809002000

посада *І.І.Б.*

дата *20* р.



Оформлено на *3* сторінки *912.5*

597.4 3151

912.5

«13» 09 2004 г.

Составил: Техник

Проверил: Бригадир