

Договір № 574-OP/2019
оренди нерухомого майна
спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької
області, що обліковується на балансі
комунальної установи «Обласна клінічна психіатрична лікарня»
Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

„16” 01 2019 року

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», та

Комунальна установа «Обласна клінічна психіатрична лікарня» Запорізької обласної ради, в подальшому іменована Балансоутримувач, в особі головного лікаря Паталах Федора Васильовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 24.11.2011 № 29, зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради Запорізької області 02.12.2011 № 11031050008011481 з одного боку, та

Комунальна установа «Обласний центр медико-соціальної експертизи» Запорізької обласної ради, у подальшому іменована Орендар, в особі головного лікаря Машихіної Ірини Валеріївни, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 26.04.2018р. №27 та на підставі Статуту (нова редакція), затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 15.12.2016р. №26, з другого боку,

враховуючи рішення Запорізької обласної ради від 20.12.2018 № 38 «Про передачу в оренду бюджетним установі та закладу об'єктів нерухомого майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», уклали цей договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області нежитлові приміщення загальною площею **134,7 кв.м., а саме:**

- нежитлові приміщення площею 65,2 кв.м. - будівлі літера А-5, інв. № 10310001, другого поверху, приміщення № 38 – 35,0 кв. м., приміщення № 39 –

17,3 кв. м., частина приміщення № 40 – 8.15 кв. м., частина приміщення № 43 – 1,75 кв. м., частина приміщення № 44 – 0.5 кв. м., частина приміщення № 45 – 0,55 кв. м., частина приміщення № 46 – 0.55 кв. м., частина приміщення № 47 – 1,05 кв. м., частина приміщення № 48 – 0.35 кв. м., що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, вул. Седова, 31-а:

- нежитлові приміщення площею 69.5 кв.м. - будівлі літера А-9, А-1, А 2-2, А-3, А-4, інв. № 10310004, другого поверху, приміщення №155 – 4,1 кв. м., приміщення № 156 – 25,6 кв. м., приміщення № 157 – 26,9 кв. м., приміщення № 158 – 12,9 кв. м., що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, вул. Седова, 6, які обліковуються на балансі комунальної установи “Обласна клінічна психіатрична лікарня” Запорізької обласної ради, вартість яких визначена відповідно до Акту оцінки вартості нерухомого майна (Додаток №1) і становить 27340 грн. за станом на 01.01.2019 (надалі – Майно).

1.2. Цільове використання (Майна): розміщення бюджетної установи, яка фінансується за рахунок коштів обласного бюджету.

1.3. Фактичну передачу майна здійснює Балансоутримувач. Акт приймання-передачі підписується Орендодавцем, Балансоутримувачем та Орендарем.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1 Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна (Додаток №2). В акті приймання-передачі вказується детальний опис та стан майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендовані приміщення, залишаються на балансі Балансоутримувача із зазначенням, що це майно передано в оренду, та зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, зазначеною у п. 1.1. цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Балансоутримувачу.

Орендар повертає Майно Балансоутримувачу аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Балансоутримувачу, визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24 (далі – Методика).

Розмір річної орендної плати за оренду складає 1 гривню (без ПДВ).

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Орендна плата перераховується Орендарем до обласного бюджету та на розрахунковий рахунок Балансоутримувача, в пропорціях, визначеною Методикою, а саме: 70% орендної плати до обласного бюджету та 30% орендної плати Балансоутримувачу **до 15 грудня (включно) щорічно.**

Індексація річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції у строки, визначені договором оренди.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у разі зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї із сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.6. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в

рахунок наступних платежів.

3.7. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Балансоутримувачу за податки на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке обліковується на балансі Балансоутримувача;
- відшкодування витрат Балансоутримувача за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Балансоутримувачем і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендоване приміщення нараховує та залишає у своєму розпорядженні Балансоутримувач.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки у разі погіршення стану або втрати

(повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Балансоутримувача в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та Балансоутримувачу прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця і в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щорічно, до 15 числа (включно) місяця, наступного за останнім місяцем звітного року надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. Протягом трьох робочих днів повідомляти Орендодавця та Балансоутримувача про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Балансоутримувача та Орендодавця (яка видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію та технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Балансоутримувача та з дозволу Орендодавця (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендарем, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна Орендодавцю відповідно до договору оренди, в

установленому порядку, в рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Балансоутримувача.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

В такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна із сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна";

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за

оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;
невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

9. Обов'язки Балансоутримувача

Балансоутримувач зобов'язується:

9.1. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

9.2. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати Орендодавця про їх порушення.

9.3. При виникненні спорів за Договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

9.4. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

9.5. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

9.6. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

9.7. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

10. Права Балансоутримувача

Балансоутримувач має право:

10.1. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.

10.2. При виникненні спорів за договором оренди представляти інтереси Орендодавця в судах та органах державної виконавчої служби України.

10.3. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

11. Відповідальність сторін

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

11.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

11.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

12. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

12.1. Умови цього Договору розповсюджуються на правовідносини між сторонами, які виникли до його укладення з «11» листопада 2018 року (відповідно до ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України).

Цей договір укладений строком на 2 роки 364 дні та діє з ~~11 листопада~~ 2018 року по «~~09 листопада~~» 2021 року включно.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

12.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4. Договору. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів.

12.4. На вимогу однієї з сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

12.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Балансоутримувач зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його

дострокового розірвання.

12.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

12.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

12.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

12.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Балансоутримувача та Орендодавця поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди Балансоутримувача та Орендодавця (яка може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради), які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

12.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Балансоутримувача орендованого майна.

12.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

13. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець: Запорізька обласна рада, код ЄДРПОУ 20507422, 69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164.

Одержувач: УДКСУ у м. Запоріжжі Запорізької області, р/р 33219870008007 казначейство України (ЕАП), МФО 899998, код ЄДРПОУ 38025409, код платежу 22080400.

Орендар: Комунальна установа «Обласний центр медико-соціальної експертизи» Запорізької обласної ради, 69063, Запорізька область, м. Запоріжжя, проспект Соборний, буд. 44, п/р № 35411005022811, №35418005122811 у ГУ ДКСУ в Запорізькій області, МФО 813015, ЄДРПОУ 19282314.

Балансоутримувач: комунальна установа «Обласна клінічна психіатрична лікарня» Запорізької обласної ради, 69600, м. Запоріжжя, Оріхівське шосе, 10-а, р/р 31550215346190 в ГУДКСУ у Запорізькій області м. Запоріжжя, МФО 813015, код ЄДРПОУ 05498909

14. Додатки

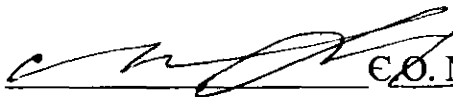
Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

акт оцінки вартості Майна, що передається в оренду (Додаток №1);
акт приймання-передачі нежитлових приміщень, розташованих за адресами: м. Запоріжжя, вул. Седова, 6 та вул. Седова, 31-а (Додаток №2).

Орендодавець:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради


С.О. Мороз
м.п.

Балансоутримувач:

Комунальна установа «Обласна клінічна психіатрична лікарня»
Запорізької обласної ради

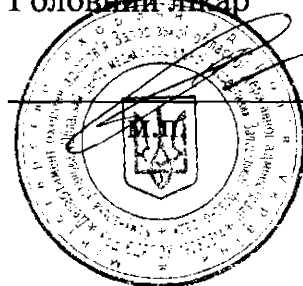


Ф.В.Паталах

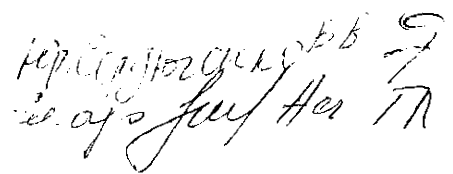
Орендар:

Комунальна установа «Обласний центр медико-соціальної експертизи»
Запорізької обласної ради

Головний лікар



І.В.Машихіна

по договору аренды № 574-0P/2019
от 16 сентября 2019 г.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Головний лікар

психіатрична клінічна лікарня» ЗОР

Паталах Ф.В.

2019 p.

151

100-442115-2

Комунальна установа «Областний центр медико-соціальної експертизи» Запорізької обласної ради, загальною площею 134,7 кв.м., а саме: будівлі літ. А-5, інв. № 10310001, другого поверху, приміщення № 38 – 35,0 кв. м., приміщення № 39 – 17,3 кв. м., частина приміщення № 40 – 8,15 кв. м., частина приміщення № 43 – 1,75 кв. м., частина приміщення № 44 – 0,5 кв. м., частина приміщення № 45 – 0,55 кв. м., частина приміщення № 46 – 0,55 кв. м., частина приміщення № 47 – 1,05 кв. м., частина приміщення № 48 – 0,35 кв. м., що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, вул. Пилипа Орлика, 31/а/1.

- будівлі літера А, 3-й поверх, приміщення № 154, другого поверху, приміщення № 155 - 25,1 кв. м, приміщення № 156 - 25,0 кв. м, приміщення № 157 - 26,9 кв. м, приміщення № 158 - 25,0 кв. м, що об'єктовані за адресою: м. Запоріжжя, вул. Свободи, 9, знаходяться на балансі Комунальної установи «Обласна клінічна неспеціалізована лікарня» Запорізької обласної ради - код ЄДРПОУ 05498909.

Комісія, утворена згідно з наказом головного лікаря Комунальної установи «Обласна клінічна психіатрична лікарня» Запорізької обласної ради від 12.06.2012 № 103-Адм у складі:

Голови комісії:

Комісаренко Н.В. – заст., гол. бухгалтера КУ «Обласна клінічна психіатрична лікарня» ЗОР

: членів комісії:

1. Тропіна І.Ю. – провідний лікар психіатричного КД «Закарпатська обласна психіатрична лікарня» ЗОР.

2. Кирпа С. Д. «Світло життя» – це світло психіатричної лікарні»
жур.

на засіданні (протокол від "___01___2019 р. № 3) розглянула результати проведення оцінки за залишковою вартістю зазначеного нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку і з урахуванням вимог Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.1995 № 629 визначила його залишкову вартість на 01.01.2019 р.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість нерухомого майна згідно з відомостями бухгалтерського розрахунку станом на 01.01.2019р. становить

Назва об'єкта оцінки	Вартість ,грн.
Розміщення комунальної установи «Обласний центр медико-соціальної експертизи» Запорізької обласної ради загальною площею 134,7 м²: 65,2 м² - другий поверх п'яти поверхової будівля за адресою: м. Запоріжжя, вул. Седова 34-а; 69,5 м²- другий поверх дев'яти поверхової будівля за адресою: м. Запоріжжя, вул. Седова, 6	27340,00

Голова комісії:



Комісаренко Н.В.

Члени комісії:



Тропіна І.Ю.



Кирпа С.Л.

ийна згідно
становить:

ь, грн.

0,00

Додаток №2

до договору оренди № 574-OP/2019

від 16.01. 2019 р.

АКТ
приймання-передачі

нежитлових приміщень, розташованих за адресами:
м. Запоріжжя, вул. Седова, 6 та вул. Седова, 31-а, переданих в оренду
комунальній установі «Обласний центр медико-соціальної експертизи»
Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

16.01. 2019 р.

Запорізька обласна рада, у подальшому іменована Орендодавець, в особі начальника управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради Мороза Єгора Олеговича, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 06.04.2017 р. № 24 «Про нормативно-правові документи з питань орендних відносин для об'єктів, що відносяться до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», за участю **комунальної установи “Обласна клінічна психіатрична лікарня” Запорізької обласної ради**, в подальшому іменована Балансотримувач, в особі головного лікаря Паталах Федора Васильовича, що діє на підставі Статуту, **ПЕРЕДАЄ,**

а комунальна установа «Обласний центр медико-соціальної експертизи» Запорізької обласної ради, у подальшому іменована «Орендар», в особі головного лікаря Машихіної Ірини Валеріївни, що діє на підставі рішення Запорізької обласної ради від 26.04.2018р. №27 та на підставі Статуту (нова редакція), затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 15.12.2016р. №26 **ПРИЙМАЄ**

- нерухоме майно, яке є спільної власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі комунальної установи «Обласна клінічна психіатрична лікарня» Запорізької обласної ради загальною площею **134,7 кв. м**, а саме: нежитлові приміщення площею 65,2 кв. м. - приміщення № 38 – 35,0 кв. м., приміщення № 39 – 17,3 кв. м., частина приміщення № 40 – 8,15 кв. м., частина приміщення № 43 – 1,75 кв. м., частина приміщення № 44 – 0,5 кв. м., частина приміщення № 45 – 0,55 кв. м., частина приміщення № 46 – 0,55 кв. м., частина приміщення № 47 – 1,05 кв. м., частина приміщення № 48 – 0,35 кв. м, що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, вул. Седова, 31-а;

- нежитлові приміщення площею 69,5 кв. м - приміщення № 155 – 4,1 кв. м., приміщення № 156 – 25,6 кв. м., приміщення № 157 – 26,9 кв. м., приміщення № 158 – 12,9 кв. м, що розташовані за адресою: м. Запоріжжя, вул. Седова, 6.

Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в задовільна, наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту потребують та можуть використовуватися орендарем відповідно до ціл призначення.

Додаток: копія плану-схеми та експлікації з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди № 16.01.2019 року № 574-09/2019

ПЕРЕДАВ:

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Комунальна установа "Обласна клінічна психіатрична лікарня" Запорізької обласної ради

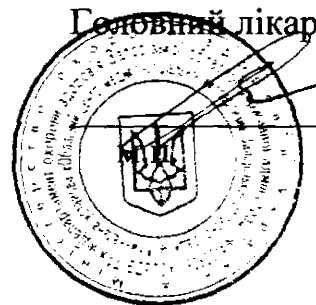


Ф.В.Паталах

ПРИЙНЯВ:

ОРЕНДАР:

Комунальна установа «Обласний центр медико-соціальної експертизи» Запорізької обласної ради



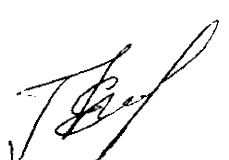
І.В.Мат

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Запорізька обласна рада

Начальник управління юридичного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради

 С.О. Мороз
М.П.



			10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
170	КОМПОРА	04					04										
171	КОРИДОР	22					22										
172	ТУАЛЕТ	13					13										
173	КОДИКОН	7.2				7.2											
174	ДУШОВАЯ	14					14										
175	КОМПОРА	04					04										
176	КОМБЕЖИ	22					22										
177	КОДИКОН	6.1				6.1											
178	КОРИДОР	3.8					3.8										
179	КОДИКОН	19.3				19.3											
180	КОРИДОР	30.1					30.1										
181	КОДИКОН	22.0				22.0											
182	КОДИКОН	36.1				36.1											
183	КОМПОРА	13					13										
184	КОРИДОР	5.4					5.4										
185	КОДИКОН	13.0				13.0											
186	КОДИКОН	18.4				18.4											
187	КОМПОРА	9.8					9.8										
188	КОМПОРА	9.8					9.8										
189	КОМПОРА	45.4					45.4										
190	КОМПОРА	12					12										
191	КОДИКОН	10.1				10.1											
192	КОМПОРА	9.2					9.2										
193	КОДИКОН	13.2				13.2											



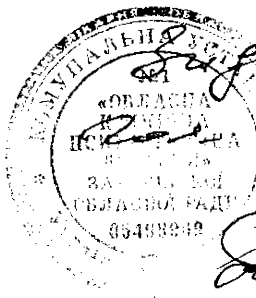
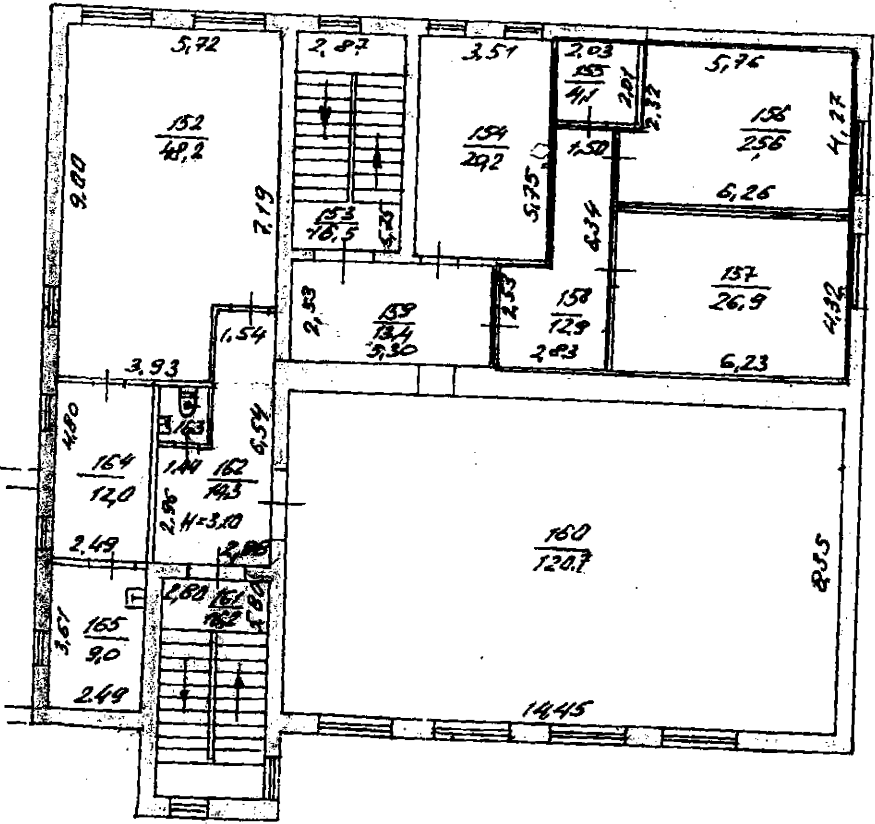
18» 12 2005 г. Составил: Техник *Е. Король О.И.* Проверил: Бригадир *Игорь С.Е.*

100 1000000

40

каб. № 10310004
каб. № 10310005

Этаж 2 ЖИТОВАЯ А-9, А-2



Согласно с оригиналом
исполнитель

Г. Яковлев Т. В.

Экспликация

ИЗ. N 10310001

На нежилые и жилые строения,
имеющие встроенные помещения.

внутренних площадей к плану строения литера «А-5»

по улице (пер. влост.) Седова

№ 314

2005 г.

Экспликация помещений	№ и наименование помещений (по плану, кат. и др.)	Назначение помещений (для помещений, имеющих встроенные помещения, указать вид помещений, например, кабинет, кухня, ванная, коридор и др.)	Формулы для подсчета площадей частей помещений по внутреннему обмеру	Площадь частей помещений, входящих в общую площадь по формуле гр. 5 (стр. 4)	В т.ч. предназначенная под помещения (кв. м.)																	Площадь помещений, не включаемых в общую (кв. м.)	
					жилых квартир			общехозяй			Вписать наименование группы помещений: (гостиниц, админ.-управленческих, просвещения, культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта, научных, искусства, связи, кредитования, и Госстраха, торговли, общественного питания, промышленности, транспорта, коммунально-бытовых, материально-технического снабжения (прочих))												
					Сумма об- щая гр. 8 и 9	жилая	подсобная	Общая (сум- ма гр. 11-12)	жилая	подсобная	основная	подсобная	основная	подсобная	основная	подсобная	основная	подсобная	основная	подсобная	Всего (сум- ма гр. 13-12)		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
	37	коридор		11,7					0			11,7											
	38	кабинет		35,0							35,0												
	39	кабинет		17,3							17,3												
1/2	40	коридор		16,3								16,3											
	41	кабинет		10,1							10,1												
	42	кабинет		27,5							27,5												
1/2	43	коридор		3,5								3,5											
1/2	44	туалет		1,0								1,0											
1/2	45	туалет		1,1								1,1											
1/2	46	туалет		1,1								1,1											
1/2	47	коридор		2,1								2,1											
1/2	48	комната		0,7								0,7											
	49	коридор		65,2								65,2											
	50	кабинет		14,1							14,1												
	51	кабинет		14,5							14,5												



Организовано
Генеральный директор

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2		52	кабинет		104							104							
		53	ка		106								106						
		54	кабинет		108							108							
		55	кабинет		105							105							
		56	кабинет		107							107							
		57	комора		3.7								3.7						
		58	коридор		2.2								2.2						
		59	кабинет		11.4							11.4							
		60	кабинет		17.1							17.1							
		61	кабинет		15.5							15.5							
		62	сходи		10.8								11.8						
		63	комора		3.7								3.7						
		64	кабинет		30.6							30.6							
		65	кабинет		16.5							16.5							
		66	кабинет		16.8							16.8							
		67	кабинет		16.9							16.9							
Всего по 2-му этажу					425.2							290.5	134.7					425.2	



« 12 » 2009 г.

Составил: Техник *Г. Король* / Король Г.

Проверил: Бригадир *Григорук*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		\$2	rebirth		104														
		\$3	cc		196							194							

2 of 2 issues

Lib. N. 10310001

A-5

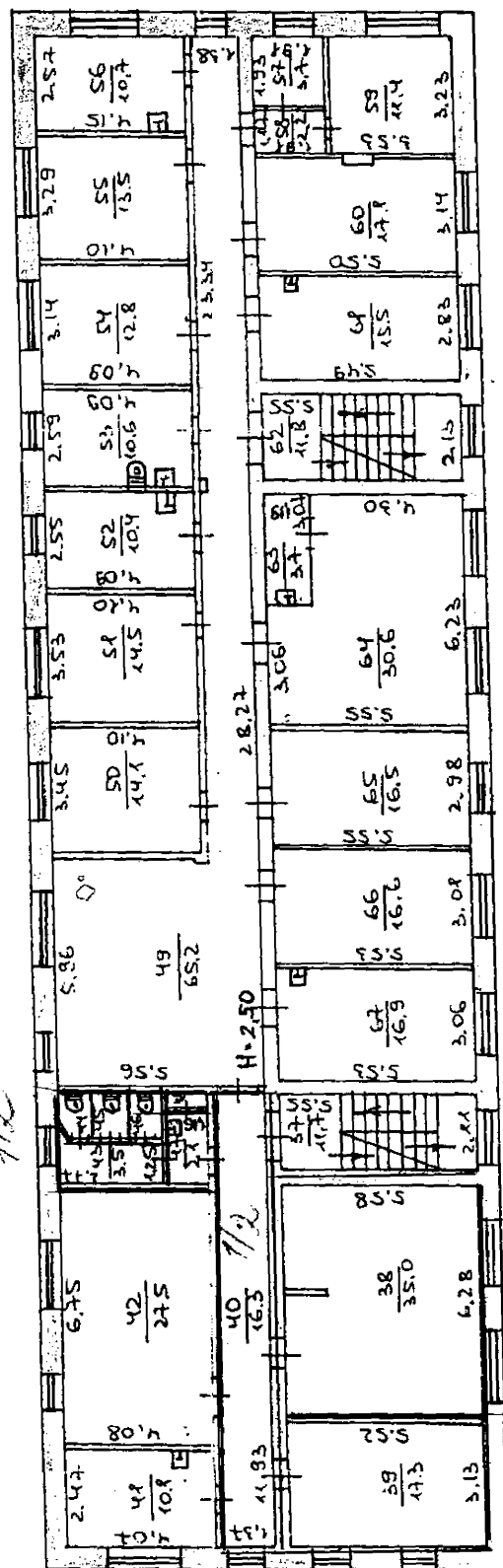
८६३०५५

Защита

16

446 N 203P 0001

Этап 2. Типа А-5



СЕРЛОСКОР МОКРОГО	ММ	Коп	АИ
Гос. архив	ГК	ГК	ГК

11200