

ДОГОВІР №1-ОР/2017

оренди нерухомого майна спільної власності
територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області,
що обліковується на балансі
**комунальної установи «Бердянський психоневрологічний диспансер»
Запорізької обласної ради**

м. Бердянськ

« 26 » грудня 2017 рік

Комунальна установа «Бердянський психоневрологічний диспансер» Запорізької обласної ради, надалі іменованій **Орендодавець**, в особі головного лікаря Герцена Дмитра Володимировича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 31.03.2010 № 20, зареєстрованого державним реєстратором виконавчого комітету Бердянської міської ради Запорізької області від 20.04.2010 № 10991050008000090, з одного боку, та **фізична особа - підприємець Кулик Світлана Петрівна**, надалі іменованій **Орендар**, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи - підприємця від 01.08.2006 № 2099 000 0000 010295, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: нежитлові приміщення першого поверху будівлі літ. Б: №№ 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, загальною площею **125,1 кв.м.**, розташованих за адресою: м.Бердянськ, Військове містечко-2, буд. 23, яке обліковується на балансі комунальної установи «Бердянський психоневрологічний диспансер» Запорізької обласної ради, вартість якого визначена відповідно до Звіту про незалежну оцінку нерухомого майна і становить **177 250, 00 гривень** (сто сімдесят сім тисяч двісті п'ятдесят гривень 00 копійок) станом на «30» вересня 2017 року (далі – Майно).

1.2. Цільове використання Майна: **розміщення їдальні, яка не здійснює продаж товарів підакцизної групи.**

1.3. Фактичну передачу Майна здійснює Орендодавець. Акт приймання-передачі підписується Орендарем та Орендодавцем.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та Обласної ради.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендовані приміщення залишаються на балансі Орендодавця із

зазначенням, що це майно передано в оренду, та зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у п. 1.1. цього Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Орендодавцю.

Орендар повертає Майно Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому при передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Орендодавцю, визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст Запорізької області, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.04.2017 № 24, (далі – Методика).

За домовленістю сторін місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди (грудень) 2017 року становить 1400 грн. 00 коп. (без ПДВ) та коригується на індекси інфляції грудня 2017р (без ПДВ).

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.4. Орендна плата перераховується Орендарем до обласного бюджету та на розрахунковий рахунок Орендодавця щомісячно, до 15 числа (включно), наступного за тим, що підлягає оплаті, в пропорціях, визначених Методикою, а саме: 70 відсотків орендної плати – Орендодавцю та 30 відсотків – до обласного бюджету на розрахунковий рахунок:

33 21 087 07 000 11, місцевий бюджет обласний Запорізька область. Одержувач УДКСУ м.Бердянськ, банк ГУДКСУ у Запорізькій області, МФО 813015, код ЄДРПОУ 38042560, код платежу 22080400.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі,

підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у випадку зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї із сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.7. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.8. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Орендодавцю за податки на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке знаходиться на балансі Орендодавця;
- відшкодування витрат Орендодавця за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Орендодавцем і Орендарем та чинного законодавства України.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендовані приміщення нараховує та залишає у своєму розпорядженні Орендодавець.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Орендодавцем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцю збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Орендодавця в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та обласній раді прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця і в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щоквартально, до 15 числа (включно) місяця, наступного за останнім місяцем звітного кварталу, надавати Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. У разі, якщо сума сукупної заборгованості Орендаря з орендної плати перевищує двомісячну орендну плату за будь-які місяці оренди, Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожний місяць такого прострочення, який перераховується на розрахунковий рахунок Орендодавця та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.12. У разі несвоєчасного повернення орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі 200 відсотків місячної орендної плати (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на

розрахунок вихідний рахунок Орендодавця та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.13. Орендар здійснює нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію Договору оренди за власний рахунок, якщо обов'язкове посвідчення та державна реєстрація Договору передбачені чинним законодавством України.

5.14. Протягом трьох робочих днів повідомляти Орендодавця про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Орендодавця та обласної ради (яка може видаватися у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переозброєння тощо орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця та з дозволу обласної ради (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує Орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендар, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, у рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Орендодавця.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися

орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору передавати цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, який останній згоден стати Орендарем.

7.4. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

7.5. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати обласну раду про їх порушення.

7.6. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та обласної ради.

7.7. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

7.8. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

У такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна із сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а

саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна";
 несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;
 невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди або у разі його дострокового розірвання.

9. Відповідальність сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

9.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

9.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей договір укладений строком на два роки **364** дні та діє з "26" грудня 2017 р. по "24" грудня 2020 р. включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативним документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

10.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються : взаємної згодою сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4. Договору.

Зміни та доповнення, що пропонується внести, виконавчий апарат обласної ради розглядає протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів та надає або письмову згоду на продовження дії договору оренди перегляд умов договору оренди, його дострокове розірвання, або обґрунтовану відмову.

10.4. На вимогу однієї з сторін Договір оренди може бути достроково розірваний за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

10.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмове повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Орендодавець зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

10.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

10.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

10.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

10.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійсненні за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Орендодавця та обласної ради поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди Орендодавця та обласної ради, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Орендодавця.

10.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються ~~цим~~ законодавством України.

10.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та власної ради.

11. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець: Комунальна установа «Бердянський психоневрологічний диспансер» Запорізької обласної ради, 71122, Запорізька обл., м. Бердянськ, вул. Військове містечко-2, буд. № 23, тел.: (06153)50586, (06153)33447, р/р 31555201344866 в ГУ ДКСУ в Запорізькій обл., МФО 813015, ЄДРПОУ 04542904.

Орендар: Фізична особа - підприємець Кулик Світлана Петрівна,

12. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- копія висновку про вартість об'єкта оренди;
- акт приймання-передачі орендованого Майна (з додатками).

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

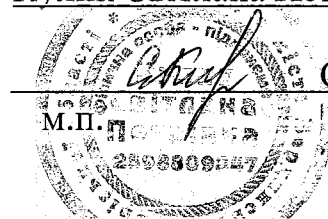
Комунальна установа «Бердянський
психоневрологічний диспансер»
Запорізької обласної ради
Головний лікар

М.П.

 Д.В. Герцен

ОРЕНДАР:

Фізична особа –підприємець
Кулик Світлана Петрівна

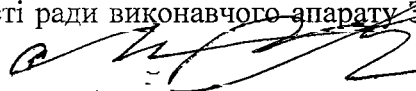


С.П. Кулик

Додаток № 1
до Договору оренди нерухомого майна №1-OP/2017
від 26 грудня 2017 р.

ПОГОДЖЕНО

Начальник управління юридичного забезпечення
діяльності ради виконавчого апарату Запорізької обласної
ради


26 » 12 2017 р. Мороз Є.О.

Розрахунок
плати за перший місяць оренди
нерухомого майна, що обліковується на балансі
КУ «Бердянський психоневрологічний диспансер» ЗОР

№	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди (кв.м.)	Застосовані			Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди <u>грудень 2017 р.</u>	
			Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 30.09.2017 р., грн.	індекс інфляції за 09, 10, 11.2017 р.	річна орендна ставка, відсотків	назва місяця, рік	Орендна плата грн., без ПДВ
1	Нерухоме майно КУ «Бердянський психоневрологічний диспансер» ЗОР: м. Бердянськ, Військове містечко-2, № 23	125,1	177 250,00	1,020, 1,012, 1,009	6 %	Грудень 2017 р	923,06

За домовленістю сторін орендна плата за перший базовий місяць грудень 2017 року
складовить: 1400,00 грн., кориговано на індекс інфляції грудня 2017р (без ПДВ).

Головний лікар

Герцен Д.В.

Головний бухгалтер
МП

Мульченко Н.В.



6. ВИСНОВОК

про вартість об'єкта оцінки

Згідно Рішення 16 сесії IV скликання Запорізької обласної ради від 09.10.2017 року № 31 та Договору на проведення незалежної оцінки майна № 82Б/17 від 23 жовтня 2017 року, укладений між ФО-П Кулик Світланою Петрівною, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 01.08.2006 № 2099 000 0000 010295 Виконавця та ФО-П Георгієва А.М. (Виконавець / суб'єкт оціночної діяльності) 23.10.2017 року виконана оцінка об'єкта нерухомості.

Виконавець / суб'єкт оціночної діяльності: ФО-П Георгієва А. М., що має сертифікат суб'єкта оціночної діяльності № 977/16, виданий Фондом Державного майна України 06 грудня 2016 року (строк дії до 06 грудня 2019 року).

Об'єкт оцінки: нежитлові приміщення, загальною площею 125,1 кв. м. першого поверху будівлі літ. Б (згідно з технічним паспортом БТІ), в складі: варочний цех №5 площею 37,1 кв. м., мийна №6 площею 7,9 кв. м., духова №7 площею 1,2 кв. м., вбиральня №8 площею 0,9 кв. м., умивальня №9 площею 1,7 кв. м., коридор №14 площею 24,8 кв. м., шафа №15 площею 1,0 кв. м., коридор №16 площею 1,6 кв. м., овочевий цех №17 площею 9,6 кв. м., камера №18 площею 10,8 кв. м., м'ясний-рибний цех №19 площею 15,0 кв. м., холодний цех №20 площею 13,5 кв. м.

Місце розташування: Запорізька область, м. Бердянськ, Військове містечко-2, буд. 23.

Власник об'єкта оцінки: Територіальні громади сіл, селищ, міст Запорізької області.

Форма власності: комунальна.

Правоустановчі документи: Свідоцтво про право власності на нерухоме майно від 27.07.2007 року, видане Виконавчим комітетом Бердянської міської ради Запорізької області, серії САВ №337393.

Мета оцінки: визначення ринкової вартості об'єкта оцінки для подальшого розрахунку розміру орендної плати.

База оцінки: ринкова вартість.

Дата оцінки: 30 вересня 2017 року.

Дата складання звіту: 24 жовтня 2017 року.

Термін адекватності оцінки: 6 місяців з дати затвердження звіту.

Валюта оцінки: Гривня. На дату оцінки 100 американських доларів становлять 252.1094 гривень за курсом Національного банку України.

Оцінка об'єкта виконана у відповідності з Законом України "Про оцінку майна, ~~власності~~ прав і професійну оціночну діяльність в Україні", Національним стандартом № 1 "Загальні засади оцінки майна і майнових прав", Національним стандартом № 2 "Оцінка ~~нерухомого~~ майна", Нормами професійної діяльності оцінювача та іншими нормативно-правовими актами, котрі регулюють процес оцінки майна, а також з використанням ~~методичної~~ літератури.

Оцінювачем було проведено обстеження оцінюваного об'єкта нерухомості, проведені ~~розрахунки~~ розрахунки, виконаний аналіз орендних ставок, проведено розрахунок вартості, ~~висновку~~ Висновок, складений Звіт про незалежну оцінку майна.

У процесі оцінки Оцінювачем був застосований дохідний підхід з використанням методу прямої капіталізації доходу.

Базуючись на даних, приведених у даному Звіті, Оцінювач прийшов до висновку, що *ринкова вартість нежитлових приміщень, загальною площею 125,1 кв. м. першого поверху будівлі літ. Б (згідно з технічним паспортом БТІ), в складі: варочний цех №2 площею 37,1 кв. м., м'ясна №6 площею 7,9 кв. м., духова №7 площею 1,2 кв. м., вбиральня №8 площею 0,9 кв. м., умивальня №9 площею 1,7 кв. м., коридор №14 площею 24,8 кв. м. шафа №15 площею 1,0 кв. м., коридор №16 площею 1,6 кв. м., овочевий цех №17 площею 9,6 кв. м., кладова №18 площею 10,8 кв. м., м'ясний-рибний цех №19 площею 15,0 кв. м., холодний цех №20 площею 13,5 кв. м., що знаходяться за адресою: Запорізька область, м. Бердянськ, Військове містечко-2, буд. 23 з використанням порівняльного підходу, без урахування податку на додану вартість та з заокругленням до десятків становить на дату оцінки*

177 250,00 гривень

(сто сімдесят сім тисяч двісті п'ятдесят гривень 00 копійок).

Оцінювач ФО-П



А. М. Георгієва

АКТ

приймання-передачі

**нежитлових приміщень, розташованих за адресою:
Запорізька обл., м. Бердянськ, Військове містечко-2, буд. 23, переданих в оренду
Фізичній особі – підприємцю Кулик Світлані Петрівні**

м. Бердянськ

« 26 » грудня 2017 року

Комунальна установа «Бердянський психоневрологічний диспансер» Запорізької обласної ради, у подальшому іменованій **Орендодавець**, в особі головного лікаря Герцена Дмитра Золодимировича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 11.03.2010 № 20 зареєстрованого Державним реєстратором виконавчого комітету Бердянської міської ради Запорізької області від 20.04.2010 за № 10991050008000090,

ПЕРЕДАЄ,

а фізична особа – підприємець Кулик Світлана Петрівна, у подальшому іменованій **Орендар**, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 01.08.2006р. № 2099 000 0000 010295,

ПРИЙМАЄ

нерухоме майно, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі Комунальної установи «Бердянського психоневрологічного диспансеру» Запорізької обласної ради, та розташоване за адресою: Запорізька обл., м. Бердянськ, Військове містечко-2, буд. №23, а саме: нежитлові приміщення першого поверху будівлі літ. Б, загальною площею **125,1 кв.м.**, у тому числі приміщення № 5 площею 37,1 кв.м., приміщення № 6, площею 7,9 кв.м., приміщення № 7, площею 1,2 кв.м., приміщення №8, площею 0,9 кв.м., приміщення №9, площею 1,7 кв.м., приміщення № 14, площею 24,8 кв.м., приміщення № 15, площею 1,0 кв.м., приміщення №16, площею 1,6 кв.м., приміщення № 17, площею 9,6 кв.м., приміщення №18, площею 10,8 кв.м., приміщення № 19, площею 15,0 кв.м., приміщення №20, площею 13,5 кв.м.


Технічна характеристика приміщень на момент передачі їх в оренду задовільна, в наявності один вид інженерного обладнання - електропостачання, капітального ремонту не потребують та можуть використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

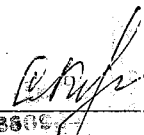
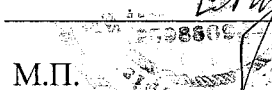
Додаток: копія плану – схеми та експлікації з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від « 26 » грудня 2017 року № 1-OP/2017.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

ОРЕНДАР:

Комунальна установа «Бердянський психоневрологічний диспансер» Запорізької обласної ради
Головний лікар Д.В. Герцен
М.П. 

Фізична особа – підприємець Кулик Світлана Петрівна

С.П. Кулик
М.П. 

Область Запорізька м. Бероданськ

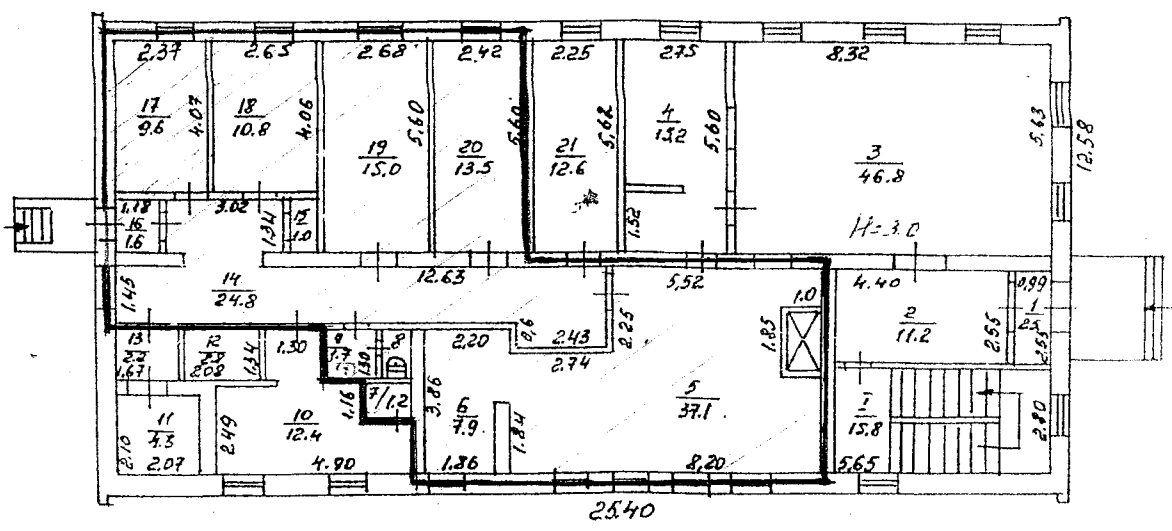
Район _____ поселок _____

ПОЕТАЖНИЙ ПЛАН

Домоволодіння _____

по вул. В/містечко-2 дом. 23 квартал ном. _____

Масштаб 1:200



Згідно з фактом
Богиня

« 20 » _____ 04 _____ 1999 р.

Зняв у натурі технік _____ *Вуф* _____ *Богиня*

Перевірив бригадир _____ *de* _____ *Валієнко*

Затверджую: Керівник БДКПТІ _____ *Шуф* _____ *Ватсеє*

		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
13	кофеин		2.2								12.7										
14	"		2.48								2.8										
15	кальций		1.0								1.0										
16	кофеин		1.6								6.6										
17	аскор. к-т		9.6							9.6											
18	кальций		10.1							10.1											
19	кальций		15.0							15.0											
20	кальций		13.5							13.5											
21	кальций		12.6							12.6											
22	кальций		15.8																		15.8
	всего	по столовой	259.9	235.1						185.2	42.9										15.8

Повар, повар
и подмастерья