

## ДОГОВІР

оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, що обліковується на балансі комунального закладу «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради

м. Приморськ

«02» 05 2019 р.

**Комунальний заклад «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради**, надалі іменованій **Орендодавець**, в особі виконуючого обов'язки головного лікаря **Юрків Валентини Юрївни**, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 01.06.2017 № 29, та

**Комунальне підприємство «Аптечне об'єднання «Фармація» Запорізької обласної ради**, надалі іменованій **Орендар**, в особі генерального директора **Добренької Ірини Миколаївни**, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 26.06.2014 № 36, з іншого боку,

враховуючи рішення Запорізької обласної ради від 20.12.2018 № 40 «Про передачу в оренду об'єктів нерухомого майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області» та розпорядження голови Запорізької обласної ради від 28.02.2019 № 6-св «Про надання дозволу комунальному закладу виступати орендодавцем нерухомого майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області», уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області: **нежитлове приміщення № I, першого поверху будівлі Літ. «ЕЕ<sup>1</sup>ее<sup>1</sup>», загальною площею 22,2 кв. м, інвентарний номер 10310009**, розташоване за адресою: Запорізька область, м. Приморськ, вул. Курортна, 83, яке обліковується на балансі комунального закладу «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради, вартість якого визначена відповідно до Звіту про незалежну оцінку нерухомого майна і становить 52 646,00 грн. (п'ятдесят дві тисячі шістсот сорок шість грн. 00 коп.) станом на 31.12.2018 (далі – Майно).

1.2. Цільове використання Майна: **розміщення аптеки що реалізує готові ліки.**

1.3. Фактичну передачу Майна здійснює Орендодавець. Акт приймання-передачі підписується Орендарем та Орендодавцем.

### 2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування Майном настає одночасно із підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі вказаного Майна. В акті приймання-передачі визначається детальний опис та стан Майна, що передається в оренду. Акт приймання-передачі складається в двох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та обласної ради.

2.2. Передача Майна в оренду не припиняє право спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області на це Майно, Орендар користується ним протягом строку оренди.

Орендоване Майно залишається на балансі Орендодавця із зазначенням, що це Майно передано в оренду, та зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це Майно є орендованим.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у п. 1.1 цього

Договору.

2.4. У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарю Орендодавцю.

Орендар повертає Майно Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому передачі Майна Орендарю цим Договором.

Вартість Майна, що повертається Орендарем Орендодавцю, визначається на підставі його оцінки, звіреної з актом приймання-передачі в оренду. Майно вважається повернутим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на сторону яка передає Майно іншій стороні Договору.

### 3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області в пропорції її розподілу, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 06.07.2017 № 2 (далі – Методика).

**Місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди травень 2019 року з домовленістю сторін становить 500 грн.00 коп. (без ПДВ).**

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування орендної плати починається з дня підписання сторонами Договору та акта приймання-передачі Майна.

3.2. Орендна плата встановлюється тільки у грошовій формі.

3.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

3.4. Орендна плата перераховується Орендарем до обласного бюджету та на розрахунковий рахунок Орендодавця щомісячно, до 15 числа (включно), наступного за тим, що підлягає оплаті, в пропорціях, визначених Методикою, а саме: 70 відсотків орендної плати – Орендодавцю та 30 відсотків – до обласного бюджету на розрахунковий рахунок: 33216870008389, місцевий бюджет обласний Запорізька область. Отримувач: УК у Приморському районі/отг м. Приморськ/22080400, Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП), Код банку (МФО): 899998, код Отримувача (ЄДРПОУ): 37917236, Код платежу: 22080400.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін в разі зміни Методики її розрахунку, встановлення нових орендних ставок, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими документами, затвердженими рішеннями Запорізької обласної ради.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, на який нараховується пеня, від суми заборгованості з урахуванням індексації за кожний день прострочення, включаючи день оплати, яка перераховується на розрахунковий рахунок Орендодавця та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

Розмір пені підлягає перегляду з ініціативи Орендодавця у разі зміни цього розміру в законодавчому порядку.

На вимогу однієї зі сторін Договору може проводитись звірка нарахування та сплати орендної плати.

3.7. Зайво перерахована сума орендної плати за Майно зараховується в рахунок наступних платежів.

3.8. До суми орендної плати не входять:

- компенсація Орендодавцю за податки на землю;
- додатково орендоване інше окреме індивідуально визначене майно, яке обліковується на балансі Орендодавця;
- відшкодування витрат Орендодавцю за надані Орендареві комунальні послуги на обслуговування будинку і прибудинкової території тощо.

Відшкодування вищезазначених витрат відбувається відповідно до укладених угод між Орендодавцем і Орендарем та чинного законодавства України.

#### 4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховує та залишає у своєму розпорядженні Орендодавець.

4.2. Амортизаційні відрахування використовуються на відновлення орендованих основних фондів.

Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

#### 5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Укласти з Орендодавцем орендованого Майна договір про відшкодування Орендарем витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

5.4. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта оренди у разі затримання його повернення.

5.6. Своєчасно за власний рахунок здійснювати поточний ремонт орендованого Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.7. У разі припинення або розірвання цього Договору негайно повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, із врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцю збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.8. Протягом місяця після укладання цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь його Орендодавця в порядку, визначеному законодавством України, на суму, визначену незалежною оцінкою, але не меншу, ніж його балансова вартість.

Копія договору страхування орендованого Майна разом з копією документа про сплату страхового внеску подаються Орендарем Орендодавцю протягом тижня з дати його підписання.

5.9. Забезпечити Орендодавцю та обласній раді прямий доступ до об'єкта оренди. На першу вимогу Орендодавця і в установлений ним термін надавати будь-яку інформацію про виконання умов цього Договору, стан, склад орендованого Майна, про всі дії, пов'язані з його рухом.

Відмова у наданні інформації є порушенням умов цього Договору.

5.10. Щомісячно, до 15 числа місяця, наступного за останнім місяцем звітного

кварталу, надавати Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку).

5.11. У разі, якщо сума сукупної заборгованості Орендаря з орендної плати перевищує двомісячну орендну плату за будь-які місяці оренди, Орендар сплачує штраф у розмірі **200 відсотків місячної орендної плати** (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожний місяць такого прострочення, який перераховується на розрахунковий рахунок Орендодавця та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.12. У разі **несвоєчасного повернення** орендованого майна після припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує штраф у розмірі **200 відсотків місячної орендної плати** (за розрахунком останнього місяця оренди) за кожен місяць фактичного використання майна, який перераховується на розрахунковий рахунок Орендодавця та до обласного бюджету у пропорціях, визначених п. 17 Методики.

5.13. Протягом трьох робочих днів повідомляти Орендодавця про зміну свого місцезнаходження (фактичної та юридичної адреси).

5.14. Нести відповідальність за техніку безпеки та охорону праці власну та своїх співробітників на орендованій площі.

## 6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За письмовою згодою Орендодавця та обласної ради (яка видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) проводити невід'ємні поліпшення, капітальний ремонт, реконструкцію, технічне переозброєння тощо орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця та з дозволу обласної ради (який видається у вигляді розпорядження голови Запорізької обласної ради) передавати у суборенду орендоване Майно. Термін дії договору суборенди не повинен перевищувати терміну дії цього Договору. Плата за суборенду нерухомого майна, яку отримує Орендар, не повинна перевищувати орендної плати Орендаря за майно, що передається в суборенду. Різниця між нарахованою платою за суборенду і тією її частиною, яку отримує Орендар, спрямовується до обласного бюджету.

Цільове призначення орендованого майна, яке передається в суборенду, не може бути іншим, ніж це передбачено договором оренди цього майна.

Орендар, що виступає Орендодавцем відповідно до договору суборенди, перераховує 100 відсотків розміру орендної плати від суборенди нерухомого майна Орендодавцю відповідно до договору оренди, в установленому порядку, у рахунок плати за оренду.

Контроль за визначенням розміру плати за суборенду та спрямуванням її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету покладається на Орендодавця.

## 7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з розділом 1 цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. Нести ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди.

7.5. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем та своєчасно інформувати обласну раду про їх порушення.

7.6. Після закінчення терміну дії Договору оренди прийняти за актом приймання-передачі Майно від Орендаря. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Орендодавця, Орендаря та обласної ради.

7.7. Одночасно з підписанням договору оренди та акта приймання-передачі укласти з Орендарем договір про відшкодування витрат на утримання орендованого Майна та надані йому комунальні послуги.

7.8. Щомісячно не пізніше 20 числа місяця повідомляє обласну раду про своєчасність сплати Орендарем орендної плати та інших платежів.

## 8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Перевіряти один раз на квартал стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Встановлювати Орендарю орендну плату за користування Майном, виступати з ініціативою щодо перегляду розміру орендної плати у випадках, передбачених розділом 3 цього Договору.

8.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна або неналежного виконання умов цього Договору.

У такому разі сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає другій стороні свої пропозиції. У двадцятиденний термін, після одержання таких пропозицій, друга сторона договору повинна письмово повідомити першу сторону про результати розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди або одна зі сторін не отримала відповіді у встановлений термін, сторона, яка ініціювала питання щодо внесення змін до договору або його розірвання, вирішує спір у встановленому законом порядку.

8.4. Розривати в односторонньому порядку цей Договір у разі, якщо Орендар допустив будь-яке з нижченаведених порушень за цим Договором, а саме:

невиконання Орендарем істотних умов договору оренди, визначених статтею 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна";

несплати або сплати в неповному обсязі Орендарем орендної плати за оренду нерухомого майна протягом двох місяців поспіль;

невиконання або неналежне виконання Орендарем умов цього Договору оренди.

8.5. Вимагати від Орендаря своєчасної та в повному обсязі сплати визначених Методикою та цим договором відсотків орендної плати до обласного бюджету.

8.6. Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

8.7. Контролювати виконання умов Договору оренди Орендарем.

8.8. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням орендованого майна, дотриманням Орендарем правил пожежної безпеки.

## 9. Відповідальність сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

9.3. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

9.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

## 10. Строк дії, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей договір укладений строком на 2 роки 364 дні та діє з "02" травня 2019 р. по "30" квітня 2022 р. включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладання нормативними документами (в тому числі і документами Запорізької обласної ради) встановлені правила, що погіршують становище Орендаря.

10.3. Зміни, доповнення, розірвання цього Договору допускаються за взаємною згодою сторін, окрім випадків, передбачених пунктом 8.4 Договору.

Зміни та доповнення, що пропонується внести, виконавчий апарат обласної ради розглядає протягом 15 робочих днів після дати надходження необхідних документів та надає або письмову згоду на продовження дії договору оренди, перегляд умов договору оренди, його дострокове розірвання, або обґрунтовану відмову.

10.4. На вимогу однієї зі сторін Договір оренди може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання сторонами своїх зобов'язань або з інших підстав, передбачених законодавчими актами України або цим Договором.

10.5. У разі прийняття рішення про одностороннє розірвання цього Договору Орендодавець письмово повідомляє про це Орендаря з обґрунтуванням підстав такого розірвання. Договір є розірваним через 20 календарних днів з моменту направлення Орендарю відповідного листа (рекомендованого з повідомленням) про одностороннє розірвання Договору.

Протягом 10 календарних днів з моменту припинення Договору Орендодавець зобов'язаний вжити заходів щодо негайного звільнення орендованого нерухомого майна (створення відповідної комісії, опечатування приміщень, заборона доступу до орендованого майна тощо) у разі, якщо Орендодавець не має наміру продовжувати Договір оренди, або у разі його дострокового розірвання.

10.6. Реорганізація Орендодавця чи Орендаря не визнається підставою для зміни або припинення цього Договору.

10.7. У разі переходу права власності на орендоване Майно третім особам або у разі приватизації орендованого Майна Орендарем цей договір оренди припиняє свою дію.

10.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого Майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- прийняття Орендодавцем рішення про одностороннє розірвання Договору;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

10.9. У разі розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Орендодавця та обласної ради поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди, Орендодавець може компенсувати йому вартість невідокремлюваних поліпшень, на які обласною радою було надано відповідну згоду.

Вартість поліпшень орендованого майна, зроблених Орендарем без письмової згоди

Орендодавця та обласної ради, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає.

10.10. Контроль за збереженням орендованого майна покладається на Орендодавця.

10.11. Відносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.12. Цей Договір укладено в трьох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та обласної ради.

## 11. Платіжні та поштові реквізити сторін

**Орендодавець:** КЗ «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» ЗОР, 72102, м. Приморськ, вул. Курортна, 83, код ЄДРПОУ 02005154, р/р 3155928134090 ГУДКСУ у Запорізькій області, МФО 813015, тел.: (06137) 7-34-36, факс: 7-27-57, E-mail: [kzgloriazor@ukr.net](mailto:kzgloriazor@ukr.net)

**Реквізити для перерахування орендної палги:** *КЗ санаторій медичної реабілітації*  
*Телерай ЗОР р/р 3155928134090, МФО 813015*  
*кор ЄДРПОУ - 02005154*

**Орендар:** КП «Аптечне об'єднання «Фармація» ЗОР, 69050, м. Запоріжжя, вул. Складська, 4 р/р 26008521299700 у АТ «УкрСиббанк», МФО 351005, код ЄДРПОУ 02124953, ІПН 021249508271, витяг з реєстру платників ПДВ № 1408274500093, E-mail: [pharmacy\\_zap@ukr.net](mailto:pharmacy_zap@ukr.net), тел. 96-55-20

## 12. Додатки

Додатки до цього договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

розрахунок орендної плати;

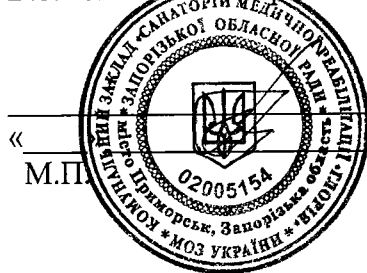
копія висновку про вартість об'єкта оренди;

акт приймання-передачі орендованого Майна (з додатками).

### **ОРЕНДОДАВЕЦЬ:**

Комунальний заклад Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради

В.о. головного лікаря



В.Ю. Юрків

2019 р.

« М.П.

### **ОРЕНДАР:**

Комунальне підприємство «Аптечне об'єднання «Фармація» Запорізької обласної ради

Генеральний директор

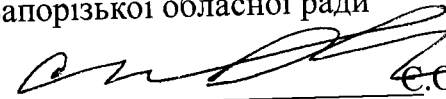


І.М.Добренька

2019 р.

**ПОГОДЖЕНО**

Начальник управління юридичного  
забезпечення діяльності ради  
виконавчого апарату  
Запорізької обласної ради

  
"02" травня 2019 р. Є.О.Мороз

**Розрахунок**

плати за перший (базовий) місяць оренди нерухомого майна, що знаходиться на  
балансі комунального закладу "Санаторій медичної реабілітації "Глорія"  
Запорізької обласної ради

№ п/ п	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв. м	Застосовані			Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди	
			вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 31.12.2018 р., грн.	індекс інфляції за грудень 2018 р., січень – березень 2019 р.	річна оренда ставка, відсотків	назва місяця, рік	орендна плата, грн., без ПДВ
1.	Нежитлове приміщення № I першого поверху будівлі літера "ЕЕ <sup>1</sup> е <sup>1</sup> " інв. № 10310009, розташованого за адресою: м. Приморськ, вул. Курортна, 83	22,2	52 646,00	1,008 1,010 1,005 1,009	8	травень 2019	362,33

Місячна орендна плата за перший (базовий) місяць оренди травень 2019 року за  
домовленістю сторін складає **500,00 грн.** (без ПДВ).


В.о. головного лікаря

Головний бухгалтер  
М. П.



В.Ю. Юрків

Л.П. Драчова

 -5-



### **ВИСНОВОК ПРО ВАРТІСТЬ МАЙНА**

**Замовник** - Комунальне підприємство «Аптечне об'єднання «Фармація» Запорізької обласної ради.

**Підстава для оцінки** - договір на проведення оцінки №б/н від 04.01.2019р.

**Виконавець** - суб'єкт оціночної діяльності – фізична особа - підприємець Паламарчук Лідія Павлівна, що діє на підставі Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 163/16, виданого Фондом державного майна України від 25 лютого 2016р.

**Об'єкт оцінки** - нежитлове приміщення № 1 першого поверху будівлі спального корпусу Літ. «ЕЕ<sup>1</sup>е<sup>1</sup>», інвентарний номер 10310009, загальною площею 22,2 кв.м, яке розташоване за адресою: Запорізька область, м. Приморськ, вул. Курортна, 83.

Об'єкт оцінки розташований на території санаторію медичної реабілітації «Глорія».

Технічний стан об'єкта на дату оцінки – задовільний.

Нежитлове приміщення першого поверху, що оцінюється, є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області і враховуються на балансі комунального закладу «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради. На момент огляду оцінюване приміщення плануються передати в оренду.

**Мета оцінки** – визначення ринкової вартості об'єкта оцінки для розрахунку орендної плати з метою укладання договору оренди.

**База оцінки** – ринкова вартість.

**Дата оцінки** – 31 грудня 2018р.

Оцінка проводилася згідно з:

- вимогами Національного стандарту №1 “Загальні засади оцінки майна і майнових прав”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 10 вересня 2003 р. №1440;
- Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» від 12 липня 2001 року № 2658-III/;
- “Методикою оцінки майна”, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2003 р. № 1891;
- вимогами “Методики оцінки об'єктів оренди”, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.1995р. № 629 (зі змінами та доповненнями);
- вимогами Національного стандарту №2 “Оцінка нерухомого майна”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 28 жовтня 2004 р. №1442.

Під час проведення оцінки були використані загальноприйняті в оціночній практиці методичні підходи: порівняльний; дохідний підхід (пряма капіталізація доходу). Підсумкове значення вартості прийнято за результатом, отриманим дохідним підходом.

Ринкова вартість об'єкта оцінки, без урахування податку на додану вартість, станом на 31.12.2018р. склала:

**52 646 (п'ятдесят дві тисячі шістьсот сорок шість) гривень.**

**Суб'єкт оціночної діяльності - оцінювач**  
Сертифікат № 1911 від 13.10.2000р.  
Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів № 3247 від 21.06.2005р.



**Л.П.Паламарчук**

**АКТ**  
**приймання-передачі**

нежитлового приміщення, розташованого за адресою: Запорізька область,  
м. Приморськ, вул. Курортна, 83, переданого в оренду комунальному підприємству  
«Аптечне об'єднання «Фармація» Запорізької обласної ради

"02" травня 2019 року

м. Приморськ

Комунальний заклад «Санаторій медичної реабілітації «Глорія» Запорізької  
обласної ради, надалі іменованій **Орендодавець**, в особі виконуючого обов'язки  
головного лікаря **Юрків Валентини Юріївни**, що діє на підставі Статуту, затвердженого  
рішенням Запорізької обласної ради від 01.06.2017 № 29,

**ПЕРЕДАЄ,**

а **Комунальне підприємство «Аптечне об'єднання «Фармація» Запорізької  
обласної ради**, надалі іменованій **Орендар**, в особі генерального директора **Добренської  
Ірини Миколаївни**, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Запорізької  
обласної ради від 26.06.2014 № 36,

**ПРИЙМАЄ**

нерухоме майно, яке є спільної власністю територіальних громад сіл, селищ, міст  
Запорізької області, що обліковується на балансі комунального закладу «Санаторій  
медичної реабілітації «Глорія» Запорізької обласної ради, та розташоване за адресою:  
Запорізька область, м. Приморськ, вул. Курортна, 83, а саме:

**нежитлове приміщення № I, першого поверху будівлі Літ. «ЕЕ<sup>1</sup>е<sup>1</sup>», загальною  
площею 22,2 кв. м, інвентарний номер 10310009.**

Технічна характеристика приміщення на момент передачі його в оренду задовільна,  
наявні всі види інженерного обладнання, капітального ремонту не потребують та можуть  
використовуватися орендарем відповідно до цільового призначення.

Додаток: копія плану-схеми та експлікації з технічного паспорту БТІ.

Акт приймання-передачі є невід'ємною частиною договору оренди від  
02.05.2019 року

**ПЕРЕДАВ**  
**ОРЕНДОДАВЕЦЬ:**

Комунальний заклад Санаторій медичної  
реабілітації «Глорія» Запорізької обласної  
ради

В.о. головного лікаря



В.Ю. Юрків

**ПРИЙНЯВ**  
**ОРЕНДАР:**

Комунальне підприємство «Аптечне  
об'єднання «Фармація» Запорізької обласної  
ради

Генеральний директор



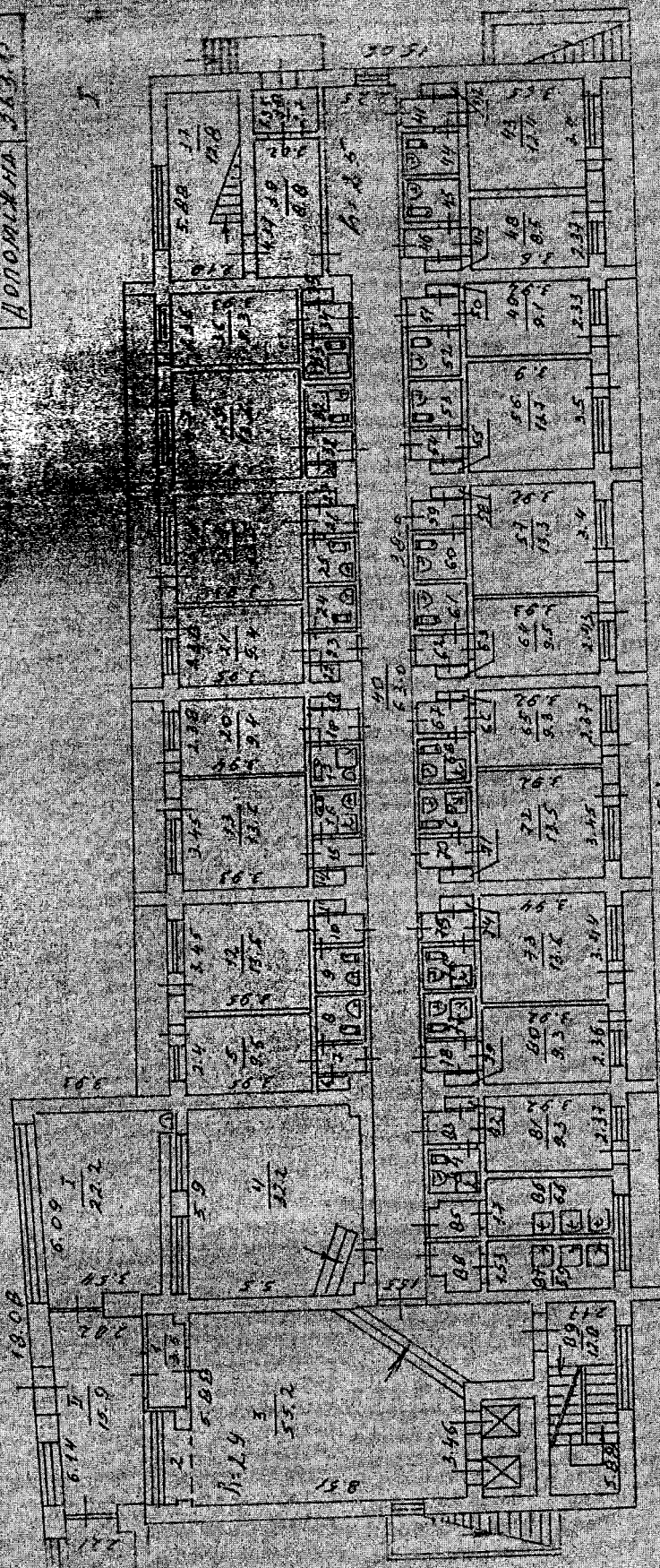
І.М.Добренська

МТ 200

СПАЛЬНИ КОРИДОР

КУРОРТНА

ЕКСПЛІКАЦІЯ	М.К.А.
ПЛОЩА	570,4
ЗАГАЛЬНА	288,4
ОБ'ЄКТА	353,0



Лавриченко

Самодєловъ

127	коридор
128	коридор
129	шафа
130	санвузол
131	.....

Формулы для подсчета площадей помещений по формуле гр. 5 (кв. м)

18 19 20 21 23

### ЭКСПЛИКАЦИЯ

внутренних площадей к плану строения литеры « **Б Е 1 с е 1** »

по улице (пер. площ.) **К у р о р г и н а** № **83** .

В т.ч. предназначенная под помещения (м<sup>2</sup>)

Вписать наименование групп помещений (гостиниц, админ.-управленческих, помещений здравоохранения, физкультурно и спорта, научные связи, кредитования и госстраха, торговли, общности промышленности, транспорта, коммунально-бытовые, технические, обслуживания, прочих)

Назначение частей помещений (жилая комната, кухня, коридор и т.п.)	Формулы для подсчета площадей частей помещений по внутреннему обмеру	Площ. частей помещений по формуле гр. 5 (кв. м)	жилая квартира					общественная								
			гр. 8 и 9)	гр. 11 и 12)	жилая	общедолевая	общедолевая	общедолевая	общедолевая							
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
буфет		22,2														
коридор		15,9														
лестничная клетка		8,2														
тамбур		3,5														
плита		2,0														
пол		55,2														
лифт		1,0														
лифт		1,0														