


ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Запорізької обласної
ради
від " 26 " лютого 2009 року
№ 18

Державну реєстрацію змін до устаткованих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 07.КВІ.2009
Номер запису 11031050004023874
Державний реєстратор 



Положення

комунального закладу
**"Запорізький обласний центр
охорони культурної спадщини"**
Запорізької обласної ради
(нова редакція)

м. Запоріжжя
2009

Заступник начальника управління із загальних питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради

Л.В. М'ячина



[Handwritten signature]
Л.В. М'ячина
Корпус № 1
вул. Гетьманівська, 10
01010 Київ, Україна
Тел: (044) 233-10-00
Факс: (044) 233-10-01
E-mail: lvmyachina@npu.gov.ua
Сторінка 1 з 1

I. Загальні положення

1.1. Комунальний заклад "Запорізький обласний центр охорони культурної спадщини" Запорізької обласної ради, надалі – Центр (колишнє найменування – "Запорізька обласна інспекція по охороні пам'яток історії та культури управління культури Запорізької обласної державної адміністрації", положення якої зареєстровано Жовтневою районною адміністрацією м.Запоріжжя від 03.11.1995 № 85р), є науково-дослідним й культурно-освітнім пам'яткоохоронним закладом у сфері культури. Відповідно до рішення Запорізької обласної ради народних депутатів від 18.11.1997 №6 "Про реалізацію повноважень обласної Ради щодо управління об'єктами спільної власності територіальних громад" Запорізька обласна інспекція по охороні пам'яток історії та культури управління культури Запорізької обласної державної адміністрації з найменуванням "Запорізька обласна інспекція по охороні пам'яток історії та культури" входить до складу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області.

1.2. Центр здійснює свою діяльність на основі та відповідно до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, Цивільного кодексу України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Основи законодавства України про культуру", "Про охорону культурної спадщини", "Про охорону археологічної спадщини", "Про музеї та музейну справу", нормативних актів Міністерства культури і туризму України, норм податкового законодавства України, що регулюють діяльність неприбуткових установ, інших діючих нормативних актів України, рішень Запорізької обласної ради, наказів управління культури і туризму Запорізької обласної державної адміністрації та цього Положення, яке затверджується Запорізькою обласною радою.

1.3. Центр є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Запорізькій обласній раді (надалі – Уповноважений орган), а також підвідомчим управлінню культури і туризму Запорізької обласної державної адміністрації.

II. Найменування та місцезнаходження Центру

2.1. Повне найменування Центру: комунальний заклад "Запорізький обласний центр охорони культурної спадщини" Запорізької обласної ради.

Скорочене найменування Центру: КЗ "ЗОЦОКС" ЗОР.

2.2. Місцезнаходження Центру: 69063, м. Запоріжжя, вул. Чекістів, 31-а.

III. Мета і предмет діяльності Центру

3.1. Метою діяльності Центру є наукове вивчення, дослідження, збереження та охорона пам'яток культурної спадщини на території Запорізької області.

3.2. Основними завданнями Центру є:

3.2.1. забезпечення в межах Запорізької області належного захисту та утримання об'єктів культурної спадщини, в тому числі тих, що можуть бути виявлені в стадії проектування, відведення і надання земельних ділянок (включаючи ті, що призначаються для сільськогосподарських робіт, а також у разі зміни власника або землекористувача);

3.2.2. здійснення моніторингу пам'яток археології, історії та монументального мистецтва;

3.2.3. організація та проведення науково-пошукових і науково-дослідницьких археологічних робіт для забезпечення процедури погодження і захисту об'єктів культурної спадщини;

3.2.4. організація і проведення науково-дослідницьких рятувних охоронних робіт на об'єктах археологічної спадщини у разі виникнення загрози їх знищення або пошкодження;

3.2.5. популяризація об'єктів культурної спадщини, проведення наукових, науково-практичних конференцій, семінарів; видання наукової, науково-популярної та методичної літератури пам'яткоохоронної, археологічної та історико-краєзнавчої тематики.

3.3. Основними напрямками діяльності Центру є:

3.3.1. підготовка матеріалів на погодження управління культури і туризму облдержадміністрації відповідних програм та проектів містобудівних, архітектурних ландшафтних та інших перетворень у зонах охорони пам'яток місцевого значення, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць; програм та проектів, реалізація яких може позначитися на об'єктах культурної спадщини, а також на розміщення реклами на пам'ятках місцевого значення та в зонах їх охорони;

3.3.2. складання, виготовлення та передача органу охорони культурної спадщини обласної державної адміністрації облікової документації на об'єкти археологічної, історичної спадщини та об'єкти монументального мистецтва;

3.3.3. проведення грошової оцінки нерухомих об'єктів культурної спадщини;

3.3.4. участь в опрацюванні матеріалів та внесення пропозицій щодо надання дозволів на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення, їх територіях та в зонах охорони, в тому числі на роботи з їх дослідження, консервації, реставрації, реабілітації, ремонту та пристосування;

3.3.5. подання пропозицій управлінню культури і туризму облдержадміністрації щодо занесення (вилучення) об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та про

занесення відповідної території до Списку історичних населених місць України і Списку охоронюваних археологічних територій України;

3.3.6. участь в перевітках з дотримання законодавства по охороні культурної спадщини та, у разі його порушення, підготовка відповідної документації з цих питань з подальшим поданням її до компетентних органів;

3.3.7. подання пропозицій управлінню культури і туризму облдержадміністрації щодо визначення меж територій пам'яток місцевого значення та їх зон охорони;

3.3.8. подання пропозицій управлінню культури і туризму облдержадміністрації щодо встановлення режиму збереження і порядку використання пам'яток місцевого значення, їх територій та зон охорони;

3.3.9. проведення наукових досліджень пам'яток місцевого значення та їх територій;

3.3.10. подання пропозицій управлінню культури і туризму облдержадміністрації з питань погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

3.3.11. систематизація діяльності по забезпеченню наукового вивчення, обліку, консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини;

3.3.12. подання пропозицій управлінню культури і туризму облдержадміністрації щодо затвердження реставраційних завдань на дослідження і проектування, експертизи та підготовки попередніх висновків щодо науково-проектної документації на консервацію, ремонт, реставрацію, реабілітацію та пристосування пам'яток місцевого значення.

3.3.13. інформування органу культурної спадщини облдержадміністрації про пошкодження, руйнування, знищення пам'яток національного значення, які знаходяться на території області;

3.3.14. здійснення інших функцій, що відповідають предмету діяльності Центру згідно з чинним законодавством.

Види діяльності, що потребують відповідних дозволів та ліцензування, здійснюються Центром після отримання необхідних документів відповідно до чинного законодавства України.

IV. Юридичний статус Центру

4.1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства України, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штамп і фірмові бланки. Права й обов'язки юридичної особи Центр набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Участь Центру в асоціаціях та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить чинному законодавству України, за погодженням з Уповноваженим органом.

4.3. Центр несе відповідальність за наслідки своєї діяльності в межах належних йому грошових коштів відповідно до чинного законодавства України.

4.4. Центр несе відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України при користуванні земельною ділянкою.

4.5. Центр має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, бути позивачем і відповідачем у судових інстанціях.

V. Майно Центру

5.1. Майно Центру становлять основні фонди, оборотні засоби, кошти, а також інші цінності, в тому числі передані йому Уповноваженим органом, вартість яких відображається у самостійному балансі Центру.

5.2. Майно Центру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління, Центр володіє, користується та розпоряджається майном, з обмеженням правомочності розпорядження щодо основних фондів відповідно до чинного законодавства України та цього Положення. Основними фондами Центр має право розпоряджатися лише з дозволу Уповноваженого органу відповідно до встановленого порядку.

5.3. Джерелами формування майна Центру є:

5.3.1. майно, передане йому Уповноваженим органом;

5.3.2. майно, придбане у інших юридичних осіб;

5.3.3. майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

5.3.4. майно, отримане з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.4. Вилучення майна Центру може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.5. Збитки, завдані Центру внаслідок порушення фізичними або юридичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування його майнових прав, відшкодовуються Центру відповідно до чинного законодавства України.

5.6. Відчуження майна, що закріплено за Центром на праві оперативного управління, здійснюється за попередньою згодою Уповноваженого органу відповідно до чинного законодавства України і у порядку, затвердженому рішенням Запорізької обласної ради. Кошти, одержані від відчуження об'єктів (майна) спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, зараховуються до обласного бюджету.

5.7. Центр має право надавати в оренду майно, що закріплене за ним на праві оперативного управління, юридичним та фізичним особам відповідно до

чинного законодавства України і у порядку, визначеному рішенням Запорізької обласної ради.

VI. Фінансово-господарська діяльність Центру

6.1. Центр є неприбутковим закладом.

6.2. Джерелами фінансування Центру є:

6.2.1. кошти обласного бюджету у розмірі, передбаченому кошторисом Центру;

6.2.2. кошти, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної допомоги чи добровільних пожертвувань;

6.2.3. кошти, одержані за науково-дослідні та інші види робіт, які виконує Центр, на замовлення юридичних та фізичних осіб;

6.2.4. інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

6.3. Власні надходження Центру використовуються відповідно до чинного законодавства України.

6.4. Бюджетні асигнування та позабюджетні кошти Центру не підлягають вилученню.

6.5. Доходи, отримані Центром з інших джерел, ніж визначені підпунктами 6.2.1., 6.2.2. цього Положення, якщо таке отримання дозволяється згідно із законодавством про такі неприбуткові організації, оподатковуються у загальному порядку, передбаченому для платників податку.

VII. Права та обов'язки Центру

7.1. Центр має право:

7.1.1. здійснювати придбання матеріальних цінностей;

7.1.2. самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку у відповідності зі своїми завданнями і цілями;

7.1.3. користуватися пільгами, які згідно із законодавством України надані закладам культури;

7.1.4. для підвищення якості своєї діяльності самостійно, але відповідно до напрямків використання коштів, визначених чинним законодавством України, використовувати кошти, отримані Центром у вигляді добровільних пожертвувань або набуті на інших законних підставах;

7.1.5. самостійно укладати договори (контракти) з юридичними та фізичними особами.

7.2. Обов'язки Центру:

7.2.1. вести свою діяльність відповідно до діючого законодавства України, зокрема актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства культури і туризму України, рішень Запорізької обласної ради та цього Положення;

7.2.2. планувати свою діяльність з метою реалізації програм розвитку та збереження культурної спадщини та туризму в Запорізькій області;

7.2.3. створювати для працівників належні і безпечні умови праці, забезпечувати додержання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

7.2.4. забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України;

7.2.5. розробляти і реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників;

7.2.6. акумулювати власні надходження та витратити їх в інтересах Центру у відповідності з чинним законодавством України та цим Положенням;

7.2.7. забезпечувати своєчасне введення в експлуатацію придбаного обладнання.

VIII. Управління Центром

8.1. Управління Центром здійснює директор.

8.2. Директор призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Запорізької обласної ради.

8.3. Директор самостійно вирішує питання діяльності Центру, за винятком тих, що віднесені до компетенції Уповноваженого органу та управління культури і туризму Запорізької обласної державної адміністрації.

8.4. Директор:

8.4.1. без доручення діє від імені Центру, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з юридичними та фізичними особами, укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків рахунки;

8.4.2. керує діяльністю Центру та несе повну відповідальність за його стан та діяльність;

8.4.3. здійснює прийом і звільнення працівників;

8.4.4. видає накази;

8.4.5. розробляє структуру і штатний розпис Центру, визначає функції і обов'язки працівників;

8.4.6. розподіляє обов'язки між своїми заступниками, затверджує положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників;

8.4.7. несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань та дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством України;

8.4.8. розпоряджається коштами та іншими цінностями відповідно до чинного законодавства та цього Положення;

8.4.9. укладає колективний договір з трудовим колективом і несе відповідальність за його виконання в межах своїх повноважень.

8.5. Заохочення та дисциплінарні стягнення щодо директора застосовуються згідно з чинним законодавством України про працю та в порядку, встановленому Уповноваженим органом.

8.6. Повноваження трудового колективу Центру реалізуються загальними зборами працівників Центру, що скликаються в міру необхідності, але не рідше ніж разів на рік.

8.7. Загальні збори вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів трудового колективу Центру. Рішення загальних зборів приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від кількості присутніх на зборах членів колективу.

8.8. Взаємовідносини трудового колективу Центру, в особі представника, вибрано обраного на загальних зборах працівників Центру, та адміністрації, в особі директора, регулюються колективним договором.

IX. Соціальні гарантії, облік, звітність

9.1. Питання соціального розвитку, поліпшення умов праці, житла, здоров'я, оплати праці, гарантії обов'язкового медичного страхування та соціального забезпечення працівників Центру вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Центр здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає статистичну інформацію, а також надає згідно з вимогами чинного законодавства України до відповідних органів фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї діяльності.

9.3. Контроль за фінансовою, а також за окремими сторонами діяльності Центру здійснюється відповідними органами в межах їх компетенції згідно з чинним законодавством України.

9.4. Контроль за статутною діяльністю здійснюється управлінням культури і туризму облдержадміністрації; контроль за ефективним використанням майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області, здійснюється Уповноваженим органом.

9.5. Директор та головний бухгалтер Центру несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення й достовірність обліку та статистичної звітності.

X. Припинення Центру

10.1. Припинення Центру здійснюється за рішенням Запорізької обласної ради або суду згідно з чинним законодавством України.

10.2. Центр втрачає право юридичної особи і визнається таким, що припинився, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

XI. Заключні положення

11.1. Це Положення набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Положення вносяться в порядку, визначеному чинним законодавством України, та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної ради

19.08.2013

№ 199-св

Про затвердження змін до
положення комунального закладу
«Запорізький обласний центр
охорони культурної спадщини»
Запорізької обласної ради

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням обласної ради від 24.11.2011 № 33 «Про розмежування основних функцій щодо здійснення повноважень з управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Запорізької області» (із змінами), враховуючи лист комунального закладу «Запорізький обласний центр охорони культурної спадщини» Запорізької обласної ради та протокол засідання постійної комісії обласної ради з питань управління об'єктами спільної власності територіальних громад області та житлово-комунального господарства від 06.08.2013 № 166:

1. Затвердити зміни до положення комунального закладу «Запорізький обласний центр охорони культурної спадщини» Запорізької обласної ради (додаються).

2. Директору комунального закладу «Запорізький обласний центр охорони культурної спадщини» Запорізької обласної ради:

2.1. здійснити протягом місяця з дня затвердження змін до положення необхідні дії щодо їх реєстрації в установленому законодавством порядку:

2.2. надати після реєстрації змін до положення комунального закладу «Запорізький обласний центр охорони культурної спадщини» Запорізької обласної ради один матеріально-технічний примірник до управління з питань спільної власності територіальних громад виконавчого апарату Запорізької обласної ради

Голова ради*



Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 03.09.2013

Номер запису 11031050004023877

Державний реєстратор



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної ради

ЗМІНИ

**до положення КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЗАПОРІЗЬКИЙ
ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Ці зміни є невід'ємною частиною положення КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЗАПОРІЗЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі – Положення), зареєстрованого державним реєстратором 07.04.2009 № 11031050004023877.

1. У тексті Положення слова «управління культури і туризму облдержадміністрації» в усіх відмінках замінити словами «Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації» у відповідному відмінку.

2. У розділі I Положення пункти 1.2. та 1.3. викласти в такій редакції:

«1.2. Центр здійснює свою діяльність на основі та відповідно до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про культуру», «Про охорону культурної спадщини», «Про охорону археологічної спадщини», «Про музеї та музейну справу», нормативних актів Міністерства культури України, норм податкового законодавства України, що регулюють діяльність неприбуткових установ, інших чинних актів України, рішень Запорізької обласної ради, розпоряджень голови Запорізької обласної ради, наказів Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації та цього Положення, яке затверджується Запорізькою обласною радою.

1.3. Центр є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Запорізькій обласній раді (надалі — Уповноважений орган) та за галузевою спрямованістю підвідомчим Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації.»

3. У розділі III Положення:

3.1. Пункт 3.2 викласти в такій редакції:

«3.2. Основними завданнями Центру є:

3.2.1. організація та проведення науково-пошукових і науково-дослідницьких археологічних робіт для виявлення нових об'єктів культурної спадщини, а також для забезпечення процедури обліку, збереження і захисту відомих об'єктів культурної і археологічної спадщини на території Запорізької області;

3.2.2. здійснення моніторингу стану об'єктів культурної і археологічної спадщини, пам'яток археології, історії та монументального мистецтва, проведення перевірок їх належного використання і збереження на території Запорізької області;

3.2.3. забезпечення в межах Запорізької області належної охорони, захисту та утримання об'єктів культурної і археологічної спадщини, в тому числі тих, що можуть бути виявлені в стадії проектування, відведення і надання земельних ділянок (включаючи ті, що призначаються для сільськогосподарських робіт, а також у разі зміни власника або землекористувача або у разі об'єднання чи роз'єднання земельних ділянок);

3.2.4. організація і проведення науково-дослідницьких, рятівних, охоронних робіт на об'єктах археологічної спадщини на території Запорізької області у разі виникнення загрози їх знищення або пошкодження;

3.2.5. своєчасне і повне інформування Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації і правоохоронних органів про випадки загрози знищення або пошкодження об'єктів культурної і археологічної спадщини, їх неправомірного і неналежного використання, збереження, пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження чи руйнування таких пам'яток, що розташовані на території Запорізької області;

3.2.6. популяризація об'єктів культурної спадщини та їх охорони, проведення наукових, науково-практичних конференцій, семінарів; видання наукової, науково-популярної та методичної літератури з пам'яток охоронної, археологічної та історико-красознавчої тематики.»

3.2. Підпункти 3.3.13. та 3.3.14. пункту 3.3. викласти в такій редакції:

«3.3.13. подання пропозицій Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації щодо затвердження реставраційних завдань на дослідження і проектування, експертизи та підготовки попередніх висновків щодо науково-проектної документації на консервацію, ремонт, реставрацію, реабілітацію та пристосування об'єктів культурної, археологічної, історичної спадщини, які розташовані на території Запорізької області;

3.3.14. інформування Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації про пошкодження, руйнування, знищення об'єктів культурної, археологічної, історичної спадщини, які розташовані на території Запорізької області;».

4. У розділі IV Положення пункти 4.1. та 4.5. викласти в такій редакції:

«4.1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

Прав та обов'язків юридичної особи Центр набуває з дня його державної реєстрації.»;

«4.5. Центр має право укладати угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судових інстанціях.».

5. У розділі VIII Положення:

5.1. Пункт 8.2. викласти в такій редакції:

«8.2. Директор призначається на посаду і звільняється з посади рішенням Уповноваженого органу. З директором укладається контракт.».

5.2. Підпункт 8.4.5. пункту 8.4. викласти в такій редакції:

«8.4.5. розробляє штатний розпис Центру, який затверджується Департаментом культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації; затверджує структуру Центру та посадові інструкції працівників Центру, розподіляє функції і обов'язки між працівниками Центру та своїми заступниками;».

рїжжя, Запорїзька область, Україна

05 вересня 2013 року, я, Сенченко В.М., приватний нотарїус Запорїзького мїського нотарїального округу, засвїдчую вїрнїсть цїєї копїї з ориґіналу документа; в останньому пїдчисток, дописок, закреслених слїв, незастережених виправлень або їнших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1382
Стягнуто плати за домовленїстю (ст.31 Закону України «Про нотарїат»)

Приватний нотарїус



В.М.Сенченко

Заступник начальника управління та заступник питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату Запорїзької обласної ради



"Всього прошито (або прошнуровано), пронумеровано і скріплено печаткою

Місцевий
аркушіє."

Приватний нотарїус

