

ПРОТОКОЛ № 1

Засідання конкурсної комісії з конкурсного добору на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради

м. Запоріжжя

10.03.2020

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання секретаря конкурсної комісії з конкурсного добору на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

2. Про визначення строку проведення конкурсного добору на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

3. Про визначення дати подання документів претендентами на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

4. Про перелік документів, які необхідно подати претендентами на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

5. Про затвердження тексту оголошення та оприлюднення його на вебсайті Запорізької обласної ради та сайті комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради (у разі наявності).

6. Про оприлюднення на вебсайті Запорізької обласної ради переліку питань та визначення форми перевірки знання законодавства (письмове чи комп'ютерне тестування), зразку ситуаційного завдання та критеріїв оцінювання тестувань і завдань.

СЛУХАЛИ:

1. Про обрання секретаря конкурсної комісії з конкурсного добору на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

Буряк О.М., голова конкурсної комісії доповів, що відповідно до пункту 18 Порядку секретар конкурсної комісії, обирається на її першому засіданні, і надалі приймає у претендента (або уповноваженої ним згідно з довіреністю особи) документи за описом і реєструє їх у журналі, після чого

копію опису надає претендентові (або уповноваженій ним згідно з довіреністю особі).

Буряк О.М., голова конкурсної комісії, запропонував обрати секретарем конкурсної комісії Губіну Оксану Олександрівну.

Інших пропозицій не надійшло.

ГОЛОСУВАЛИ:

"ЗА" - _____ 6 _____

"ПРОТИ" - _____ 0 _____

"УТРИМАЛИСЬ" - _____ 1 _____

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

2. Про визначення строку проведення конкурсного добору на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

Буряк О.М., голова конкурсної комісії доповів, що відповідно до вимог чинного законодавства України та Порядку загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

Звернув увагу членів конкурсної комісії на те, що розпорядженням голови Запорізької обласної ради від 22.01.2020 № 13-к «Про оголошення конкурсу на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради» оголошений конкурс на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

Розпорядженням голови Запорізької обласної ради від 06.03.2020 № 39-к «Про затвердження персонального складу конкурсної комісії з проведення конкурсу на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради» затверджений персональний склад конкурсної комісії.

Запропонував двомісячний строк відліковувати від 06.03.2020 року і закінчити конкурсний добір до 05.05.2020.

ГОЛОСУВАЛИ:

"ЗА" - _____ 7 _____

"ПРОТИ" - _____ 0 _____

"УТРИМАЛИСЬ" - _____ 0 _____

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

3. Про визначення дати подання документів претендентами на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

Буряк О.М. зауважив, що відповідно до Типового положення про конкурс документи для участі у конкурсі подають кандидати (або уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк, що може становити від 20 до 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Тому, запропонував встановити дату подачі документів для участі у конкурсі з 11.03.2020 строком 30 календарних днів, тобто до 10 квітня 2020 року.

ГОЛОСУВАЛИ:

"ЗА" - _____ 7 _____

"ПРОТИ" - _____ 0 _____

"УТРИМАЛИСЬ" - _____ 0 _____

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

4. Про перелік документів, які необхідно подати претендентами на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради.

Виступив Буряк О.М., голова конкурсної комісії з інформацією, що відповідно до пункту 18 Порядку і п. 6 Типового положення для участі у конкурсі претенденти подають такі документи:

заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

копію документа про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);

копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної діяльності не менше трьох років на момент їх подання;

довідку про відсутність судимості;

мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може подати інші документи, які підтверджуватимуть її професійні та/або моральні якості.

Визначені у цьому пункті документи подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк.

Секретар комісії, приймає у претендента (або уповноваженої ним згідно з довіреністю особи) документи за описом і реєструє їх у журналі, після чого копію опису надає претендентові (або уповноваженій ним згідно з довіреністю особі).

ГОЛОСУВАЛИ:

"ЗА" - _____7_____

"ПРОТИ" - _____0_____

"УТРИМАЛИСЬ" - _____0_____

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

5. Про затвердження тексту оголошення та оприлюднення його на сайті Запорізької обласної ради та сайті комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради (у разі наявності).

Буряк О.М. запропонував затвердити наступний текст оголошення:

«ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсного добору на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради

Запорізька обласна рада оголошує конкурс на посаду директора комунального закладу «Чернігівська загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради

найменування і місцезнаходження закладу, на посаду керівника якого оголошується конкурс: комунальний заклад «Чернігівська загальноосвітня

школа-інтернат I-III ступенів» Запорізької обласної ради, вул. Соборна, 409, смт Чернігівка, Чернігівський район, Запорізька область 71202

умови оплати праці керівника закладу: відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30. 08. 2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» тощо.

дата початку, остаточний термін, місце (адреса) і порядок подання документів для участі у конкурсі: період подачі документів з 11.03.2020 по 10.04.2020 (включно) за адресою: м. Запоріжжя, вул. Щаслива, 2, приймальня директора комунального закладу «Запорізька спеціалізована школа-інтернат II-III ступенів «Козацький ліцей» Запорізької обласної ради з понеділка по четвер з 8.00 до 16.45, у п'ятницю з 8.00 до 15.30.

для участі у конкурсі претенденти подають наступні документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- копію документа про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);
- копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної діяльності не менше трьох років на момент їх подання;
- довідку про відсутність судимості;
- мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може подати інші документи, які підтверджуватимуть її професійні та/або моральні якості.

Зазначені документи претенденти подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк.

кваліфікаційні вимоги до претендента та вимоги до конкурсної пропозиції відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту»:

У конкурсі можуть брати участь громадяни України, які вільно володіють українською мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

дата і місце проведення конкурсу: 22.04.2020 зала 300 Запорізька обласна рада.

номер телефону та адреса електронної пошти для довідок (контактні дані секретаря): +38(097) 3628828 e-mail: gubina72@ukr.net

ГОЛОСУВАЛИ:

"ЗА" - _____7_____

"ПРОТИ" - _____0_____

"УТРИМАЛИСЬ" - _____0_____

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

6. Про оприлюднення на вебсайті Запорізької обласної ради переліку питань та визначення форми перевірки знання законодавства (письмове чи комп'ютерне тестування), зразку ситуаційного завдання та критеріїв оцінювання тестувань і завдань.

Буряк О.М. виступив з інформацією, що відповідно до пункту 9 Типового положення перелік питань та визначення форми перевірки знання законодавства (письмове чи комп'ютерне тестування), зразки ситуаційного завдання та критерії оцінювання тестувань і завдань оприлюднюються на вебсайті засновника, тобто Запорізької обласної ради.

На виконання вимог чинного законодавства України та рішень обласної ради виконавчим апаратом обласної ради був запитаний перелік питань та зразок ситуаційного завдання для кандидатів на посаду керівника закладу загальної середньої освіти у Департаменту освіти і науки Запорізької облдержадміністрації (копія відповіді надається).

У зв'язку із відсутністю технічної можливості було запропоновано проводити письмову перевірку знання законодавства.

ГОЛОСУВАЛИ:

"ЗА" - _____7_____

"ПРОТИ" - _____0_____

"УТРИМАЛИСЬ" - _____0_____

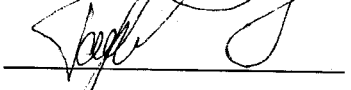
Рішення прийнято.



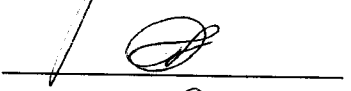
Олег БУРЯК



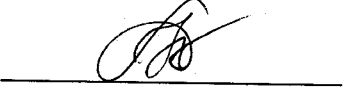
Олена БЛАГОВСЬКА



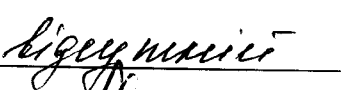
Юлія ГАЙСЮК



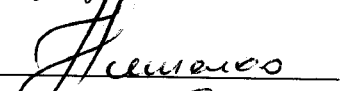
Оксана ГУБІНА



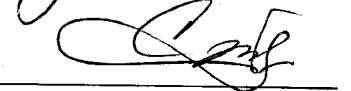
Наталія МАКАРЕНКО



Владислав МАРЧЕНКО



Олександр НІШЕНКО



Сергій СТОЛЯРЕНКО



Геннадій ФУКС