



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.12.2018

№ 172-р

Про проведення повної
річної інвентаризації

Для забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності та відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 № 996-XIV, Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419 (із змінами), та на виконання пункту 7 розділу 1 Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, керуючись частиною 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Для проведення інвентаризації створити інвентаризаційну комісію (далі – комісія) у складі:

МАРЧЕНКО Владислав Петрович	заступник голови обласної ради, голова комісії
БІЛЕЦЬ Оксана Миколаївна	головний спеціаліст - бухгалтер відділу бухгалтерського обліку виконавчого апарату обласної ради
ГЛЙДАРЖІ Катерина Володимирівна	головний спеціаліст відділу матеріально-технічного забезпечення та організації державних закупівель управління із загальних питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради
ГРУША Дмитро Олегович	головний спеціаліст відділу комп'ютеризації управління із загальних питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради

ДОРОШЕНКО Владислав Юрійович	начальник відділу комп'ютеризації управління із загальних питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради
КОРОТИЧ Микола Миколайович	начальник відділу матеріально-технічного забезпечення та організації державних закупівель управління із загальних питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради виконавчого апарату обласної ради
СИМОН Лариса Олексіївна	заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку виконавчого апарату обласної ради
УШАКОВА Анна Яківна	начальник відділу фінансового моніторингу та бюджету управління з питань соціально-економічного розвитку та бюджету виконавчого апарату обласної ради

2. Комісії провести повну річну інвентаризацію (далі – інвентаризація) основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу станом на 10 грудня 2018 року та перевірити їх фактичну наявність і документальне підтвердження.

3. Відділу бухгалтерського обліку виконавчого апарату обласної ради закінчити обробку всіх документів про надходження і видачу матеріальних цінностей, провести відповідні записи в реєстрах аналітичного обліку і визначити залишки на день інвентаризації.

4. Інвентаризацію провести в термін з 10 по 14 грудня 2018 року в присутності матеріально відповідальних осіб: начальника управління із загальних питань та матеріально-технічного забезпечення діяльності ради Щербини Ю.А.; начальника відділу документування, контролю за виконанням документів, звернень громадян та публічної інформації Печерської А.В.; головного спеціаліста відділу документування, контролю за виконанням документів, звернень громадян та публічної інформації Крилової І.В.; заступника начальника відділу – заступника головного бухгалтера Сімон Л.О.; головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку Білець О.М.

5. На виконання вимог НП(С)БОДС 121 «Основні засоби», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 12.10.2010 № 1202,

та Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11, доручити комісії визначити ліквідаційну вартість на основні засоби, що обліковуються на балансі установи і залишкова вартість яких станом на 10 грудня 2018 року дорівнює нулю, але вони продовжують використовуватися.

6. Результати інвентаризації оформити інвентаризаційними описами, результати щодо визначення ліквідаційної вартості основних засобів відобразити в акті про встановлення ліквідаційної вартості (довільної форми) та в термін до 21 грудня 2018 року передати матеріали на затвердження голові обласної ради.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова ради

Г.В.Самардак