

- Возможность интеграции с офисными приложениями и существующими информационными системами у Заказчика (1-С Бухгалтерия, и др.)
- Высокую надежность системы и степень защиты информации.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СИСТЕМЫ

- Ведение нормативно-справочной информации
- Ведение информации по юридическим лицам (предприятиям).
- Ведение информации по абонентам.
- Ведение информации по потребителям абонентов.
- Ведение информации по вводам потребителей, автоматическое построение дерева вводов.
- Ведение информации по приборам учёта с полной паспортной и контролем сроков госповерки.
- Учёт показаний приборов учёта, ведение журналов показаний, тизингизация показаний (контрольные, личный кабинет и т. д.).
- Ведение информации по договорам абонентов.
- Ведение информации об объемах водопотребления и водоотведения.
- Расчет и формирование начислений за отопление, водопотребление, подогрев воды, и кановое водоотведение холодной и горячей воды, поверхностные стоковые воды, по тарифам, по цене с учётом сложных связей между групповыми и индивидуальными приборами учёта.
- Формирование платежных документов.
- Учет оплаты, полученной из разных источников.
- Расчет налоговых обязательств, формирование и выдача всех типов налоговых накладных.
- Ведение сальдо абонентов.
- Заккрытие расчетного периода с фиксацией сальдо абонентов и формированием отчетов.
- Формирование оперативных отчетов по абонентам.
- Формирование аналитических отчетов, в том числе:
 - Развитая универсальная система получения аналитической информации по различным критериям без «привлечения программиста»
 - Анализ эффективности работы сотрудников абонентского отдела и районных абонентских служб
 - Более 150 видов регламентных отчетов, генератор произвольных запросов к базе данных.
- Формирование сводных оперативных и аналитических отчетов для руководителей.
- Ведение информации по претензионно-исковой работе с разведением дебиторской задолженности на безнадежную, под иском, неисполнением и т. д.
- Доступ ко всей информации по всем объектам системы с момента их заведения.
- Администрирование системы:
- Ведение групп пользователей;
- Распределение прав доступа;
- Ведение журнала событий;
- Регистрация действий пользователей.

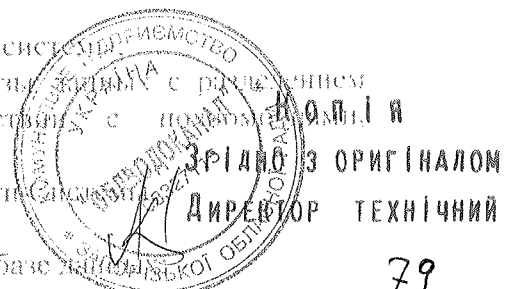
Отличительные особенности системы:

Надежная защита от несанкционированного доступа, трехуровневая идентификация пользователей:

- идентификация пользователя на уровне операционной системы;
- идентификация пользователя на уровне сервера баз данных с разграничением доступных пользователю действий в соответствии с возможностями, определенными администратором Системы;
- идентификация пользователя на уровне серверной части Системы.

Контроль всех выполненных в системе изменений:

- каждый пользователь имеет свой пароль для доступа к базе данных;
- при любой корректировке информации в базе данных, в системе сохраняется



дальное изменение. Изменение или удаление этой информации невозможно.

Неограниченное количество рабочих мест без дополнительных вложений:

- система выполнена по клиент-серверной технологии и обеспечивает подключение неограниченного количества рабочих мест специалистов предприятия к единой базе данных, без дополнительного финансирования. **Исполнитель.**

Доступ к архивной информации:

- организован доступ ко всей информации по абоненту (со всеми его потребностями, вводами и т. д.) с момента его зачисления, архивная информация (история изменений, информация о предыдущих начислениях, показаниях приборов учета, закрытые абоненты, вводы, потребители и т. д.) доступна для просмотра любому пользователю, имеющему права для работы в системе.

Контроль целостности данных:

- кроме стандартных проверок в системе организовано ежеежечное формирование протокола с указанием противоречивости информации в базе данных (отрицательные объемы, несоответствие услуги прибору учета и т. д.) и обеспечена возможность проведения предварительных начислений (многократно, без отрисовки результатов на абонентах, потребителях, вводах) с формированием протокола ошибок.

Встроенный генератор отчетов:

- кроме использования встроенных в систему стандартных отчетов, пользователь имеет возможность самостоятельно (без участия программиста) выполнять выборки по различным условиям для получения оперативной информации, формировать и печатать оперативные отчеты, сохранять эти отчеты в текстовом файле. Кроме того, имеется удобный интерфейс для разработки новых видов оперативных отчетов непосредственно пользователем.

Совместимость с другими программами:

- обмен информацией со смежными системами может осуществляться посредством файлов форматов DBF, Excel и текстовых файлов.
- экспорт данных в другие программы, например в 1С-Бухгалтерию, (сохранение оперативных отчетов в различных форматах - Excel, HTML, текстовый) выполняется пользователем без участия программиста.

Система, кроме стандартных подсистем (ведения базы данных, начисление, оплата, и т. д.), содержит следующие подсистемы:

Подсистему ведения замечаний.

Подсистему «Кассир» - автоматизированное рабочее место кассира по приему платежей от юридических лиц.

Подсистему для оценки эффективности работы пользователей системы (введено оператором оплат и т. д.)

Подсистему обмена информацией с абонентами по электронной почте.

Исполнитель осуществляет внедрение системы с конвертацией всех данных из системы Заказчика, обеспечивая целостность бухгалтерских данных при переходе на новую систему, производит обучение, осуществляет промышленную эксплуатацию системы и сопровождение программного обеспечения.

Стоимость:

- Программное обеспечение: - 138,0 тыс. грн.

- Внедрение, Обучение (в течение 2^х -3 месяцев): - 114,0 тыс. грн.

ВСЕГО: - 252,0 тыс.грн.

Финансирование Исполнителя по договоренности может осуществляться в отложенные сроки. Таким образом, Заказчик имеет полную функциональность сразу после ее внедрения, а расплачивается за нее в рассрочку в течение 3 месяцев.

На основе данной системы разработаны и успешно внедрены во многих коммунальных хозяйствах следующие самостоятельные дополнительные прикладные системы.



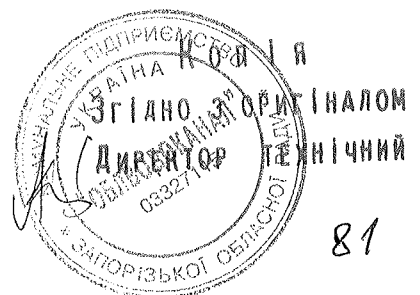
позволяющие эффективно увеличить сбор средств за потребленные услуги и уменьшить трудозатраты предприятия по сбору и обработке данных:

- Сайт «Абонент-Юридические лица» (личный кабинет) – система самобслуживания Абонентов (просмотр информации о расчетах, ввод показаний приборов учета, печать счетов, возможность онлайн оплаты).
- Система «Контроль-Контролеров» – обеспечение контроля за работой контролеров, маршруты, GPS- навигация, фотофиксация, онлайн ввод показаний приборов учета (использование планшетов или современных телефонов).

Директор



В.Н.Шарапов



«Физическое лицо – предприниматель Игнатов Сергей Игоревич»

Свидетельство В02 №218799, м.Харків, пр.Перемоги, 72, корп.Б, кВ.47

Генеральному директору
КП "Облводоканал" ЗОС
Басанскому С.В.

69057, г.Запорожье, ул. Перемоги 129А

Коммерческое предложение

Биллинговая система – «Юридические лица»

Предлагаемая система направлена одновременно на сокращение трудоемкости специалистов Абонентской службы и на повышение качества обслуживания Абонентов – юридических лиц. Внедрение данной системы выводит обслуживание юридических лиц на принципиально новый уровень.

Система состоит из двух подсистем:

- учетно-расчетная система (Биллинговая система)
- сайт «личный кабинет - юридические лица».

Данные две подсистемы обеспечивают полный комплекс работ как службы Сбыта Водоканала, так и Абонентов - юридических лиц.

Основные функции «Учетно –расчетной системы»

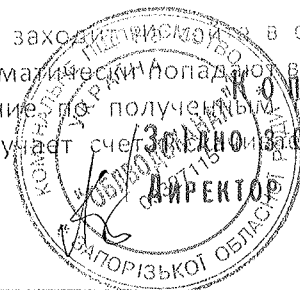
- Ввод и корректировка нормативно-справочной информации.
- Ввод и корректировка информации по юридическим лицам.
- Ввод и корректировка информации по объектам потребления воды.
- Ввод и корректировка информации по приборам учёта с их паспортизацией. Учёт показаний приборов учёта.
- Ведение информации об объемах водопотребления и водоотведения.
- Расчет и формирование начислений за водопотребление и водоотведение.
- Формирование платежных документов стандартного образца.
- Учет пришедшей оплаты.
- Расчет налоговых обязательств, формирование и выдача налоговых накладных.
- Формирование оперативных отчетов по абонентам.
- Формирование аналитических отчетов для пользователей (руководителей предприятия, бухгалтерии, контролеров...).

В настоящее время разработка Учетно – расчетной системы полностью завершена, проводится ее опытная эксплуатация и испытание на надежность и быстродействие.

Стоимость поставки и внедрения программного обеспечения Учетно-расчетной системы «Расчеты с Юридическими лицами составляет 274,0 тыс.грн. НДС не предусмотрен.

Основные функции сайта – Личный кабинет (юридические лица)

Основная идея сайта – Абонент сам ежемесячно заходит в свой «личный кабинет», вводит показания водомеров, показания автоматически попадают в Биллинговую систему, Биллинговая система осуществляет начисление по полученным показаниям и формирует счет. Счет поступает на сайт, Абонент получает счет за воду и газ.



ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ

82

оплачивает его по своей системе клиент-банк. Таким образом, осуществляется полный цикл работ: - показания — начисление — счет - оплата. Общая длительность полного цикла составляет всего несколько минут (1-5 минут). При этом, Абонент не посещает Водоканал. Контролер не посещает Абонента. Все происходит полностью автоматически по инициативе Абонента. Одновременно с этим, со стороны Водоканала — в Биллинговой системе, налаживается автоматизированный контроль за самостоятельной работой Абонентов. Ежедневно формируются соответствующие отчеты по оплатам от Абонентов. Таким образом, Абонентный отдел становится не «добытчиком» информации для полного цикла работ, а контролером за полным циклом работ. А это большая разница.

Данная система прошла 3 годичную эксплуатацию и отработку всех нюансов в трех Водоканалах (Днепропетровском, Одесском, Запорожском). В настоящее время уже можно сказать, что идея перевода Юридических лиц на «самообслуживание» оказалась плодотворной и эффективной.

Система предоставляет следующие возможности для абонентов:

- передача показания водомеров в интерактивном режиме;
- печать счетов на оплату непосредственно с сайта;
- online-оплата услуг водоснабжения и водоотведения;
- контроль состояния лицевого счета;
- просмотр истории взаиморасчетов за любой период;
- детализовка начислений и оплат по всем услугам с учетом бухгалтерских данных (дебет, кредит, суммы НДС и прочее);
- просмотр истории передачи показаний по всем водомерам абонента, в том числе и по снятым с учета приборам;
- просмотр общей информации по абоненту и по каждому из потребителей

Стоимость разработки и внедрения Системы «Личный кабинет — Юридические лица» составляет 42000,0 грн.

Система «Личный кабинет — Юридические лица» может поставаться как совместно с Учетно-расчетной системой так и отдельно. При отдельной ее поставке, стыковка с имеющейся у Заказчика Биллинговой системой (Юридические лица) осуществляется через специально разработанный «Шлюз». Данную разработку можно проводить по одному из двух вариантов:

1. Наше предприятие выдает технические требования к «Шлюзу». Специалисты Вашего предприятия осуществляют его разработку. Стоимость наших работ — 2500,0 грн.
2. Наше предприятие осуществляет разработку «шлюза». Специалисты Вашего предприятия дают доступ к базе данных Биллинговой системы. Стоимость наших работ — 18000,0 грн.

Руководитель проекта



ФЛП «Игнатов С.И.» 063-278-15-84



6.1.5.2. Оснащення контакт (кол) - центру комп'ютерною технікою з підключенням до IP телефонії

Облаштування контакт(кол)-центру для обслуговування споживачів

Нині на підприємстві відсутній контакт (кол)-центр для обслуговування споживачів. Це було засвідчено актом комплексної перевірки НКРЕКП, яка відбулася у 2018 році.

Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 22.03.2017р. №307 затверджені ліцензійні умови провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення. Однією із організаційних вимог до провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та/або водовідведення є те, що ліцензіат повинен створити та забезпечити функціонування контакт(кол)-центру для обслуговування споживачів, що забезпечений єдиним багатоканальним номером телефону для стаціонарних та мобільних телефонів та адресом електронної пошти для прийому повідомлень.

Контакт(кол)-центр - система надання інформаційних послуг споживачам шляхом обробки їх вхідних звернень, що надходять через засоби телекомунікації (надання відповідей на ці звернення за участю оператора контакт(кол)-центру та в автоматичному режимі за допомогою голосового меню самообслуговування або перенаправлення звернень до відповідних структурних підрозділів). Станом на 01.10.2018р. КП «Облводоканал» ЗОР обслуговує 21 521 особових рахунків, по яких розрахунки за надані послуги проводять згідно показань приладів обліку. Існує проблема – щомісячно близько 5-6 тис. споживачів не передає дані по лічильникам, що, в свою чергу, не дозволяє провести нарахування відповідно фактичного водоспоживання. Цей факт в майбутньому негативно вплине на розподіл обсягів питної води серед співвласників багатоквартирних будинків у випадку встановлення комерційного приладу.

Кількість прийнятих на облік приладів обліку щомісячно зростає, тому актуальним питанням є впровадження додаткових засобів передачі показників приладів обліку споживачами. Контакт(кол)-центр дозволить здійснювати прийом показань цілодобово. Також можливо поширювати функції контакт(кол)-центру з метою диспетчеризації роботи аварійних служб, удосконалення контролю за виконанням заявок мешканців, витраченими ресурсами на проведення аварійних та ремонтних робіт.

Планується виконати оснащення контакт(кол)-центру комп'ютерною технікою з підключенням до IP телефонії, інформаційними засобами, підключення телефонних мереж тощо.

№	Найменування	Кількість	Ціна без ПДВ
1	Персональний комп'ютер з гарнітурою для підключення до IP-телефонії	5 комплектів	
2	Багатофункціональний пристрій (МФУ)	1 од.	
	Разом комплект , без ПДВ		75 792 грн.

Передбачається, що термін впровадження становитиме 1 місяць.
Очікується досягнення позитивного соціального ефекту.

Додаються додатки:

- Комерційні пропозиції – 2 екз.

ТОВ «МІКРОТРОН»

ЄДРПОУ 40016854, р/р 26009055734121 у КБ Приватбанк МФО 313399 м. Запоріжжя
ПН 400168508300

Юридична адреса 69039 м. Запоріжжя пров. Моторний 19-А, тел.: 061 2160009

Вих. № 216-98. від 11.03.19

Специфікація

Компанія ТОВ "МІКРОТРОН" дякує Вам за інтерес, проявлений до продукції компанії.

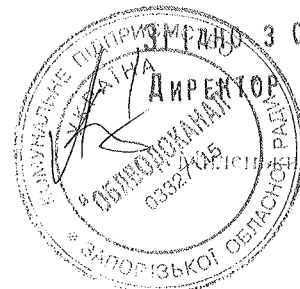
На Ваш запит направляємо Вам комерційну пропозицію на поставку обладнання в складі специфікації №1 відповідно до Ваших вимог.

Поставка товару здійснюється силами постачальника на склад замовника.

Специфікація №1

Розділ	Асортимент	Кіл-ть	од. вим.	Ціна без ПДВ (гривня)	Сума без ПДВ (гривня)
1	Комп'ютер персональний OfficePC(Intel Core i3-8100/AsRock H310/RAM 8Gb DDR4/HDD Toshiba 1Tb/GTL 3706-BK Black, 400W/Maxxter SPM5-G-10G/Philips 193V5LSB2/62 /Комплект клавіатура та миша Rapoo N1850/Plantronics Audio 628 (81960-15))	5	шт.	13 108,40	65 542,00
2	БФП лазерне ч/б Canon MF421 dw, White, WiFi, дуплекс	1	шт.	10 250,00	10 250,00
Всього:					75 792,00
ПДВ (20%):					15 158,40
Загальна сума з ПДВ:					90 950,40

Керівник відділу продажу
ТОВ «МІКРОТРОН»



Копія

З ОРИГІНАЛОМ
ТЕХНІЧНИЙ
ІНСТРУКЦІЙ А.Л.

КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЄВРОКЛІК» (Україна), надає свою пропозицію
на участь в закупівлі

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЄВРО КЛІК" 79040, м. Львів, вул. Гарматія, буд. 9 ЄДРПОУ 39000921, тел. 0322556102 Р/р 26002102158001 в Альт Банк МФО 320940 ІПН 390009213034, номер свідоцтва 200158070
Карачевський Павло Романович, генеральний директор, контактний телефон 0504232788, адреса електронної пошти kv142@kv-ua.com

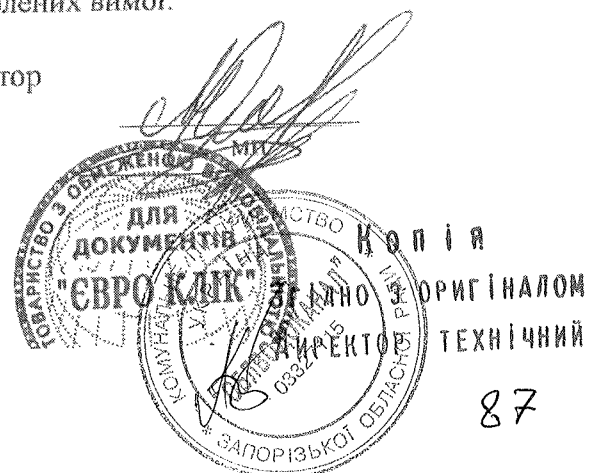
Відповідність щодо опису предмета закупівлі

№	Найменування товару	Науково-технічна документація (ДСТУ, сертифікат відповідності або ін.)	Кількість	Сума без ПДВ, грн
1	Комп'ютер персональний AMD, монітор HP 21,5", навушники з мікрофоном Media-Tech EPSILON USB, мережевий фільтр 3,0м Defender на 6 розеток, комплект Logitech Desktop MK120	ДК 021:2015 30200000-1	5	70591,66
2	БФП Canon MF421 dw	ДК 021:2015 30200000-1	1	10480,00
Сума, без ПДВ:				81071,66
ПДВ:				16214,34
Загальна сума, з ПДВ:				97286,00

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо умов, обсягу та термінів поставки товарів, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити якісним товаром, в обсязі та в строки визначені замовником.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені технічним завданням цього Запиту (скановані копії в форматі pdf) на підтвердження заявлених вимог.

Генеральний директор
Карачевський П.Р.



6.1.5.3. Оснащення підрозділу технічної інспекції - апаратним та програмним засобами для інспектування та картографування трубопроводів

В різний час підприємству передавались мережі водопостачання та водовідведення для експлуатації без проектної та виконавчої документації. Зараз виконується робота з відновлення картографічних даних по трубопроводах та спорудах на них. Ця робота краще виконується в населених пунктах. Але за межами населених пунктів мережі та магістральні водопроводи опрацювати складніше, бо частково магістралі прокладено по полях, лугах та лісосмугах, сільськогосподарських угіддях.

Для виконання робіт з інспектування трубопроводів та створення картографічних матеріалів по водоводам планується оснастити підрозділ технічної інспекції апаратними та програмними засобами. На сьогодні розроблені та постачаються спеціально розроблені БПЛА для обслуговування промисловості – інспектування, огляду, моніторингу, картографування трас трубопроводів та інше. Спеціалізований програмний продукт дозволяє з фотографій високої роздільної здатності виконувати ортомани, які слугують основою для відновлення мап трас трубопроводів.

1	БПЛА на базі DJI Mavic 2 ZOOM З додатковим обладнання, курс навчання	1 компл.	Всього без ПДВ
	Разом комплект, без ПДВ		60 761,66 грн.

Економічний ефект та термін окупності інвестиції розраховано вище лист 44.

Додаються додатки:

- Комерційні пропозиції – 2 екз.

Юридична адреса: 01014, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОФЕСОРА ПІДВИСОЦЬКОГО, будинок 16
Р/р 26006052623144 ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ МФО 300711
Код за ЄДРПОУ 40895146
ІПН 408951426553

Генеральному директору
КП "Облводоканал" ЗОР
С.В. Басанському

Благодарим Вас за обращение в Компанию «СМАРТ ТРЕЙДІНГ ГРУП» официального дилера Компании DJI на территории Украины. Компания DJI является Мировым лидером по производству беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) дронов и сопутствующего к ним оборудования.

На Ваш запрос, уведомляем Вас что Компания «СМАРТ ТРЕЙДІНГ ГРУП» готова поставить комплект БПЛА и программного обеспечения PIX4D Mapper для промышленного инспектирования и картографирования трасс трубопроводов.

Далее просим ознакомиться с техническими характеристиками БПЛА и программного обеспечения.

БПЛА на базе дрона DJI Mavic 2 ZOOM:

БПЛА специально создан для обслуживания отраслей промышленности и в сфере общественной безопасности, инспекции, поисково-спасательных операций, реагирования на пожары и обеспечения соблюдения общественного правопорядка.

Новая модель позволяет проводить работы, направленные на промышленное инспектирование и картографирование трасс трубопроводов.

Стоимость и комплектация

Вид оборудования

DJI Mavic 2 ZOOM

- БПЛА на базе платформы Mavic 2
- Зарядное устройство
- Батарея
- Power cable
- RC Cable 3 шт.
- USB adapter
- Защита пропеллеров
- Gimbal Protector
- Пропеллеры 6 шт.



Копія
ЗІГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«СМАРТ ТРЕЙДІНГ ГРУП»

SMART TRADING

Юридична адреса: 01014, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОФЕСОРА ПІДВИСОЦЬКОГО, будинок 16
Р/р 26006052623144 ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ МФО 300711
Код за ЄДРПОУ 40895146
ІПН 408951426553

- Стики для пульта управління
- Пульт управління
- Інструкція
- Базовий курс обучения и настройка

Дополнительное оборудование и услуги:

- Комплект Аксессуаров Mavic 2 Fly More COMBO Kit:
 - Акумуляторная батарея (2 шт.)
 - Автомобильное зарядное устройство
 - Хаб для зарядки 4-х аккумуляторов
 - Адаптер для батареи Power Bank
 - Дополнительные пропеллеры (2 пары)
 - Сумка для переноски
 - Apple iPad mini 4 128Gb WiFi – (1 ед.)
 - Карта памяти 64 GB – (1 ед.)
 - Курс обучения (Pilot Advanced) – 1 ед.

Итого без НДС	60 761.66
НДС 20%	12 152,33
ИТОГО с НДС, включая дополнительное оборудование:	72 914,00

Директор ООО «Смарт Трейдинг Групп»



Смыковская Н.А.

Контактное лицо – Довженко Дмитрий
+38 095 287 55 26
e-mail: dovzhenko@drone.ua



Копія
Згідно з оригіналом
ДИРЕКТОР
ТЕХНІЧНИЙ

Юридична адреса: 01014, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОФЕСОРА ПІДВИСОЦЬКОГО, будинок 16
Р/р 26006052623144 ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ МФО 300711
Код за ЄДРПОУ 40895146
ІПН 408951426553

Генеральному директору
КП "Облводоканал" ЗОР
С.В. Басанському

Благодарим Вас за обращение в Компанию «СМАРТ ТРЕЙДІНГ ГРУП» официального дилера Компании DJI на территории Украины. Компания DJI является Мировым лидером по производству беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) дронов и сопутствующего к ним оборудования.

На Ваш запрос, уведомляем Вас что Компания «СМАРТ ТРЕЙДІНГ ГРУП» готова поставить комплект БПЛА и программного обеспечения PIX4D Mapper для промышленного инспектирования и картографирования трасс трубопроводов.

Далее просим ознакомиться с техническими характеристиками БПЛА и программного обеспечения.

БПЛА на базе дрона DJI Mavic 2 ZOOM:

БПЛА специально создан для обслуживания отраслей промышленности и в сфере общественной безопасности, инспекции, поисково-спасательных операций, реагирования на пожары и обеспечения соблюдения общественного правопорядка.

Новая модель позволяет проводить работы, направленные на промышленное инспектирование и картографирование трасс трубопроводов.

Стоимость и комплектация

Вид оборудования

DJI Mavic 2 ZOOM

- БПЛА на базе платформы Mavic 2

- Зарядное устройство

- Батарея

- Power cable

- RC Cable 3 шт.

- USB adapter

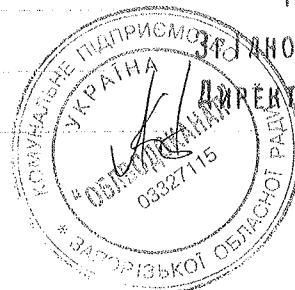
- Защита пропеллеров

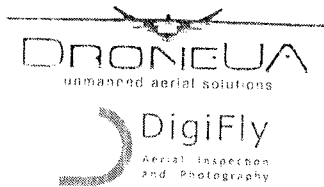
- Gimbal Protector

- Пропеллеры 6 шт.

К о п і я

Згідно з оригіналом
ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ





ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ДІДЖІ ФЛАЙ»

Юридична адреса: 01032, м. Київ, вул. Сакасаганського 117, кв. 11
Поштова адреса: 01033, м. Київ, вул. Сакасаганського, 83а, оф. 106.
Р/р 26003052729182 ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ МФО 300711
Код за ЄДРПОУ 39219164 Свідчення про реєстр. платника ПДВ №1626594507774
ПН 392191626590

Генеральному директору

КП "Облводоканал" ЗОР

С.В. Басанському

На Ваш запит, надсилаємо Вам комерційне пропозицію на БПЛА компанії DJI, який відповідає Вашим вимогам для промислового використання – інспектування і картографування трубопроводів.

БПЛА DJI Mavic 2 ZOOM:

Нова модель успадкувала набір всевозможных датчиков, выполненных по различным технологиям (оптические, инфракрасные, ультразвуковые). Они располагаются по всему корпусу дрона и контролируют воздушное пространство по всем направлениям.

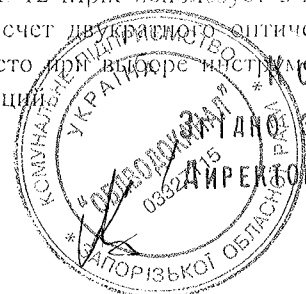
Технические характеристики

- Взлетная масса: 905 г;
- Габаритные размеры (без навесного оборудования): 322x242x84 мм;
- Размер в сложенном состоянии: 214x91x84 мм;
- Диагональ: 354 мм;
- Скорость максимальная (без ветра): 72 км/ч;
- Время нахождения в воздухе (при скорости не более 25 км/ч): 31 мин.;
- Максимальная высота (воздушный потолок): 6000 м над уровнем моря;
- Дальность полетов на открытой местности: до 8000 м;
- Допустимая скорость ветра: до 38 км/ч;
- Предельные углы наклона: 35 градусов;
- Максимум угловых скоростей: 200 градусов в секунду;
- Спутниковые системы: GPS/ГЛОНАСС;
- Диапазон рабочих температур: от -10 до +40 градусов С;
- Тип электродвигателей: БК;
- Диапазоны рабочих частот: 2,4 и 5,8 ГГц
- Объем внутренней памяти: 24 ГБ;
- Режим FPV: есть

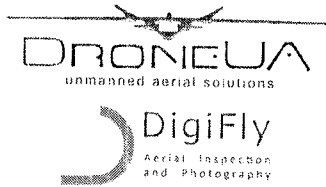
Установленная батарея является самонагревающейся и позволяет БПЛА работать при низких температурах (до -10°C).

Камера

Курсовая камера DJI Mavic 2 Enterprise с оптической матрицей на 12 Мрпх использует 3-х осевой стабилизированный подвес. Возможности камеры расширены за счет двукратного оптического и трехкратного цифрового зума. Эта опция ставит дрон на 1-ое место при выборе инструмента для проведения разного рода инспекций и поисково-спасательных операций.



ОРИГІНАЛОМ
ТЕХНІЧНИЙ
92



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ДІДЖІ ФЛАЙ»

Юридична адреса: 01032, м. Київ, вул. Сакаганського 117, кв. 11
Поштова адреса: 01033, м. Київ, вул. Сакаганського, 83а, оф. 106.
Р/р 26003052729182 ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ МФО 300711
Код за ЄДРПОУ 39219164 Свідчення про реєстр. платника ПДВ №1626594507774
ІПН 392191626590

Характеристики камери:

- Тип і розміри оптичної матриці: CMOS 1/2, 3 дюйма;
- Розрешення матриці: 12 Мрх (2-х кратний оптичний і 3-х кратний цифровий ZOOM);
- FOV (град.): 82,6 (24 мм), 47,8 (48 мм);
- Показатель діафрагми: від f/2,8 до f/3,8
- Показатели видержки (швидкість затвора): від 8 до 1/8000 с.
- Характеристики фото: 4000x3000 рх;
- Характеристики відеозйомки: 1080р, 2,7К, 4К;
- Формат фото: JPEG і DNG (RAW);
- Відеоформат: MP4/MOV;
- Колірний режим: D-Cinelike.

Камера може виконувати одиночний знімок або знімати серіями по 3,5 і 7 кадрів. Так же камера підтримує зйомку в режимі АЕВ (Автоматичний брекетинг експозиції), серія знімків від 2 до 60, декілька знімків з послідовною корекцією експозиції.

Комплектація і Ціна

- Дрон DJI Mavic 2 Enterprise;
- Пульт управління;
- Акумуляторна батарея;
- Навесне обладнання: проблесковий маячок, прожектор, колонка громкоговоритель;
- Транспортний чохол;
- Інструкція;
-

Ціна з НДС+ Курс навчання (Pilot Advanced) 82 965.00 Грн.

Контактні дані:

Директор : Аметов Февзи Февзиевич тел. +380936009190 e-mail: f.ametov@drone.ua



Копія
з оригіналом
ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ

93

6.1.6. Заходи щодо модернізації та закупівлі транспортних засобів спеціального та спеціалізованого призначення

6.1.6.1. Оснащення підрозділу технічна інспекція автомобілем для виїзду на ділянки обслуговування

На підприємстві планується створити новий підрозділ – технічну інспекцію та оснастити її мобільними засобами вимірювання (детальніше - у п. 6.1.1.9). Для виїзду фахівців технічної інспекції та перевезення мобільних заходів вимірювання на ділянки обслуговування планується оснастити підрозділ автомобілем - Renault DOKKER.

Цех	Модель, технічні характеристики	Кількість, шт.	Вартість, грн. (без ПДВ)	Всього, грн. (без ПДВ)
Таврійський ЕЦВВ	Автомобіль мінівен Renault DOKKER Робоча бригада 5 чоловік Вантажопідйомність 500 кг Витрати пального (змішаний) 7,8 л/100км Повна маса 1768 кг Об'єм багажника 800 л	1	386 916	386 916
	Ціна з ПДВ, грн.			464 300

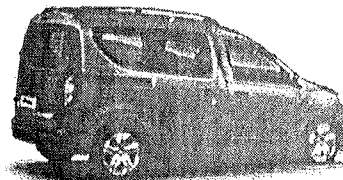
Економічний ефект та термін окупності інвестиції розраховано вище лист 44.

Додаються додатки:

- Комерційні пропозиції – 2 екз.

ПРОДАВЕЦЬ
ТОВ "АВТО-Р"
тел.: 0930520477

Комерційна пропозиція



МОДЕЛЬ DOKKER
ВЕРСІЯ Expression 1,5D (90hp) MT5
КОЛІР Білий лід

VIN
ОБ'ЄМ ДВИГУНА 1 461 см3
МАКС. ПОТУЖНІСТЬ 90 к.с.

* Фотографії автомобіля носять інформативний характер.
Зовнішній вигляд автомобіля може змінюватися в залежності від комплектації та відрізнятися від фотографій.

Базове устаткування

- Кондиціонер
- Дзеркала заднього огляду з електрорегулюванням
- Посилена підвіска
- Стандартні шини
- Фіксована панель зі склом
- Стандартне корисне навантаження
- Індикатор перемикання передач
- Підсвітка салону для пасажирів 2-го ряду сидінь
- АФУ - система допомоги при екстремному гальмуванні
- Фронтальна подушка безпеки переднього пасажирів
- Багажні двері зі склом, що відкриваються
- Фарба неметалік
- Права заклені зсувні двері
- Обігрів заднього скла
- Колорова гама салону CARBONE FORCE/GRIS TROPIC
- Фари заднього ходу
- Система курсової стійкості (ESP) + система, що полегшує початок руху на схилі і запобігає візанту ав
- Еко-режим: економія пального до 10%
- Управління маятником на рульовій колонці
- Рульова колонка, що регулюється за висотою
- Освітлення задньої частини салону
- Реміні безпеки, що регулюються за висотою
- Бортовий комп'ютер
- Центральний замок з дистанційним управлінням (ключ з 2-ма кнопками)
- Ящик для руковичок
- Ліва заклені зсувні двері
- Протипилевий фільтр
- Бампери пофарбовані в тон кузова
- Обігрів салону 1000W
- Фільтр-відстійник грубого очищення (для дизельних версій)
- Електроскляпідіймачі для передніх дверей, імпульсний з боку водія
- Протитуманні фари
- Легке тонування стекол
- Сталеві 15" дюймові диски
- Гідропідсилювач керма
- Задні триточкові реміні безпеки
- Поворотники
- Попільничка + прикурювач
- Подушка безпеки переднього пасажирів, що відключається
- ABS з електронною системою розподілення гальмівних зусиль EBV
- Фронтальна подушка безпеки водія
- Запасне колесо повного розміру
- Захисні щитки на гальмівні диски
- Сидіння переднього пасажирів зі спинкою, що складається
- Кріплення для дитячого сидіння ISOFIX
- Гідропідсилювач керма з окремим електронасосом
- Денні ходові вогні
- Склоочисник
- Верхнє речове відділення (полка над вітровим склом)
- Повітроводи для задніх пасажирів
- Килимок в багажному відділенні
- Сидіння водія, що регулюється за висотою
- Знімна багажна полиця
- Передні бокові подушки безпеки
- Аудіосистема без CD
- 2 розетки по 12В
- Освітлення багажного відділення
- Сидіння заднього ряду, що складається в пропорції 1/3 і 2/3
- Зовнішні дзеркала в тон кузова
- Фільтр газових частинок
- Теканева обивка сидінь DRAP10
- Ковпаки на диски 15" POPSTER

Ціна обраної комплектації: 464 300,00 грн. з ПДВ



Копія

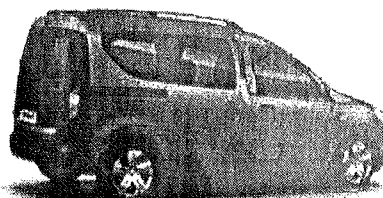
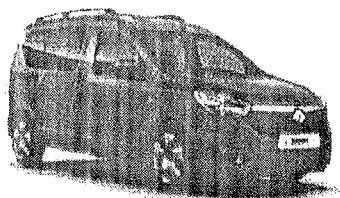
Згідно з оригіналом

Директор Технічний

95

Тел. (061) 2803006, (050) 4435756

Коммерческое предложение



МОДЕЛЬ: DOKKER
 ВЕРСИЯ: Authentique 1,5D (90hp) MT5
 ЦВЕТ: Белый лед 389

VIN:
ОБЪЕМ ДВИГАТЕЛЯ: 1 461 см3
МАКС. МОЩНОСТЬ: 90

* При этом данная фотография является неформативной характеристикой, поскольку она объективно не может изменяться в зависимости от комплектации и отличаться от другой фотографии.

Базовое оборудование

- Багажний лійковий розмір ISARAC APU
- Чотиристоронній
- Сидіння заднього ряду, що складається в пропорції 1/3 і 2/3
- Система електронної стабільності (ESP) – система, що полегшує початок руху на сухій та слизькій підлозі авт.
- Діагностика двигави
- Фотодистанційне грубого очисчення (для дизельних версій)
- Прогномичний фікстр
- Фронтальний удар
- Сидіння переднього пасажира зі згинкою, що складається
- Електросклопідніач для передніх дверей
- Освітлення багажного відділення
- Обвир залного скла
- Гідропідсилювач керма з окремим електроприводом
- Кольорова гама салону CARBONE FONCE/GRIS TROPIC
- Крепление для дитячого сидіння ISOFIX
- Задні заслінки зсуву двери
- Для закриття зсуви двери
- Розмітки на 12В
- Вентиляція дверей одне з кожен кузова
- Удосконалили без CD
- Ізручче темнече відвірення (полоник над вітровими склом)
- Функц для ручовчик
- Безшумна штифт на галетничі преси
- Підтрима залного огляду з ручним регулюванням
- Динамічне колесо ролуче розкручу
- Стандартні шини
- Колеса 15” діаметром диски
- Багажні двері з сходом, що відкриваються

Ціна обраної комплектації: **469 100,00 грн. з ПДВ**



Копія
з оригіналом
стор. технічний

96

6.1.7. Заходи щодо підвищення екологічної безпеки та охорони навколишнього середовища

6.1.7.1. Оснащення аварійних бригад вентилятором для вентиляції колодязів

Згідно до правил з техніки безпеки перед початком робіт в камерах та колодязях робітники повинні провести обстеження і в разі потребі виконати вентиляцію підземних споруд. Аварійні бригади на підприємстві оснащені вентиляторами для вентиляції колодязів, але вони морально та фізично застаріли, повністю з амортизовані та потребують заміни.

Планується оснастити аварійні бригади ЕЦВ західного групового водоводу, Таврійського ЕЦВВ, Василівського ЕЦВВ, Степногірського ЕЦВВ, Розівського ЕЦВ, Великобілозерського ЕЦВ, Куйбишевського ЕЦВВ та Вільнянської ДВ.

Цех	Модель, технічні характеристики	Кількість, шт.	Вартість, грн. (без ПДВ)	Всього, грн. (без ПДВ)
ЕЦВ ЗГВ, ТЕЦВВ, ВЕЦВВ, СЕЦВВ, РЕЦВВ, ВБЕЦВВ, КЕЦВВ, ВДВ	Вентилятор для вентиляції колодязів (12/24/220 в)	8	13 580	108 640
	Ціна з ПДВ, грн		16 296	130 368

Передбачається, що термін впровадження становитиме 1 місяць від дати укладення договору з переможцем відкритих торгів у системі ProZorro.

Очікується досягнення позитивного ефекту від уникнення аварійних ситуацій та запобігання порушення правил техніки безпеки.

Додаються додатки:

- Комерційна пропозиція – 2 екз.

Увага !!! Нові реквізити!

Рахунок на оплату № 1004-33 від 10 квітня 2019р.

Постачальник



www.profmaster.com.ua
tkprom@ukr.net

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ТК ПРОМЕЛ"

Р/р 26001052663002 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 300711
код ЄДРПОУ 42793315
ІПН 427933126560

Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах

03148 м.Київ, вул. Сім'ї Стешенків, буд.1 оф.25
тел./факс (044) 502-81-23 тел. (044) 383-65-92,91

Покупець: ОКС КП Облводоканал ЗОС

тел.

e-mail

№	Назва	Од.	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Вентилятор для вентиляції колодязів (12/(24)/220В) радіальний	шт	1,00	13580,00	13580,00
Разом без ПДВ:					13580,00
ПДВ:					2716,00
Всього з ПДВ:					16296,00

Всього на суму:

Шістнадцять тисяч двісті дев'яносто шість гривень 00 копійок

ПДВ: 2716 грн.

Виписав(ла):



Для отримання товару необхідно мати довіреність



Копія

Згідно з оригіналом
Директор Технічний

98

Рахунок на оплату № 1004-51 ФОП 10 квітня 2019р.

Постачальник:

САХНО ЮРІЙ ГЕННАДІЙОВИЧ фізична особа-підприємець

П/р 26005052658079, ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 300711

Тел.: 097-838-20-17,

код за ДРФО 2989415378

не є платником податку на додану вартість

є платником єдиного податку 2 групи

Покупець:

Договір:

№	Назва	Од.	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Вентилятор радіальний для коподязів (12v/(24)/220v)	шт.	1,00	19850,00	19850,00
Разом без ПДВ:					19850,00

Всього на суму

Дев'ятнадцять тисяч вісімсот п'ятдесят гривень 00 копійок

Карта "ПриватБанк"

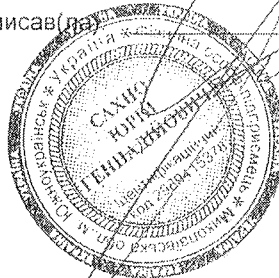
5169 3305 1746 8671

Сахно Юрій Геннадійович, ФОП

(р/р 26005052658079)

066-905-13-11, 097-838-20-17

Виписав(ла)



Копія

згідно з оригіналом

ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ

99

6.1.8. Інші заходи

6.1.8.1. Розробка пакету документів для отримання погодження та спеціального дозволу на користування надрами Розівським ЕЦВ

Згідно постанови КМУ від 30.05.2011 №615 «Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами» планується виконати комплекс робіт з геологічної документації для отримання спеціального дозволу на користування надрами (підземними водами) КП «Облводоканал» ЗОР Розівським експлуатаційним цехом водопостачання. Роботи планується виконати підрядним способом.

Цех	Модель, технічні характеристики	Кількість, шт.	Вартість, грн. (без ПДВ)	Всього, грн. (без ПДВ)
РЕЦВ	Розробка пакету документів для отримання погодження та спеціального дозволу на користування надрами Розівським ЕЦВ	1	20 770	20 770

Підприємство розраховує, що у відкритих торгах системи ProZorro у 2019 році вартість заходу становитиме на рівні 20,77 тис. грн. без ПДВ.

Передбачається, що термін впровадження становитиме 12 місяців від дати укладення договору з переможцем відкритих торгів у системі ProZorro.

Додаються додатки:

- Договір №39/8Б-18/109/05/18 від 31 травня 2018 р., виконавець ТОВ «НВП «Укргеологстром», м. Київ

м. Київ
м. Запоріжжя

«31» травня 2018 р.

Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради, надалі «Замовник», в особі Генерального директора Басанського Сергія Володимировича, який діє на підставі Статуту, та ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ» надалі «Підрядник», в особі директора Єлісєєвої Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, спільно іменовані як Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов'язується виконати у відповідності до умов даного Договору роботу, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити її.

1.2. Початком робіт вважається підписання Сторонами Технічного завдання (Додаток 1), надання Замовником Підряднику всіх необхідних вихідних даних і наявних документів та виконання п.7.1. даного Договору.

1.3. Фінансування роботи здійснюється за рахунок власних коштів Замовника.

2. Характер робіт, що виконує Підрядник

2.1. Об'єкт робіт: ділянка надр, де розташований водозабір Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради: Розівський експлуатаційний цех водопостачання ділянка надр де розташований Урицький водозабір на 10 км на північний захід від смт. Розівка; 1,5 км на південь від с. Урицьке, свердловини №1, 2, 3, 4, 5.

2.2. Предмет робіт – розробка геологічної документації для отримання спеціального дозволу на користування надрами (підземні води) Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради: Розівський експлуатаційний цех водопостачання (надалі спеціального дозволу) згідно Технічного завдання, в порядку, визначеному в п.8 цього Договору.

2.3. Порядок виконання робіт вказані у п.9 Договору.

3. Вимоги Замовника до предмету робіт

3.1. Вихідні дані, особливі вимоги та умови щодо обсягів, предметів та ін. визначаються Технічним завданням (Додаток 1), що є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Якість виконаних робіт повинна відповідати вимогам законодавчо-нормативних актів, що діють на момент проведення робіт.

4. Права та обов'язки Замовника

4.1. Обов'язки Замовника:

– надати Підряднику вихідні дані, необхідні характеристики та іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п.2.1 Договору;

– сплатити Підрядникові ціну визначену в п.6, в порядку вказаному в п.7.;

– у разі необхідності забезпечити безперешкодний доступ фахівців та техніки Підрядника до об'єкту робіт вказаному в п. 2.1 Договору;

– відшкодувати Підрядникові додаткові витрати, пов'язані із зміною вихідних даних чи інших обставин, що не залежать від Підрядника;

– прийняти і оплатити роботи по створенню пакету документів для отримання спеціального дозволу на користування надрами у випадку зміни законодавчих умов чи причин внутрішнього характеру у Замовника, які призвели до відсутності потреби у оформленні документів щодо надрокористування;

– протягом 4 робочих днів повідомляти про зміни наступних даних:

Замовник

Підписано
Генеральний директор
ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»
101

- повна та скорочена назва підприємства;
- посада, прізвище, ім'я та по батькові керівника підприємства;
- юридична, фактична та поштова адреса;
- зміна цільового призначення корисних копалин;
- зміна мети користування надрами;
- протягом 2-х робочих днів надати Підряднику копії приписів, повідомлень, відповідей, що надійшли на його адресу від органів державної влади та місцевого самоврядування стосовно питань надрокористування;

– у разі укладання Договору про роботи, вказані в п. 2.2. з третіми особами за 15 днів до укладання Договору з третіми особами, письмово повідомити про це Підрядника;

– у разі укладання Договору про роботи, вказані в п. 2.2. з третіми особами письмово попередити третіх осіб про наявність Договору з Підрядником;

4.2. Замовник має право:

- до початку виконання робіт вносити зміни щодо вихідних даних, вимог до робіт визначених п. 2.2. Договору та характеристик об'єкта, визначеного в п. 2.1. Договору;
- контролювати процес проведення робіт, вносити корегування, пропозиції щодо виконання робіт.

5. Права та обов'язки Підрядника

1.4. Підрядник зобов'язаний:

- виконувати роботи відповідно до вихідних даних та згідно з Договором;
- забезпечити відповідність пакету документів вимогам діючих на момент проведення робіт законодавчих та нормативних актів;
- при проведенні робіт Підрядник зобов'язаний керуватися вихідними даними, вимогами законодавчо-нормативних актів, що діють на момент виконання робіт та письмовими вказівками Замовника;
- виконувати письмові вказівки Замовника з приводу виконання роботи;
- негайно інформувати Замовника в тому випадку, якщо дотримання ним письмових вказівок Замовника, загрожує своєчасності виконання роботи, вимогам замовлення, та (або) якості роботи;
- в терміни вказані в п.8 Договору підготувати та подати до Державної служби геології та надр пакет документів на отримання спеціального дозволу.

1.5. Підрядник має право:

- отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених Договором;
- залучати до виконання частини робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації) на умовах субпідряду. Відповідальність за виконання умов Договору, якості та строки виконання робіт субпідрядником у повному обсязі несе Підрядник.

6. Вартість робіт

6.1. Загальна вартість робіт за договором складає **24 924 (двадцять чотири тисячі дев'яносто двадцять чотири) гривні 00 коп, у тому числі ПДВ – 4 154,00 грн.**

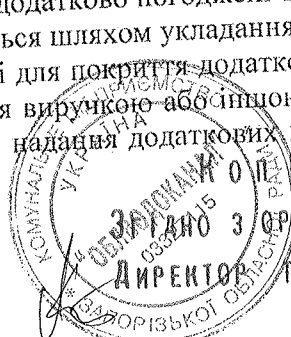
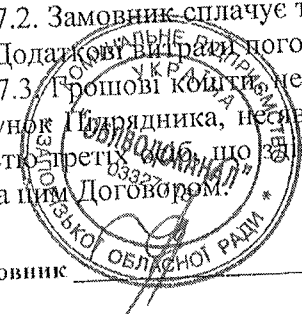
7. Додаткові витрати

7.1. Замовник здійснює оплату протягом 30 календарних днів з дати підписання відповідного акту прийому-передачі робіт.

7.2. Замовник сплачує тільки додатково погоджені та документально підтверджені витрати. Додаткові витрати погоджуються шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

7.3. Грошові кошти, необхідні для покриття додаткових витрат, які Замовник сплачує на рахунок Підрядника, несуться виручкою або іншою формою доходу Підрядника, а є власністю третіх осіб, що здійснили надання додаткових послуг, необхідних для виконання робіт за цим Договором.

Замовник



8. Порядок виконання робіт

8.1. Підрядник приступає до виконання робіт за Договором не пізніше 5 робочих днів з моменту підписання Підрядником та Замовником Договору, Технічного завдання, надання Замовником всіх необхідних даних та документів.

8.2. Протягом 30 календарних днів Підрядник готує пакет документів для отримання погоджень та спеціального дозволу згідно чинного законодавства України та передає Замовнику на підпис.

8.3. Замовник підписує документи, про що складається відповідний Акт прийому-передачі виконаних робіт.

8.4. Підрядник не несе відповідальності за порушення термінів виконання як окремих етапів так і всього обсягу робіт у разі порушення Замовником умов цього Договору, зміни чинного законодавства, ненадання Замовником необхідних для виконання робіт даних та документів, або інших порушень Замовником умов Договору.

8.5. При наявності вмотивованих зауважень з боку Замовника або інших спеціалізованих державних органів щодо відповідності виконаних робіт законодавчим та нормативно-правовим актам зазначених в п.2.2 Договору, Підрядник вносить всі необхідні корективи протягом терміну дії Договору.

8.6. Підрядник не несе відповідальності за порушення термінів виконання як окремих етапів так і всього обсягу робіт у разі ненадання або порушення термінів надання Замовником документів підготовка та подання яких відноситься до компетенції Замовника та даних, необхідних для підготовки документів які готує Підрядник виходячи з даних наданих Замовником.

8.7. Підрядник не несе відповідальності за будь-які наслідки неузгоджених дій Замовника, Підрядника та третіх осіб у разі, якщо Замовник надав недостовірну або не повну інформацію, викладену в п. 12.11., або не виконав обов'язків, викладених в п.4.1. стосовно відносин з третіми особами.

9. Претензії та розгляд спорів

9.1. Усі спори, що виникають Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

10. Дія Договору

10.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2018р., але в будь-якому випадку до моменту виконання Підрядником всіх робіт та проведення між Сторонами всіх розрахунків у повному обсязі.

10.2. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, а у випадку недосягнення згоди - у відповідності до чинного законодавства України.

10.3. Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

10.4. Термін дії Договору, вартість, обсяги та строки виконання робіт, може бути змінено шляхом складання та підписання Сторонами додаткової угоди до Договору.

11. Форс-мажор

11.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання чи неналежне виконання обов'язків по цьому Договору, якщо воно викликано дією форс-мажорних обставин (обставини, котрі не залежать від волі сторін: військові дії, громадянські заворушення, терористичні

Замовник

Згідно з оригіналом
Директор Технічний

акти, страйки, ембарго, блокади, економічні санкції, валютні обмеження, інші дії держав; пожежі, землетруси, інші стихійні лиха або сезонні природні явища – сніжні замети, повені тощо), які роблять неможливим належне виконання зобов'язань за цим Договором на час дії таких обставин.

11.2. Якщо будь-яка з таких обставин безпосередньо спричинила невиконання зобов'язання у строк, цей строк відповідно продовжується на час дії такої обставини.

11.3. Сторона, для якої склались умови дії форс-мажорних обставин, повинна повідомити іншу Сторону при першій можливості.

11.4. Достатнім доказом настання та дії форс-мажорних обставин є документ, який виданий Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним державним органом.

12. Прикінцеві положення

12.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

12.2. Після набрання чинності цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, Протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов Договору.

12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

12.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.6. Всі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

12.8. На момент укладення цього Договору ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ» є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах.

12.9. В разі виникнення додаткових непередбачених чинним Договором питань, укладаються додаткові угоди, які стають його невід'ємною частиною.

12.10. Надання некоректних або недостовірних даних Замовником, що вплинуло на якість виконання робіт знімає відповідальність з Підрядника за порушення відповідних умов Договору.

12.11. На момент укладання Договору Замовник не є Стороною діючої Угоди чи договору та не пов'язаний іншими зобов'язаннями з третіми особами на виконання робіт, вказаних в п.2.2. цього Договору.

12.12. Невмотивована відмова у погодженнях державними органами не може бути підставою для пред'явлення претензій Підряднику щодо якості робіт.

12.13. Сторони дають згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках (реєстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових та у відносинах у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При

Замовник

Підрядник
ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ



цьому, сторони узгодили, що повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до ст. 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюються.

13. Додатки

13.1. Технічне завдання – 2 стор.

13.2. Перелік вихідних даних та матеріалів щодо об'єкту робіт – 1 стор.

14. Реквізити сторін

ЗАМОВНИК

КП «ОБЛВОДОКАНАЛ» ЗОР
Юридична адреса: 69057, Запорізька обл., м.
Запоріжжя, вул. Перемоги, буд. 129-А
Р/р 2600631165901
в ПАТ «Банк Кредит Дніпро» м. Київ
МФО 305749
Код ЄДРПОУ 03327115
ІПН 033271108299

ПІДРЯДНИК

ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»
Юридична адреса: 03115, м. Київ,
вул. Котельникова, буд. 23.,
Фактична адреса: 03057, м. Київ,
вул. Металістів, 20.
Р/р 26009000049553
в ПАТ «УКРСОЦБАНК» МФО 300023
Код ЄДРПОУ 36942078
Свід. плат. ПДВ № 100278608
Інд. под. № 369420726574

Генеральний директор



Директор

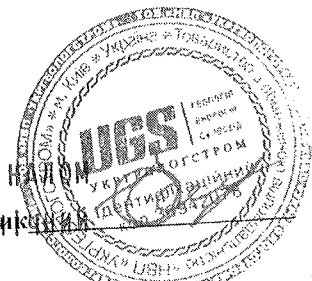


О.О. Єлісєєва

Замовник



КОПІЯ
ВІДПОВІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Директор Підприємства



5

105

Додаток №1
до Договору №39/8Б-18
від «31» 05 2018 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Генеральний директор
КП «ОБЛВОДОКАНАЛ» ЗОР
Басанський
«31» 05 2018 р.
РОЗІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ» на виконання робіт зі створення пакету документів для отримання Спеціального дозволу на користування надрами з метою видобування питних підземних вод для господарсько-питного водопостачання КП «Облводоканал» ЗОР Розівський експлуатаційний цех водопостачання

1. Підстава для виконання послуг

Кодекс України про надра із змінами.
Постанова Кабінету Міністрів України від 30 травня 2011 року № 615 «Про затвердження Порядку надання спеціальних дозволів на користування надрами» із змінами.

2. Склад та терміни виконання послуг

Відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 30 травня 2011 року № 615 «Про затвердження Порядку надання спеціальних дозволів на користування надрами» із змінами, для отримання дозволу на користування надрами з метою видобування питних підземних вод для господарсько-питного водопостачання, необхідно подати документи, зазначені у додатку 1 до Порядку.

Для отримання дозволу на видобування корисних копалин з метою видобування питних підземних вод для господарсько-питного водопостачання КП «Облводоканал» ЗОР Розівський експлуатаційний цех водопостачання, розробити наступну геологічну інформацію:

1. Пояснювальна записка з характеристикою об'єкта, стану його геологічного вивчення, методу розробки, обґрунтування необхідності використання надр, із зазначенням потужності підприємства.
2. Копії протоколів Державної комісії по запасах (Української територіальної комісії по запасах корисних копалин, центральної комісії по запасах корисних копалин, науково — технічних /технічних рад) про затвердження запасів у повному обсязі.
3. Каталог географічних координат кутових точок ділянки водозабору підземних вод (похибка — менш як 1 секунда) із зазначенням її площі та каталог географічних координат водозабірних споруд.
4. Оглядова карта (масштаб не менш 1: 200 000).
5. Ситуаційний план з нанесеними межами площі видобування та географічними координатами її кутових точок (похибка — менш як 1 секунда), у масштабі який дає змогу перевірити правильність визначених координат та ситуаційний план з нанесеними водозабірними спорудами та їх географічними координатами.
6. План підрахунку запасів корисної копалини на топографічній основі з нанесеними межами категорії запасів, межами земельного та лісового відводів (за наявності), кінтуром ліцензійної площі з географічними координатами кутових точок ділянки надр

Згідно з оригіналом
Директор ТЕХНІЧНИЙ
РОЗІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

- (похибка менш як 1 секунда), а також з лініями геологічних розрізів.
7. Гідрогеологічна карта
 8. Характерні геологічні розрізи з межами категорій запасів та умовними позначками.
 9. Програма робіт із введення родовища в експлуатацію із зазначенням окремих етапів та строку їх проведення.

Розроблені геологічні матеріали повинні бути надані в 4-х екземплярах кожний.
Термін виконання робіт - 1 місяць з дня укладання договору.

Розробив _____

ПОГОДЖЕНО

Директор
ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»



О.О. Єлісєєва



Копія

Згідно з оригіналом

Директор технічний

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ

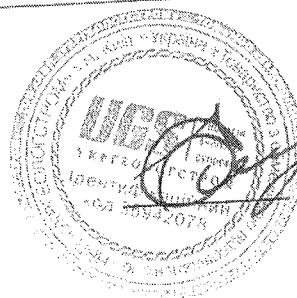
Розробки геологічної документації для отримання дозволу на користування надрами
(підземні води) Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради:
Розівський експлуатаційний цех водопостачання
(КОШТОРИС)

ЗАМОВНИК: Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради

№ з/п	Статті калькуляції	Сума, грн.
	- Виробнича собівартість	11 813,98
	- Прямі витрати	7 088,39
	- Матеріальні витрати	1 525,16
	- Витрати на оплату праці (16 людино/днів*220,0 грн)	3 520,00
	- Відрахування на соціальні заходи (22%)	774,40
	- Амортизація	914,40
	- Інші прямі витрати	354,42
	- Загальновиробничі витрати	4 725,59
	- Адміністративні витрати	2 093,62
	- Інші операційні витрати (МШПГ)	1 046,81
	- Загальні витрати	14 954,40
	Прибуток	5 815,60
	Всього витрат	20 770,00
	ПДВ (20%)	4 154,00
	ВСЬОГО	24 924,00

Від Виконавця:

Директор
ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»



О.О. Єлісєєва



Копія
Згідно з оригіналом
Директор технічний

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОБЛВОДОКАНАЛ»
Запорізької обласної ради**

**ПРОТОКОЛ
тендерного комітету**

10.05.2018

м. Запоріжжя

№ 125

Присутні:

Заступник голови тендерного комітету – Прохоров Р.С.,

Секретар тендерного комітету – Сорокіна О.А.

Члени тендерного комітету: Чернишова К.В., Балховітіна В.Г., Єрмоленко С.І.

Відсутні: Акоюян А.Р., Єрмоленко Т.С.

Порядок денний:

1. Розгляд тендерної пропозиції Учасника допорогової закупівлі з предмету закупівлі ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії (Розробка геологічної документації для отримання дозволу на користування надрами (підземні води) Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради: Розівський експлуатаційний цех водопостачання) - ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ"

СЛУХАЛИ: Секретаря тендерного комітету Сорокіну О.А., яка доповіла, що за результатами аукціону ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" надало цінову пропозицію у розмірі 24 924 грн. з ПДВ

За результатами розгляду тендерної пропозиції ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" **ВИРІШЕНО:**

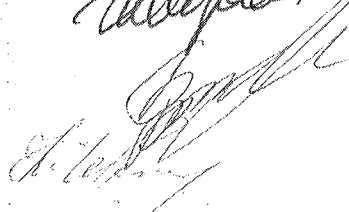
1. Тендерна пропозиція ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" відповідає умовам тендерної документації. Оголосити переможцем допорогової процедури ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії (Розробка геологічної документації для отримання дозволу на користування надрами (підземні води) Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради: Розівський експлуатаційний цех водопостачання) - ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ"

Заступник голови тендерного комітету:
Директор з юридичних та загальних питань



Р.С. Прохоров

Члени тендерного комітету:
Начальник юридичного відділу



В.Г. Балховітіна

Помічник керівника

К. В. Чернишова

Провідний економіст з бухгалтерського обліку
та аналізу господарської діяльності



С.І. Єрмоленко

Секретар тендерного комітету:
Начальник відділу
матеріально-технічного постачання



О.А. Сорокіна



К о п і я
З г і д н о з о р и г і н а л о м
Д и р е к т о р т е х н і ч н и й

6.1.8.2. Проведення комплексу робіт з геолого-економічної оцінки Василівського родовища питних та технічних підземних вод Василівського ЕЦВВ

Згідно постанови КМУ від 30.05.2011 №615 «Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами» планується виконати комплекс робіт з геолого-економічної оцінки Василівського родовища питних та технічних підземних вод, ділянка Василівського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення. Роботи планується виконати підрядним способом.

Цех	Модель, технічні характеристики	Кількість, шт.	Вартість, грн. (без ПДВ)	Всього, грн. (без ПДВ)
ВЕЦВВ	Проведення комплексу робіт з геолого-економічної оцінки Василівського родовища питних та технічних підземних вод Василівського ЕЦВВ	1	749 158,33	749 158,33

Додаються додатки:

- Договір №35/6Б-18/110/05/18 від 31 травня 2018 р., виконавець ТОВ «НВП «Укргеологстром», м. Київ

ДОГОВІР № 35/6Б-18 / 110/05/18

м. Київ

м. Запоріжжя

« 31 » травня 2018 р.

Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради, надалі «Замовник», в особі Генерального директора Басанського Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту, та ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ» надалі «Підрядник», в особі директора Єлісєєвої Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, спільно іменовані як Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, Підрядник зобов'язується виконати у відповідності до умов даного Договору роботи, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.

1.2. Початком робіт вважається надання Замовником Підряднику всіх необхідних документів та вихідної інформації.

1.3. Фінансування роботи здійснюється за рахунок власних коштів Замовника.

2. Характер робіт, що виконує Підрядник

2.1. Об'єкт робіт: Василівське родовище питних та технічних підземних вод, ділянка Василівського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР, свердловини: №№ 1, 2, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

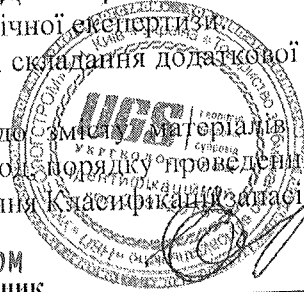
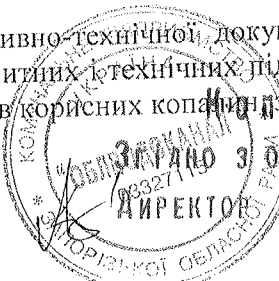
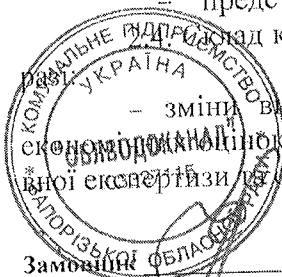
2.2. Предмет робіт – комплекс робіт з геолого-економічної оцінки Василівського родовища питних та технічних підземних вод, розташованого в м. Василівка Запорізької області, водозабір Василівського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР – Геолого-економічна оцінка, в порядку визначеному п.8. даного Договору.

2.3. До складу комплексу робіт входять наступні етапи робіт:

- розробка документів для реєстрації Форми 3-ГР;
- подання документів на реєстрацію Форми 3Гр в Держгеонадра України;
- геологічне та гідрогеологічне обстеження ділянки робіт, заміри рівнів та температур підземних вод в свердловинах;
- відбір проб та лабораторні дослідження за необхідністю;
- збір, аналіз та систематизація фондових матеріалів;
- збір, аналіз та систематизація матеріалів ДГР за попередній період;
- проведення дослідно-фільтраційних робіт;
- обробка результатів дослідно-фільтраційних робіт;
- обробка результатів режимних спостережень;
- аналіз режиму експлуатації діючих водозаборів;
- розрахунок гідрогеологічних параметрів родовища;
- підрахунок експлуатаційних запасів підземних вод;
- техніко-економічне обґрунтування експлуатації родовища;
- складання та подання до ДКЗ України звіту з геолого-економічної оцінки;
- робота з експертами та представлення інтересів в ДКЗ України;
- представлення інтересів при проведенні метрологічної експертизи.

Склад комплексу робіт може бути змінено шляхом складання додаткової Угоди у вигляді додатку до цього Договору.

– змінити вимоги нормативно-технічної документації до змісту матеріалів геолого-економічної оцінки родовища питних та технічних підземних вод, в порядку проведення державної експертизи та оцінки запасів корисних копалин застосування класифікації запасів і ресу-



ресів корисних копалин державного фонду надр до родовищ питних і технічних вод та інших документів, які регламентують питання проведення зазначених робіт;

- виявлення в процесі проведення геологічного вивчення відомостей та параметрів ділянки надр чи корисних копалин, які можуть вплинути на склад комплексу робіт;
- обґрунтованих нормативно-законодавчими актами вимог Замовника.

2.5. Результат робіт є Звіт «Геолого-економічна оцінка Василівського родовища питних та технічних підземних вод, розташованого в м. Василівка Запорізької області, водозабір Василівського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР та Протокол про затвердження запасів ДКЗ України, за умови виконання Замовником усіх умов Договору та обґрунтованих вимог Підприємця.

2.6. Порядок виконання роботи вказаний в п.8. даного Договору.

3. Вимоги Замовника до предмету робіт

3.1. Вихідні дані та особливі вимоги до предмету робіт визначаються згідно законодавчих та нормативно-технічних актів з питань надрокористування.

3.2. Якість виконаних робіт повинна відповідати вимогам, діючих на момент виконання робіт законодавчих та нормативно-технічних актів України у межах компетенції Підприємця.

4. Права та обов'язки Замовника

4.1. Обов'язки Замовника:

- розробити Технічне завдання та затвердити його з Підприємцем;
- надати Підприємцю вихідні дані, необхідні характеристики та іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п. 2.1;
- сплатити Підприємцю вартість робіт;
- у разі необхідності забезпечити безперешкодний доступ фахівців та технічних засобів Підприємця до об'єкту робіт, вказаному в п.2.1 даного Договору. У разі необхідності замовлення перепусток (в тому числі і матеріальних), Замовник має заздалегідь провести всі необхідні дії для зменшення витрат часу, потрібних Підприємцю для в'їзду, виїзду та вільного пересування робітників Підприємця по території Замовника;
- за необхідністю, забезпечити доступ фахівців Підприємця до території, прилеглої до об'єкту робіт, вказаному в п.2.1 даного Договору;
- здійснювати фінансування послуг Держгеонадра України та ДНВП «Геоінформ України», метрологічної експертизи, послуг ДКЗ України та експертних висновків, необхідних відповідно до вимог чинного законодавства для належного виконання робіт;
- надавати Підприємцю додаткові дані та матеріали, а також усні консультації, необхідність в яких виникла в процесі проведення геологічного вивчення щодо технологічних планів або існуючих процесів;
- у разі зміни законодавчих умов чи причин внутрішнього характеру у Замовника, що призвели до відсутності потреби у проведенні робіт з геологічного вивчення, терміново письмово повідомити про це Підприємця та отримати письмове підтвердження про отримання повідомлення;
- прийняти і оплатити фактично виконані роботи на момент отримання Підприємцем повідомлення про відсутність потреби у проведенні робіт з геологічного вивчення;
- на протязі 2-х робочих днів повідомляти про зміни в установчих документах;
- на протязі 2-х робочих днів повідомляти про зміни в дозвільних та інших документах, що регламентують користування надрами;
- на протязі 2-х робочих днів надати Підприємцю копії приписів, повідомлень, відповідей, що надійшли на його адресу від органів державної влади та місцевого самоврядування стосовно питань надрокористування;
- у разі укладання Договору про роботи, вказані в п. 2.2. з третіми особами за 15 днів до укладання Договору з третіми особами, письмово повідомити про це Підприємця.

Замовник

Директор Технічний

– у разі укладання Договору про роботи, вказані в п. 2.2. з третіми особами письмово попередити третіх осіб про наявність Договору з Підрядником.

4.2. Замовник має право:

- до початку виконання робіт вносити зміни щодо вихідних даних, вимог до робіт визначених п. 2.2. даного Договору та характеристик об'єкта, визначеного в п. 2.1. Договору;
- контролювати процес проведення робіт, вносити коригування, пропозиції щодо виконання робіт;
- отримати роботи у терміни та на умовах даного Договору.

5. Права та обов'язки Підрядника

5.1. Підрядник зобов'язаний:

- виконувати роботи відповідно до вихідних даних та згідно з Договором;
- забезпечити відповідність Звіту вимогам діючих на момент проведення геолого-економічної оцінки та техніко-економічного обґрунтування балансової належності запасів підземних вод законодавчих та нормативних актів за умови виконання Замовником усіх умов Договору та обґрунтованих вимог Підрядника;
- при проведенні оцінки та техніко-економічного обґрунтування балансової належності запасів підземних вод та написання Звіту Підрядник зобов'язаний керуватися вихідними даними та вимогами Замовника;
- виконувати письмові вказівки Замовника з приводу виконання роботи;
- негайно інформувати Замовника в тому випадку, якщо дотримання ним письмових вказівок Замовника, загрожує своєчасності виконання роботи, вимогам замовлення, та (або) якості роботи;
- представити Звіт (за договором між Замовником та ДКЗ) для проведення державної експертизи матеріалів, відповідати на зауваження експертів ДКЗ та (за бажанням Замовника) представляти інтереси Замовника на засіданні колегії ДКЗ;
- передати Замовникові результати робіт з оцінки та техніко-економічного обґрунтування балансової належності запасів підземних вод у вигляді Звіту та Протоколу затвердження запасів ДКЗ.

5.2. Підрядник має право:

- отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених Договором;
- вимагати від Замовника здійснювати фінансування лабораторних досліджень, метрологічної експертизи, послуг Держгеонадра України, ДНВП «Геоінформ України», ДКЗ України та експертних висновків, необхідних відповідно до вимог чинного законодавства для належного виконання робіт;
- залучати до виконання частини робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації) на умовах субпідряду. Відповідальність за виконання умов Договору, якість та строки виконання робіт Субпідрядником Підрядник несе у повному обсязі.

6. Вартість робіт

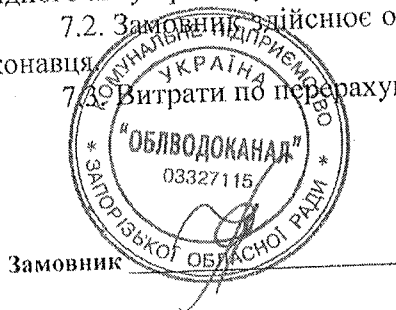
6.1. Вартість робіт за Договором визначається сумарною вартістю всіх етапів робіт та складає 898 990 (вісімсот дев'яносто вісім тисяч дев'ятсот дев'яносто) гривень 00 копійок, у тому числі ПДВ – 149 831,67 грн.

7. Порядок розрахунків

7.1. Замовник здійснює оплату протягом 30 календарних днів з дати підписання відповідного акту прийому-передачі робіт.

7.2. Замовник здійснює оплату в безготівковій формі в гривнях на поточний рахунок Виконавця.

7.3. Витрати по перерахуванню коштів несе Сторона, що здійснює розрахунок.



Замовник



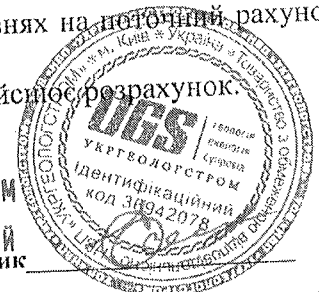
КОПІЯ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР

ТЕХНІЧНИЙ

Підрядник



3

113

8. Порядок виконання робіт

8.1. Підрядник приступас до виконання робіт не пізніше 5 робочих днів з моменту підписання Договору та надання всіх вихідних даних та матеріалів.

8.2. Підрядник веде роботи згідно термінів, затверджених Замовником та Підрядником.

8.3. Після проведення робіт, Замовнику надаються результати робіт, оформлені належним чином, згідно нормативно-правового забезпечення.

8.4. У разі наявності обґрунтованих нормативно-законодавчими актами зауважень з боку Замовника Підрядник усуває недоліки.

8.5. Здача-приймання виконаних робіт по етапам здійснюється сторонами за двостороннім актом прийому-передачі виконаних робіт.

8.6. Підставою для здачі робіт за Договором є Звіт «Геолого-економічна оцінка Васи́лівського родовища питних та технічних підземних вод, розташованого в м. Василівка Запорізької області, водозабір Васи́лівського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР.

8.7. Підрядник не несе відповідальності за порушення термінів виконання та якість виконаних робіт як окремих етапів так і всього обсягу робіт у разі порушення Замовником умов цього Договору або непадання необхідних даних для виконання робіт з геологічного вивчення.

9. Претензії та розгляд спорів

9.1. Усі спори, що виникають Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

10. Дія Договору

10.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.10.2018р., але в будь-якому випадку до моменту виконання Підрядником всіх робіт та проведення між Сторонами всіх розрахунків у повному обсязі.

10.1. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, а у випадку недосягнення згоди - у відповідності до чинного законодавства України.

10.2. Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

10.3. Термін дії Договору, вартість, обсяги та строки виконання робіт, може бути змінено шляхом складання та підписання Сторонами додаткової угоди до Договору.

11. Форс-мажор

12.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання чи неналежне виконання обов'язків по цьому Договору, якщо воно викликано дією форс-мажорних обставин (обставини, котрі не залежать від волі сторін: військові дії, громадські заворушення, терористичні акти, страйки, ембарго, блокади, економічні санкції, валютні обмеження, інші дії держав; пожежі, землетруси, інші стихійні лиха або сезонні природні явища – сніжні замети, повені тощо), які роблять неможливим належне виконання зобов'язань за цим Договором на час дії таких обставин.

12.2. Якщо одна з таких обставин безпосередньо спричинила невиконання зобов'язання у строк, цей строк відповідно продовжується на час дії такої обставини.

12.3. Сторона, для якої склались умови дії форс-мажорних обставин, повинна повідомити іншу Сторону про це першій можливості.

12.4. Достатнім доказом настання та дії форс-мажорних обставин є документ, який виданий Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним державним органом.

12. Прикінцеві положення

12.1. Роботи виконуються на підставі спеціального дозволу Державної служби геології та надр України на геологічне вивчення ділянки надр № 4525 від 07 травня 2014 р., Ліцензії Державної геологічної служби Серії АВ №553856, Дозволу Державної служби гірничого нагляду та промислової безпеки України №2093.14.32 від 11.06.2014 р..

12.2. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

12.3. Після набрання чинності цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, Протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов Договору.

12.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.7. Всі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.8. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

12.9. На момент укладення цього Договору Сторони є платниками податку на прибуток підприємств на загальних умовах.

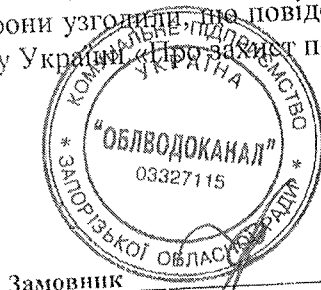
12.10. В разі виникнення додаткових, непередбачених чинним Договором питань, укладаються додаткові угоди, які стають його невід'ємною частиною.

12.11. Надання некоректних або недостовірних даних Замовником, що вплинуло на якість виконання робіт знімає відповідальність з Підприємця за порушення відповідних умов Договору.

12.12. На момент укладання Договору Замовник не є Стороною діючої Угоди чи договору та не пов'язаний іншими зобов'язаннями з третіми особами на виконання робіт, вказаних в п.2.2. цього Договору.

12.13. Невмотивовані зауваження державних органів не може бути підставою для пред'явлення претензій Підприємцю щодо якості робіт.

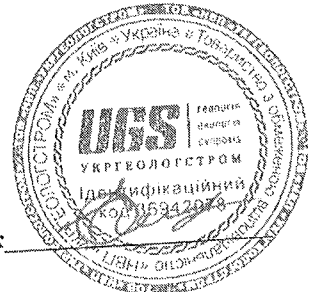
12.14. Сторони дають згоду на обробку персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках (реєстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових та у відносинах у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При цьому, сторони узгодили, що повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до ст. 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюються.



Замовник



Копія
Згідно з оригіналом
Директор
ТЕХНІЧНИЙ
Підприємець

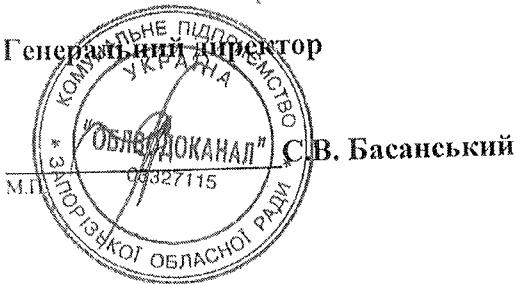


13. Реквізити

ЗАМОВНИК

КП «ОБЛВОДОКАНАЛ» ЗОР
Юридична адреса: 69057, Запорізька обл.,
м. Запоріжжя, вул. Перемоги, буд. 129-А
Р/р 2600631165901
в ПАТ «Банк Кредит Дніпро» м. Київ
МФО 305749
Код ЄДРПОУ 03327115
ІПН 033271108299

Генеральний директор



С.В. Басанський

ПІДРЯДНИК

ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»
Юридична адреса: 03115, м. Київ,
вул. Котельникова, буд. 23.,
Фактична адреса: 03057, м. Київ,
вул. Металістів, 20.
Р/р 26009000049553
в ПАТ «УКРСОЦБАНК» МФО 300023
Код ЄДРПОУ 36942078
Свід. плат. ПДВ № 100278608
Інд. под. № 369420726574

Директор



О.О. Єлісєва

М.П.



Замовник



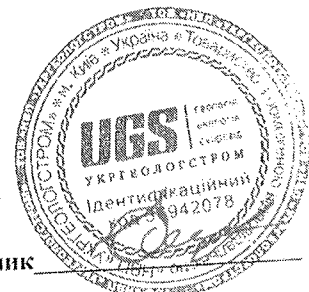
Директор

Копія

згідно з оригіналом

ТЕХНІЧНИЙ

Підрядник



РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ

Геолого-економічної оцінки Василівського родовища питних та технічних підземних вод на виконання особливих умов спеціальних дозволів на користування надрами
Комунального підприємства «Облводоканал» Запорізької обласної ради
(КОШТОРИС)

ЗАМОВНИК: Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради

№ з/п	Статті калькуляції	Сума, грн.
	- Виробнича собівартість	426 121,26
	- Прямі витрати	255 672,76
	- Матеріальні витрати	54 235,33
	- Витрати на оплату праці (580 людино/днів*220,0 грн)	127 600,00
	- Відрахування на соціальні заходи (22%)	28 072,00
	- Амортизація	32 981,79
	- Інші прямі витрати	12 783,64
	- Загальновиробничі витрати	170 448,50
	- Адміністративні витрати	75 515,16
	- Інші операційні витрати (МШП)	37 757,58
	- Загальні витрати	539 394,00
	<i>Прибуток</i>	209 764,33
	<i>Всього витрат</i>	749 158,33
	<i>ПДВ (20%)</i>	149 831,67
	<i>ВСЬОГО</i>	898 900,00

Від Виконавця:

Директор
ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»

О.О. Єлісєєва



**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОБЛВОДОКАНАЛ»
Запорізької обласної ради**

**ПРОТОКОЛ
тендерного комітету**

10.05.2018

м. Запоріжжя

№ 124

Присутні:

Заступник голови тендерного комітету – Прохоров Р.С.,

Секретар тендерного комітету – Сорокіна О.А.

Члени тендерного комітету: Чернишова К.В., Балховітіна В.Г., Єрмоленко С.І.

Відсутні: Акопян А.Р., Єрмоленко Т.С.

Порядок денний:

1. Розгляд тендерної пропозиції Учасника допорогової закупівлі з предмету закупівлі ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії (Геолого-економічна оцінка Василівського родовища питних та технічних підземних вод на виконання особливих умов спеціальних дозволів на користування надрами Комунального підприємства "Облводоканал" Запорізької обласної ради) - ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ"

СЛУХАЛИ: Секретаря тендерного комітету Сорокіну О.А., яка доповіла, що за результатами аукціону ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" надало цінову пропозицію у розмірі 898 990 грн. з ПДВ

За результатами розгляду тендерної пропозиції ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" **ВИРІШЕНО:**

2. Тендерна пропозиція ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" відповідає умовам тендерної документації. Оголосити переможцем допорогової процедури ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії (Геолого-економічна оцінка Василівського родовища питних та технічних підземних вод на виконання особливих умов спеціальних дозволів на користування надрами Комунального підприємства "Облводоканал" Запорізької обласної ради) - ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ"

Заступник голови тендерного комітету:
Директор з юридичних та загальних питань



Р.С. Прохоров

Члени тендерного комітету:
Начальник юридичного відділу



В.Г. Балховітіна

Помічник керівника



К. В. Чернишова

Провідний економіст з бухгалтерського обліку
та аналізу господарської діяльності



С.І. Єрмоленко

Секретар тендерного комітету:
Начальник відділу
матеріально-технічного постачання



О.А. Сорокіна



К о п і я
Згідно з оригіналом
Директор
ТЕХНІЧНИЙ

6.1.8.3. Проведення комплексу робіт з геолого-економічної оцінки Степногірського родовища питних та технічних підземних вод Степногірського ЕЦВВ

Згідно постанови КМУ від 30.05.2011 №615 «ПОРЯДОК надання спеціальних дозволів на користування надрами» планується виконати комплекс робіт з геолого-економічної оцінки Степногірського родовища питних та технічних підземних вод, розташованих біля смт. Степногірськ Василівського району Запорізької області, водозабір Степногірського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення. Роботи планується виконати підрядним способом.

Цех	Модель, технічні характеристики	Кількість, шт.	Вартість, грн. (без ПДВ)	Всього, грн. (без ПДВ)
СЕЦВВ	Проведення комплексу робіт з геолого-економічної оцінки Степногірського родовища питних та технічних підземних вод Степногірського ЕЦВВ	1	316 666,67	316 666.67

Додаються додатки:

- Договір №36/6Б-18/111/05/18 від 31 травня 2018 р., виконавець ТОВ «НВП «Укргеологстром», м. Київ

ДОГОВІР № 36/6Б-18 /11/05/18

м. Київ

м. Запоріжжя

«31» травня 2018 р.

Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради, надалі «Замовник», в особі Генерального директора Басанського Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту, та ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ» надалі «Підрядник», в особі директора Єлісєвої Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, спільно іменовані як Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, Підрядник зобов'язується виконати у відповідності до умов даного Договору роботи, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.

1.2. Початком робіт вважається надання Замовником Підряднику всіх необхідних документів та вихідної інформації.

1.3. Фінансування роботи здійснюється за рахунок власних коштів Замовника.

2. Характер робіт, що виконує Підрядник

2.1. Об'єкт робіт: Степногірське родовище питних та технічних підземних вод, ділянка Стегнопільського експлуатаційного цеху водопостачання КП «Облводоканал» ЗОР, свердловини: №№ 6, 7, 8, 1099-в

2.2. Предмет робіт – комплекс робіт з геолого-економічної оцінки Степногірського родовища питних та технічних підземних вод, розташованого біля смт. Степногірське Василівського району Запорізької області, водозабір Степногірського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР» – Геолого-економічна оцінка, в порядку визначеному п.8. даного Договору.

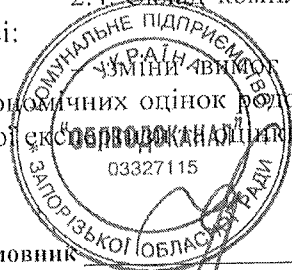
2.3. До складу комплексу робіт входять наступні етапи робіт:

- розробка документів для реєстрації Форми 3-ГР;
- подання документів на реєстрацію Форми 3Гр в Держгеонадра України;
- геологічне та гідрогеологічне обстеження ділянки робіт, заміри рівнів та температур підземних вод в свердловинах;
- відбір проб та лабораторні дослідження за необхідністю;
- збір, аналіз та систематизація фондових матеріалів;
- збір, аналіз та систематизація матеріалів ДПР за попередній період;
- проведення дослідно-фільтраційних робіт;
- обробка результатів дослідно-фільтраційних робіт;
- обробка результатів режимних спостережень;
- аналіз режиму експлуатації діючих водозаборів;
- розрахунок гідрогеологічних параметрів родовища;
- підрахунок експлуатаційних запасів підземних вод;
- техніко-економічне обґрунтування експлуатації родовища;
- складання та подання до ДКЗ України звіту з геолого-економічної оцінки;
- робота з експертами та представлення інтересів в ДКЗ України;
- представлення інтересів при проведенні метрологічної експертизи.

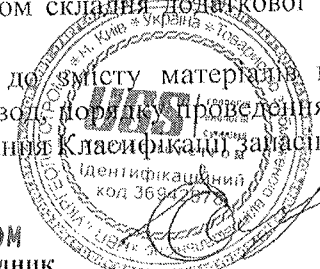
2.4. Склад комплексу робіт може бути змінено шляхом складання додаткової Угоди у разі:

– зміни вимог нормативно-технічної документації до змісту матеріалів геолого-економічних оцінок родовища питних та технічних підземних вод, порядку проведення державної експертизи запасів корисних копалин, застосування Класифікації запасів і ресу-

Замовник



Підписано з оригіналом
Директор
ТЕХНІЧНИЙ



ресів корисних копалин державного фонду надр до родовищ питних і технічних вод та інших документів, які регламентують питання проведення зазначених робіт;

- виявлення в процесі проведення геологічного вивчення відомостей та параметрів ділянки надр чи корисних копалин, які можуть вплинути на склад комплексу робіт;
- обґрунтованих нормативно-законодавчими актами вимог Замовника.

2.5. Результат робіт є Звіт «Геолого-економічна оцінка Степногірського родовища питних та технічних підземних вод, розташованого біля смт. Степногірське Василівського району Запорізької області, водозабір Степногірського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР та Протокол про затвердження запасів ДКЗ України, за умови виконання Замовником усіх умов Договору та обґрунтованих вимог Підрядника.

2.6. Порядок виконання роботи вказаний в п.8. даного Договору.

3. Вимоги Замовника до предмету робіт

3.1. Вихідні дані та особливі вимоги до предмету робіт визначаються згідно законодавчих та нормативно-технічних актів з питань надрокористування.

3.2. Якість виконаних робіт повинна відповідати вимогам, діючих на момент виконання робіт законодавчих та нормативно-технічних актів України у межах компетенції Підрядника.

4. Права та обов'язки Замовника

4.1. Обов'язки Замовника:

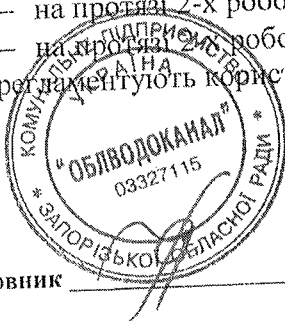
- розробити Технічне завдання та затвердити його з Підрядником;
- надати Підряднику вихідні дані, необхідні характеристики та іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п. 2.1;
- сплатити Підряднику вартість робіт;
- у разі необхідності забезпечити безперешкодний доступ фахівців та технічних засобів Підрядника до об'єкту робіт, вказаному в п.2.1 даного Договору. У разі необхідності замовлення перепусток (в тому числі і матеріальних) Замовник має заздалегідь провести всі необхідні дії для зменшення витрат часу потрібних Підряднику для в'їзду, виїзду та вільного пересування робітників Підрядника по території Замовника;
- за необхідністю, забезпечити доступ фахівців Підрядника, до території, прилеглої до об'єкту робіт; вказаному в п.2.1 даного Договору;
- здійснювати фінансування послуг Держгеонадра України та ДНВП «Геоінформ України», метрологічної експертизи, послуг ДКЗ України та експертних висновків, необхідних відповідно до вимог чинного законодавства для належного виконання робіт;
- надавати Підряднику додаткові дані та матеріали, а також усні консультації, необхідність в яких виникла в процесі проведення геологічного вивчення щодо технологічних планів або існуючих процесів;
- відшкодувати Підрядникові додаткові витрати, пов'язані із зміною вихідних даних чи інших обставин, що не залежать від Підрядника.
- у разі зміни законодавчих умов чи причин внутрішнього характеру у Замовника, що призвели до відсутності потреби у проведенні робіт з геологічного вивчення терміново письмово повідомити про це Підрядника та отримати письмове підтвердження про отримання повідомлення;

– прийняти і оплатити фактично виконані роботи на момент отримання Підрядником повідомлення про відсутність потреби у проведенні робіт з геологічного вивчення;

– на протязі 2-х робочих днів повідомляти про зміни в установчих документах:

– на протязі 2-х робочих днів повідомляти про зміни в дозвільних та інших документах, що регламентують користування надрами.

Замовник



– на протязі 2-х робочих днів надати Підряднику копії приписів, повідомлень, відповідей, що надійшли на його адресу від органів державної влади та місцевого самоврядування стосовно питань надрокористування;

– у разі укладання Договору про роботи, вказані в п. 2.2. з третіми особами за 15 днів до укладання Договору з третіми особами, письмово повідомити про це Підрядника;

– у разі укладання Договору про роботи, вказані в п. 2.2. з третіми особами письмово попередити третіх осіб про наявність Договору з Підрядником.

4.2. Замовник має право:

– до початку виконання робіт вносити зміни щодо вихідних даних, вимог до робіт визначених п. 2.2. даного Договору та характеристик об'єкта, визначеного в п. 2.1. Договору;

– контролювати процес проведення робіт, вносити коригування, пропозиції щодо виконання робіт;

– отримати роботи у терміни та на умовах даного Договору.

5. Права та обов'язки Підрядника

5.1. Підрядник зобов'язаний:

– виконувати роботи відповідно до вихідних даних та згідно з Договором;

– забезпечити відповідність Звіту вимогам діючих на момент проведення геолого-економічної оцінки та техніко-економічного обґрунтування балансової належності запасів підземних вод законодавчих та нормативних актів за умови виконання Замовником усіх умов Договору та обґрунтованих вимог Підрядника;

– при проведенні оцінки та техніко-економічного обґрунтування балансової належності запасів підземних вод та написання Звіту Підрядник зобов'язаний керуватися вихідними даними та вимогами Замовника;

– виконувати письмові вказівки Замовника з приводу виконання роботи;

– негайно інформувати Замовника в тому випадку, якщо дотримання ним письмових вказівок Замовника, загрожує своєчасності виконання роботи, вимогам замовлення, та (або) якості роботи;

– представити Звіт (за договором між Замовником та ДКЗ) для проведення державної експертизи матеріалів, відповідати на зауваження експертів ДКЗ та (за бажанням Замовника) представляти інтереси Замовника на засіданні колегії ДКЗ;

– передати Замовникові результати робіт з оцінки та техніко-економічного обґрунтування балансової належності запасів підземних вод у вигляді Звіту та Протоколу затвердження запасів ДКЗ.

5.2. Підрядник має право:

– отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених Договором;

– вимагати від Замовника здійснювати фінансування лабораторних досліджень, методологічної експертизи, послуг Держгеонадра України, ДНВП «Геоінформ України», ДКЗ України та експертних висновків, необхідних відповідно до вимог чинного законодавства для належного виконання робіт;

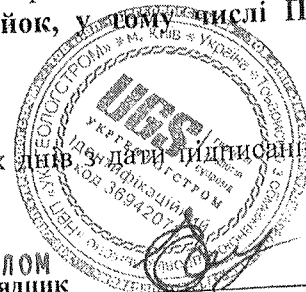
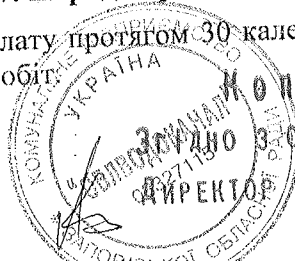
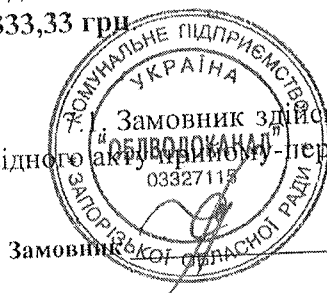
– залучати до виконання частини робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації) на умовах субпідряду. Відповідальність за виконання умов Договору, якість та строки виконання робіт Субпідрядником Підрядник несе у повному обсязі.

6. Вартість робіт

6.1. Вартість робіт за Договором визначається сумарною вартістю всіх етапів робіт та складає 380 000 (триста вісімдесят тисяч) гривень 00 копійок, у тому числі ПДВ – 63 333,33 грн.

7. Порядок розрахунків

Замовник здійснює оплату протягом 30 календарних днів з дати підписання відповідного акту виконання – передачі робіт.



7.2. Замовник здійснює оплату в безготівковій формі в гривнях на поточний рахунок Виконавця.

7.3. Витрати по перерахуванню коштів несе Сторона, що здійснює розрахунок.

8. Порядок виконання робіт

8.1. Підрядник приступає до виконання робіт не пізніше 5 робочих днів з моменту підписання Договору та надання всіх вихідних даних та матеріалів.

8.2. Підрядник веде роботи згідно термінів, затверджених Замовником та Підрядником.

8.3. Після проведення робіт, Замовнику надаються результати робіт, оформлені належним чином, згідно нормативно-правового забезпечення.

8.4. У разі наявності обґрунтованих нормативно-законодавчими актами зауважень з боку Замовника Підрядник усуває недоліки.

8.5. Здача-приймання виконаних робіт по етапам здійснюється сторонами за двостороннім актом прийому-передачі виконаних робіт.

8.6. Підставою для здачі робіт за Договором є Звіт «Геолого-економічна оцінка Степногірського родовища питних та технічних підземних вод, розташованого біля смт. Степногірськ Василівського району Запорізької області, водозабір Степногірського експлуатаційного цеху водопостачання та водовідведення КП «Облводоканал» ЗОР.

8.7. Підрядник не несе відповідальності за порушення термінів виконання та якості виконаних робіт як окремих етапів так і всього обсягу робіт у разі порушення Замовником умов цього Договору або ненадання необхідних даних для виконання робіт з геологічного вивчення.

9. Претензії та розгляд спорів

9.1. Усі спори, що виникають Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

10. Дія Договору

10.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2018р., але в будь-якому випадку до моменту виконання Підрядником всіх робіт та проведення між Сторонами всіх розрахунків у повному обсязі.

10.2. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, а у випадку недосягнення згоди - у відповідності до чинного законодавства України.

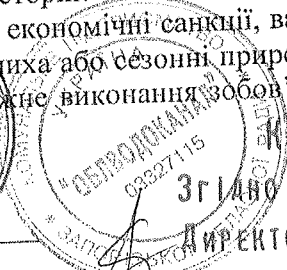
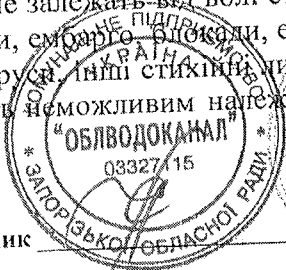
10.3. Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

10.4. Термін дії Договору, вартість, обсяги та строки виконання робіт, може бути змінено шляхом складання та підписання Сторонами додаткової угоди до Договору.

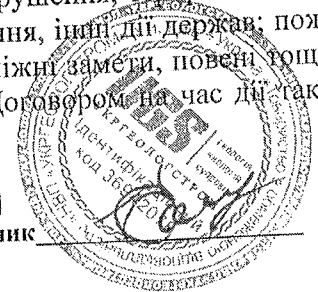
11. Форс-мажор

11.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання чи неналежне виконання обов'язків по цьому Договору, якщо воно викликано дією форс-мажорних обставин (обставини, котрі не залежать від волі сторін: військові дії, громадські заворушення, терористичні акти, страйки, ембарго, блокади, економічні санкції, валютні обмеження, інші дії держав; пожежі, землетруси, інші стихійні лиха або сезонні природні явища – сніжні замети, повені тощо), які роблять неможливим належне виконання зобов'язань за цим Договором на час дії таких обставин.

Замовник



Копія
Згідно з оригіналом
Підрядник
Директор технічний



11.2. Якщо будь-яка з таких обставин безпосередньо спричинила невиконання зобов'язання у строк, цей строк відповідно продовжується на час дії такої обставини.

11.3. Сторона, для якої склались умови дії форс-мажорних обставин, повинна повідомити іншу Сторону при першій можливості.

11.4. Достатнім доказом настання та дії форс-мажорних обставин є документ, який виданий Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним державним органом.

12. Прикінцеві положення

12.1. Роботи виконуються на підставі спеціального дозволу Державної служби геології та надр України на геологічне вивчення ділянки надр № 4544 від 10 липня 2014 р., Ліцензії Державної геологічної служби Серії АВ №553856, Дозволу Державної служби гірничого нагляду та промислової безпеки України №2093.14.32 від 11.06.2014 р..

12.2. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

12.3. Після набрання чинності цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, Протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов Договору.

12.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.7. Всі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.8. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, — по одному для кожної із Сторін.

12.9. На момент укладення цього Договору Сторони є платниками податку на прибуток підприємств на загальних умовах.

12.10. В разі виникнення додаткових, непередбачених чинним Договором питань, укладаються додаткові угоди, які стають його невід'ємною частиною.

12.11. Надання некоректних або недостовірних даних Замовником, що вплинуло на якість виконання робіт знімає відповідальність з Підрядника за порушення відповідних умов Договору.

12.12. На момент укладання Договору Замовник не є Стороною діючої Угоди чи договору та не пов'язаний іншими зобов'язаннями з третіми особами на виконання робіт, вказаних в п.2.2. цього Договору.

12.13. Невмотивовані зауваження державних органів не може бути підставою для пред'явлення претензій Підряднику щодо якості робіт.

12.14. Сторони дають згоду на обробку персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках (реєстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових та у відносинах у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При цьому, сторони узгоджують повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до ст. 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюються.

Замовник

Згідно з оригіналом
Підрядник
Директор технічний

13. Реквізити

ЗАМОВНИК

КП «ОБЛВОДОКАНАЛ» ЗОР
Юридична адреса: 69057, Запорізька обл.,
м. Запоріжжя, вул. Перемоги, буд. 129-А
Р/р 2600631165901
в ПАТ «Банк Кредит Дніпро» м. Київ
МФО 305749
Код ЄДРПОУ 03327115
ПІН 033271108299

ПІДРЯДНИК

ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»
Юридична адреса: 03115, м. Київ,
вул. Котельникова, буд.23.,
Фактична адреса: 03057, м. Київ,
вул. Металістів, 20.
Р/р 26009000049553
в ПАТ «УКРСОЦБАНК» МФО 300023
Код ЄДРПОУ 36942078
Свід. плат. ПДВ № 100278608
Інд. под. № 369420726574

Генеральный директор

~~~~~  
XIII.

**С.В. Басанский**

Директор

M.I.

О.О. Єлісєєва



## ЗАМОВНИК

Копія  
Згідно з оригіналом  
Директор технічний

125

## РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ

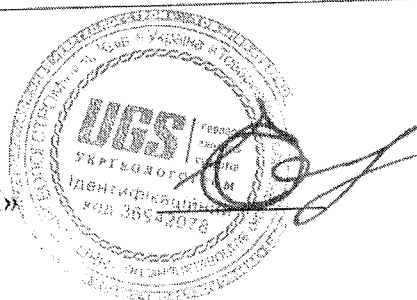
**Геолого-економічної оцінки Степногірського родовища питних та технічних підземних вод на виконання особливих умов спеціальних дозволів на користування надрами  
Комунального підприємства «Облводоканал» Запорізької обласної ради  
(КОШТОРИС)**

ЗАМОВНИК: Комунальне підприємство «Облводоканал» Запорізької обласної ради

| № з/п | Статті калькуляції                                    | Сума, грн. |
|-------|-------------------------------------------------------|------------|
|       | - Виробнича собівартість                              | 180 120,00 |
|       | - Прямі витрати                                       | 108 072,00 |
|       | - Матеріальні витрати                                 | 28 214,71  |
|       | - Витрати на оплату праці (240 людино/днів*220,0 грн) | 52 800,00  |
|       | - Відрахування на соціальні заходи (22%)              | 11 616,00  |
|       | - Амортизація                                         | 13 941,29  |
|       | - Інші прямі витрати                                  | 1 500,00   |
|       | - Загальновиробничі витрати                           | 72 048,00  |
|       | - Адміністративні витрати                             | 31 920,00  |
|       | - Інші операційні витрати (МШП)                       | 15 960,00  |
|       | - Загальні витрати                                    | 228 000,00 |
|       | <i>Прибуток</i>                                       | 88 666,67  |
|       | <i>Всього витрат</i>                                  | 316 666,67 |
|       | <i>ПДВ (20%)</i>                                      | 63 333,33  |
|       | <i>ВСЬОГО</i>                                         | 380 000,00 |

Від Виконавця:

Директор  
ТОВ «НВП «УКРГЕОЛОГСТРОМ»



О.О. Єлісєєва



Копія

Згідно з оригіналом  
Директор Технічний



КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОБЛВОДОКАНАЛ»  
Запорізької обласної ради

ПРОТОКОЛ  
тендерного комітету

10.05.2018

м. Запоріжжя

№ 126

**Присутні:**

Заступник голови тендерного комітету – Прохоров Р.С.,

Секретар тендерного комітету – Сорокіна О.А.

Члени тендерного комітету: Чернишова К.В., Балховітіна В.Г., Сроменко С.І.

Відсутні: Акоюн А.Р., Сроменко Т.С.

**Порядок денний:**

1. Розгляд тендерної пропозиції Учасника допорогової закупівлі з предмету закупівлі ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії (Геолого-економічна оцінка Степногірського родовища питних та технічних підземних вод на виконання особливих умов спеціальних дозволів на користування надрами Комунального підприємства «Облводоканал» Запорізької обласної ради) - ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ"

**СЛУХАЛИ:** Секретаря тендерного комітету Сорокіну О.А., яка доповіла, що за результатами аукціону ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" надало цінову пропозицію у розмірі 380 000 грн. з ПДВ

За результатами розгляду тендерної пропозиції ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" **ВИРІШЕНО:**

1. Тендерна пропозиція ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ" відповідає умовам тендерної документації. Оголосити переможцем допорогової процедури ДК021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії (Геолого-економічна оцінка Степногірського родовища питних та технічних підземних вод на виконання особливих умов спеціальних дозволів на користування надрами Комунального підприємства «Облводоканал» Запорізької обласної ради) - ТОВ "НВП "УКРГЕОЛОГСТРОМ"

Заступник голови тендерного комітету:  
Директор з юридичних та загальних питань

Р.С. Прохоров

Члени тендерного комітету:  
Начальник юридичного відділу

В.Г. Балховітіна

Помічник керівника

К.В. Чернишова

Провідний економіст з бухгалтерського обліку  
та аналізу господарської діяльності

С.І. Сроменко

Секретар тендерного комітету:  
Начальник відділу  
матеріально-технічного постачання

О.А. Сорокіна



КОПІЯ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
ДИРЕКТОР ТЕХНІЧНИЙ